

Kontrola dodržiavania Smernice pre poskytovanie príspevku na rekreáciu za rok 2020 – kontrolovaný subjekt mesto Rožňava

Kontrola dodržiavania Smernice pre poskytovanie príspevku na rekreáciu za rok 2020 bola vykonaná podľa § 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov a podľa základných pravidiel finančnej kontroly §20-§27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe schváleného plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Rožňava na 2. polrok 2021 schváleného uznesením č.56/2021 dňa 6.5.2021.

Interné predpisy:

Smernica pre poskytovanie príspevku na rekreáciu platná od 20.2.2019.

Legislatívny rámec:

Zákon č.311/2001, §152a Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

Podľa § 152a Zákonníka práce s účinnosťou od 1. januára 2019 sa zaviedla nová povinnosť zamestnávateľa preplatiť zamestnancovi časť výdavkov na jeho rekreáciu.

(1) Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva viac ako 49 zamestnancov, poskytne zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, na jeho žiadosť príspevok na rekreáciu v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok. U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok podľa prvej vety zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času. Príspevok na rekreáciu môže za rovnakých podmienok a v rovnakom rozsahu poskytnúť zamestnancovi aj zamestnávateľ, ktorý zamestnáva menej ako 50 zamestnancov. Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na rekreáciu sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie; počet zamestnávaných zamestnancov je priemerný evidenčný počet zamestnancov za predchádzajúci kalendárny rok. Príspevok na rekreáciu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

(2) Zamestnávateľ môže rozhodnúť, že príspevok na rekreáciu poskytne zamestnancovi prostredníctvom rekreačného poukazu podľa osobitného predpisu. Pri poskytovaní príspevku na rekreáciu prostredníctvom rekreačného poukazu na základe zmluvy s vydavateľom rekreačného poukazu podľa osobitného predpisu je výška poplatku za sprostredkovanie služieb podľa odseku 4 maximálne 3 % z hodnoty rekreačného poukazu.

(3) Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa. Zamestnanca, ktorý požiada o príspevok na rekreáciu, nemožno žiadnym spôsobom znevýhodniť v porovnaní so zamestnancom, ktorý o tento príspevok nepožiada.

(4) Oprávnenými výdavkami podľa odseku 1 sú preukázané výdavky zamestnanca na

a) služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky,

b) pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou na území Slovenskej republiky,

c) ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,

d) organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Slovenskej republiky pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom; za dieťa zamestnanca sa považuje aj dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti.

(5) Oprávnenými výdavkami podľa odseku 1 sú aj preukázané výdavky zamestnanca podľa odseku 4 na manžela, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení a inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii.

(6) Ak nebol príspevok na rekreáciu poskytnutý prostredníctvom rekreačného poukazu, zamestnanec preukáže zamestnávateľovi oprávnené výdavky podľa odsekov 4 a 5 najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia rekreácie predložením účtovných dokladov, ktorých súčasťou **musí byť označenie zamestnanca**. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy, ak sa zamestnávateľ nedohodne so zamestnancom inak. Ak nebol príspevok na rekreáciu poskytnutý prostredníctvom rekreačného poukazu, na žiadosť zamestnanca sa príspevok na rekreáciu, ktorá začala v jednom kalendárnom roku a nepretržite trvá v nasledujúcom kalendárnom roku, bude považovať za príspevok na rekreáciu za kalendárny rok, v ktorom rekreácia začala.

Kontrolovaný subjekt predložil ku kontrole žiadosti o vyplatenie príspevku na rekreáciu s priloženými dokladmi preukazujúcimi splnenie podmienok poskytnutia príspevku zamestnávateľom za rok 2020. V roku 2020 požiadalo o vyplatenie rekreačného príspevku 78 zamestnancov. Za rok 2020 bol zamestnancom vyplatený príspevok v celkovej výške 10 553,06€.

Kontrolné zistenie č.1:

Vo viacerých prípadoch sa zo strany zamestnancov zistilo nedodržanie § 152a ods. 5 *Zákonníka práce*, keď neboli preukázané výdavky zamestnanca na manžela, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení a inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa so zamestnancom mali zúčastniť rekreácii. Nakoľko na príslušnom účtovnom doklade bol označený len zamestnanec, bez uvedenia osôb, ktoré sa s ním na pobyte zúčastnili, nemali sa výdavky na rodinných príslušníkov uznať.

Odporúčanie č.1.

K vyúčtovaniu príspevku na rekreáciu priať len také doklady, ktoré sú v súlade s § 152a Zákonníka práce. Zamestnancom musia byť predložené v zmysle citovaného paragrafu a všetkých jeho odsekov, teda nepostačuje len označenie zamestnanca na doklade (faktúre), musia byť preukázané výdavky a mená aj na ďalších členov rodiny, ktorí sa v zmysle zákona rekreácie môžu zúčastniť so zamestnancom a môže si na nich uplatniť príspevok na rekreáciu. Tieto povinnosti zamestnanca je potrebné zapracovať do internej smernice.

Kontrolné zistenie č. 2

Chybný výpočet príspevku. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi 55% oprávnených výdavkov...

Napríklad...

...výdavok na rekreáciu 199€, vyplatené 108,0€...malo byť 109,45€ (55%)

Odporúčanie č.2

Pri kontrole účtovných dokladov je potrebné správne vypočítať 55 % oprávnených výdavkov a uznať všetky výdavky v zmysle zákonníka práce.

Odporúčanie č. 3

Prepracovať tlačivo žiadosti o príspevok na rekreáciu, ktoré tvorí prílohu smernice, aby všetky informácie, ktoré zákon vyžaduje, boli na tlačive uvedené. Je potrebné aktualizovať smernicu a v nej uviesť spôsob preukazovania výdavkov na rekreáciu: napr. na faktúrach, resp. potvrdeniach o pobyte uviesť zúčastnené osoby, pri platení rekreácie z účtu manžela, manželky pripojiť čestné prehlásenie, že druhý z manželov má dispozičné oprávnenie k disponovaniu s účtom, z ktorého boli hrazené výdavky na rekreáciu.

Správa z výsledku kontroly bola so zodpovednými zamestnancami prerokovaná, na základe kontrolných zistení boli kontrolovanému subjektu navrhnuté opatrenia na odstránenie zistených nedoplatkov.