

Výzva na predkladanie ponúk

na určenie predpokladanej hodnoty zákazky podľa § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)

a zároveň výber zmluvného partnera

Číslo zákazky :	52/2019/Na
Názov zákazky :	Vypracovanie žiadosti o NFP pre projekt s názvom: „Technologické vybavenie pre zberný dvor v Rožňave“
Predmet zákazky (§ 3 zákona) :	Služba
Spoločný slovník obstarávania (CPV) :	85312320-8
Postup verejného obstarávania :	Podľa § 117

I. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa

Úradný názov : Mesto Rožňava	IČO : 00 328 758
Poštová adresa : Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava	
Kontaktná osoba pre VO : Miroslav Nálepa	Tel.: 058/77 732 57; mobil : 0907 312 833 e-mail : verejneobstaravanie@roznava.sk
Kontaktná osoba vo veciach technických : Mgr.Ján Valko	Tel.: 058/77 732 13 e-mail : jan.valko@roznava.sk

II. Opis

II.1. Miesto dodania predmetu zákazky :	Mestský úrad Rožňava
II.2. Stručný opis zákazky: 2.1 Vypracovanie žiadosti o NFP pre projekt s názvom : „Technologické vybavenie pre zberný dvor v Rožňave“ v rámci výzvy MV SR na predkladanie žiadostí o NFP, kód výzvy OPKZP-PO1-SC111-2017-32, PO 1, špecifický cieľ 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov. 2.2 Predmetom zákazky je záväzok zhotoviteľa v rámci diela vykonať nasledovné: ➤ vypracovanie žiadosti o NFP k projektu ako aj vypracovanie príloh k žiadosti o NFP a inú podpornú dokumentáciu s náležitou odbornou starostlivosťou, ➤ formulácia cieľov a aktivít projektu, ➤ vypracovanie podrobnej textovej časti opisu a finančnej analýzy projektu, ➤ formálna kontrola projektu a povinných príloh, ➤ manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie, ➤ doručenie projektu, žiadosti o poskytnutie finančného príspevku s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne a včas v požadovanom počte vyhotovení, vrátane elektronickej verzie, ➤ komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EÚ fondu, sledovanie meniacich sa podmienok výzvy, ➤ súčinnosť pri podpise zmluvy o poskytnutí NFP (v prípade schválenia ŽoNFP), ➤ dodanie žiadosti o NFP v tlačenej a zviazanej (hrebeňovej) verzii v počte 1 ks originál a 3 ks kópie a v elektronickej verzii (CD, resp. USB nosič) v počte 2 ks. Obstarávanie technológií s predpokladanou hodnotou zákazky cca 600 000,- Eur bez DPH	
II.3. Termín dodania alebo poskytnutia služby :	V súlade s termínmi uvedenými vo Výzve OPKZP-PO1-SC111-2017-32 a v súlade s aktualizáciami RO k výzve
II.4. Obhliadka miesta plnenia:	

- 4.1 V prípade záujmu je nutné obhliadku dohodnúť po telefonickom dohovore s kontaktnými osobami uvedenými v bode 1 tejto výzvy.
- 4.2 Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu. Obhliadku je možné uskutočniť v pracovných dňoch v čase od 8.00 hod do 14.00 hod.

III. Administratívne informácie

III.1. Lehota na predkladanie ponúk:

Dátum : do 23.10.2019

Čas : do 09:00 hod.

III. 2. Kritérium vyhodnotenia ponúk:

Najnižšia cena .

III.3. Predloženie ponuky:

3.1 Uchádzač predloží:

a/ Vyplnený návrh na plnenie kritérií – príloha č. 1

b/ Vyplnené a podpísané čestné vyhlásenie – príloha č. 2

3.2 Uchádzač predloží ponuku v termíne na predkladanie ponúk elektronicky na e-mailovú adresu: verejneobstaravanie@roznavas.sk alebo osobne do podateľne na Mestský úrad v Rožňave.

III.4. Spôsob určenia ceny :

4.1 Uchádzač určí cenu v ponuke v Eur. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to v cenovej ponuke.

Navrhovanú cenu je potrebné určiť na dve desatinné miesta.

4.2 Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky.

4.3 Uchádzač nebude oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré nezapočítal do ceny predmetu zákazky.

4.4 Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.

4.5 Uchádzač navrhovanú cenu uvedie v zložení:

⇒ Navrhovaná cena bez DPH

⇒ Výška DPH (ak nie je platca DPH uvedie DPH 0,00 Eur)a upozorní na túto skutočnosť

⇒ Navrhovaná cena vrátane DPH.

III.5 Podmienky financovania:

5.1 Projekt bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa .

Predmet zákazky bude financovaný rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uhradí faktúru za riadne zhotovené a odovzdané dielo. Splatnosť faktúry, ktorá musí spĺňať náležitosti daňového dokladu, je 30 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Úhrada faktúr bude realizovaná bezhotovostne.

IV. Dopĺňajúce informácie

IV.1. Ďalšie informácie :

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne t.j. e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu verejneobstaravanie@roznavas.sk . Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi (oslovenie, žiadosti o vysvetlenie, informácia o vyhodnotení ponúk atď.).