

## VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

na určenie predpokladanej hodnoty zákazky podľa § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)

a zároveň výber zmluvného partnera

Číslo zákazky :	34/2021/Ka
Názov zákazky :	Nákup notebookov
Predmet zákazky (§ 3 zákona) :	Tovar
Postup verejného obstarávania :	podľa § 117
Spoločný slovník obstarávania (CPV) :	30213100-6 Prenosné počítače

### I. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa

Úradný názov : Mesto Rožňava	IČO : 00 328 758
Poštová adresa : Šafáriková č. 29, 048 01 Rožňava	
Kontaktná osoba pre VO : Mária Kardošová	Mobil : + 421 918 792 949 e-mail : <a href="mailto:verejneobstaravanie@roznavas.sk">verejneobstaravanie@roznavas.sk</a>
Kontaktná osoba vo veciach technických : Jozef Kováč	Tel.: +421 58/7773232 e-mail : <a href="mailto:jozef.kovac@roznavas.sk">jozef.kovac@roznavas.sk</a>

### II. Opis

II.1. Miesto dodania predmetu zákazky:	Mestský úrad Rožňava	
II.2. Stručný opis zákazky: Predmetom zákazky je nákup 8 ks notebookov podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 2. S úspešným uchádzačom bude podpísaná kúpna zmluva na predmet zákazky, v ktorej bude dodávateľ okrem iného zaviazaný k poskytnutiu bezplatného záručného servisu vrátane dopravy na dobu min. 36 mesiacov odo dňa podpísania preberacieho protokolu s povinnosťou servisného zásahu do 48 hod. od nahlásenia poruchy.		
II.3. Obhliadka miesta plnenia:	Nepožaduje sa	
II.4. Termín dodania alebo poskytnutia služby:	do X.2021	
II.5. Možnosť rozdelenia zákazky :	Iba na celý predmet zákazky	ÁNO/ NIE
	Na ktorúkoľvek časť zákazky	ÁNO/NIE
II.6. Predloženie variantných riešení :	Neumožňuje sa.	
II.7. Jazyk ponuky :	Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku	
II.8. Mena :	EUR	
II.9. Spôsob určenia ceny		
9.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).		
9.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.		
9.3 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.		
9.4 Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky.		
9.5 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.		
9.6 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.		

### III. Administratívne informácie

III.1. Podmienky na získanie súťažných podkladov :	Neuplatňuje sa, všetky potrebné informácie sú uvedené v tejto výzve.
III.2. Lehota na predkladanie ponúk: Dátum : <b>najneskôr do 28.09.2021</b> Čas : najneskôr <b>do 09:00 hod.</b>	
III.3 Obsah ponuky uchádzača: 3.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady: 3.2 Vyplnenú a osobou oprávnenou konať za uchádzača podpísanú prílohu č. 2 tejto výzvy „Návrh na plnenie kritérií“ 3.3 Identifikácia ponúkaného zariadenia (výrobca, model, produktové číslo) a technický list obsahujúci technickú špecifikáciu.	
III.4. Predloženie ponuky: <b>Cenovú ponuku (uchádzač zašle v lehote na predkladania ponúk na e-mailovú adresu: <a href="mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk">verejneobstaravanie@roznava.sk</a></b>	
III.5. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzača viazané:	do 31.10.2021
III.6. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:	Určovaná zároveň týmto prieskumom

### IV. Podmienky účasti

IV.1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia : Uchádzač musí byť oprávnený dodať predmet zákazky. Verejný obstarávateľ overí splnenie podmienok účasti náhľadom registra na <a href="http://www.orsr.sk">www.orsr.sk</a> alebo <a href="http://www.zrsr.sk">www.zrsr.sk</a> alebo zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie. V prípade pochybností je uchádzač povinný v lehote určenej verejným obstarávateľom preukázať splnenie podmienok dokladom podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.	
IV.2. Finančné a ekonomické postavenie :	Neuplatňuje sa
IV.3. Technická alebo odborná spôsobilosť :	Neuplatňuje sa

### V. Vyhodnotenie ponúk

V.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk : 1.1 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom určené kritériá sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž. Kritérium - cena celkom v Eur s DPH	
V. 2. Spôsob hodnotenia : 2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne za celý predmet zákazky najnižšiu celkovú cenu. 2.2 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné. 2.3 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk. Vyhodnotenie ponúk bude bez účasti uchádzačov 2.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk. 2.5 V prípade, ak úspešných uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.	

2.6 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

## VI. Spôsob vzniku záväzku

VI.1. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená **Kúpna zmluva** v súlade s Obchodným zákonníkom v platnom znení.

### VI.2. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky :

Predmet zákazky bude financovaný z Ministerstva školstva SR , pričom preddavky nebudú poskytnuté. Úhrada faktúr za dodávku tovaru bude realizovaná bezhotovostným prevodom v zmysle platných predpisov s platnosťou do 30 dní odo dňa doručenia obstarávateľovi, alebo podľa dohody s úspešným uchádzačom.

## VII. Doplnujúce informácie

### VII.1. Ďalšie informácie :

1.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup verejného obstarávania z nasledovných dôvodov:

- a) nebude predložená ani jedna ponuka,
- b) ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- c) ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto výzve,
- d) všetky ponuky uchádzačov budú mať vyššiu cenu ako je predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom,
- e) zmenia sa okolnosti, za ktorých sa toto verejné obstarávanie vyhlásilo.

1.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne t. j. e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu [verejneobstaravanie@roznava.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk). Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi ( žiadosti o vysvetlenie informácia o vyhodnotení ponúk,... ).

Verejný obstarávateľ aj uchádzač odošle na e-mailovú adresu protistrany potvrdenie doručení každej e-mailovej korešpondencie (správy). Potvrdenie prostredníctvom e-mailu o doručení bude považované za preukázanie doručenia.

V Rožňave dňa 17.09.2021