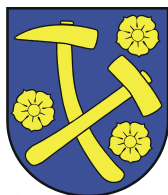


## Interná smernica mesta Rožňava

<b>Názov internej smernice</b>	<b>Prevádzkový poriadok Denného centra</b>
<b>Číslo internej smernice</b>	
<b>Schválil</b> <b>Číslo uznesenia:</b>	<b>Pavol Burdiga – primátor mesta</b>
<b>Dátum schválenia</b>	
<b>Platnosť od:</b>	<b>02.11.2017</b>
<b>Vypracoval odbor:</b>	<b>Odbor sociálnych vecí a bytovej politiky</b>
<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>Ing. Katarína Valková</b>
<b>Prílohy:</b>	<b>č. 1 – Zoznam organizácií podľa čl. III.</b>
<b>Poznámky:</b>	<b>Zodpovedný zamestnanec za prevádzku Denného centra: Peter Czirbusz</b>  <b>Prevádzkový poriadok bol prerokovaný a schválený v Komisii sociálnej, zdravotnej a bytovej Mestského zastupiteľstva v Rožňave dňa 13.11.2017</b>



**Mesto Rožňava**  
**Šafárikova ul. č. 29, 08 01 Rožňava**

**Prevádzkový poriadok**  
**Denného centra v Rožňave, Štítnická ul. č. 5**

**Článok I**  
**Všeobecné ustanovenia**

1. Zriaďovateľom Denného centra v Rožňave je mesto Rožňava ako verejný poskytovateľ sociálnej služby. Sociálna služba sa poskytuje ambulantnou formou v pracovných dňoch podľa schváleného prevádzkového času (tvorí prílohu č. 2 prevádzkového poriadku).

2. V zmysle §56 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách sa v dennom centre poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.

V dennom centre sa najmä:

- a) poskytuje sociálne poradenstvo,
- b) zabezpečuje záujmovú činnosť.

**Článok II**  
**Činnosť denného centra**

Hlavným poslaním denného centra je podnecovať a podporovať najmä aktivitu seniorov a osôb s nepriaznivým zdravotným stavom, začleňovať ich do života spoločnosti, aby sa predišlo ich sociálnej izolácii. Medzi hlavné činnosti patria:

- usporiadanie kultúrnych, duchovných, športových a najmä spoločenských podujatí a to (prednášok, besied, posedení, návšteva divadla a športových podujatí),
- usporiadanie aktivít zameraných na poradenstvo v oblasti zdravotníckej, občiansko-právnej a sociálnej,
- organizovanie družobných stretnutí, spoločných zájazdov, rekreácií, vychádzok,
- organizovanie zberu liečivých rastlín,
- návštevy chorých členov,
- propagovanie akcií (najmä prostredníctvom webovej stránky mesta a inými masmediálnymi prostriedkami),
- spolupráca pri organizovaní podujatí mesta,
- nadväzovanie partnerských vzťahov s podobnými zariadeniami v iných mestách.

**Článok III**  
**Priestorové usporiadanie**

Priestorové usporiadanie denného centra:

- a) kancelárska miestnosť, kuchynka, sklad, garáž, pivničné a podkrovné priestory
- b) knižnica, kartárska miestnosť, spoločenská miestnosť, chodba, 2 WC s umývadlom a s prívodom teplej vody.

Miestnosti a zariadenie denného centra uvedené pod písmenom a) sú vyhradené pre zamestnancov mesta.

Miestnosti a zariadenie denného centra uvedené pod písmenom b) sú určené pre:

- a) návštevníkov denného centra,
- b) organizáciám uvedeným v prílohe č. 1 prevádzkového poriadku. Všetky zmeny a doplnky prílohy č. 1 podliehajú schváleniu Komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej Mestského zastupiteľstva v Rožňave.

Organizácie uvedené v prílohe č. 1 sú upozornené na zodpovednosť za škody spôsobené na majetku mesta a dodržiavanie predpisov týkajúcich sa najmä bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.

Priestory denného centra na základe písomnej požiadavky môžu využívať aj iné organizácie, ktorých činnosť je podobná činnosti denného centra uvedenej v čl. II. napr. Klub učiteľov – seniorov a pod., a to v prevádzkovom čase denného centra, s podmienkou, že nebudú narušené plánované aktivity denného centra.

#### **Článok IV**

##### **Povinnosti návštevníkov azamestnancov denného centra**

1. Návštevníci denného centra sú povinní:

- a) dodržiavať vnútorný poriadok denného centra,
- b) dodržiavať poriadok a čistotu vo všetkých priestoroch ako aj v okolí,
- c) dodržiavať zákaz podávania alkoholických nápojov a fajčenia v priestoroch denného centra,
- d) dodržiavať zákaz vodiť psov a ostatné domáce zvieratá, zbrane do priestorov denného centra.

2. Povinnosti zamestnancov sú uvedené v pracovnej náplni zamestnanca.

#### **Článok V**

##### **Upratovanie priestorov denného centra**

Upratovanie je zabezpečené prostredníctvom zamestnancov prijatých v rámci projektov z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny a vykonáva sa denne. V miestnostiach s kobercami sa vysáva, utiera prach a vynášajú sa smeti. Chodby a zariadenia na osobnú hygienu sa denne umývajú a dezinfikujú. Raz štvrtročne sa vykonáva veľké upratovanie všetkých priestorov (umývanie okien, čistenie radiátorov, svietidiel, dverí, kľučiek, skrií a pod.). Vývoz tuhého komunálneho odpadu je zabezpečovaný raz týždenne firmou Brantner.

#### **Článok VI**

##### **Záverečné ustanovenie**

V prípade hrubého porušenia niektorého z pravidiel tohto prevádzkového poriadku je Mestský úrad, odbor sociálnych vecí a bytovej politiky oprávnený, na základe zapisnice o porušení prevádzkového poriadku, vyvodiť dôsledky.

V Rožňave, dňa 02.11.2017

**Pavol Burdiga**  
primátor mesta

## **Príloha č. 1 k Prevádzkovému poriadku Denného centra**

Zoznam organizácií podľa čl. III. ktoré využívajú na svoju činnosť kartársku miestnosť sú:

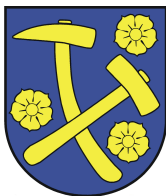
Základná organizácia Jednoty dôchodcov Slovenska v Rožňave

Základná organizácia Únie nevidiacich a slabozrakých Slovenska v Rožňave

Základná organizácia Zväzu postihnutých civilizačnými chorobami

Schválené uznesení komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej Mestského zastupiteľstva v Rožňave  
č. 13/12/2012 zo dňa 05.12.2012 a potvrdené uznesením č. 20/01/2013 zo dňa 21.1.2013.

Schválené uznesení komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej Mestského zastupiteľstva v Rožňave  
č. 8/11/2017 zo dňa 13.11.2017.



**Mesto Rožňava**  
**Šafárikova ul. č. 29, 08 01 Rožňava**

**Prevádzkový čas Denného centra na Štítnickej ul. č. 5 v Rožňave**

**PONDELOK: 10:30 hod. – 17:00 hod.**

**UTOROK: 12:00 hod. – 18:00 hod.**

**STREDA: 10:30 hod. – 17:00 hod.**

**ŠTVRTOK: 12:00 hod. – 18:00 hod.**

**PIATOK: 13:00 hod. – 18:00 hod.**

Kontaktná osoba: **Peter Czirbusz**  
tel. kontakt: 058/732 35 20  
0917 877 292

V Rožňave, dňa 02.11.2017

**Pavol BURDIGA**  
primátor mesta