

**Informácia k výzve**

Mesto Rožňava, ako verejný obstarávateľ oznamuje, že zadal zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej iba „zákon“) na :

<b>Predmet zákazky (§ 3 zákona) :</b>	Služby
<b>Názov zákazky :</b>	Vypracovanie PD na cyklochodník Rožňava
<b>Číslo zákazky :</b>	41/2016/Ka/O

**I. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa**

Úradný názov : <b>Mesto Rožňava</b>	IČO : 00 328 758
Poštová adresa : Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava	
Kontaktná osoba pre VO : Mária Kardošová	Tel.: 058/77 732 56; mobil : 0918 792 949 e-mail : verejneobstaravanie@roznavas.sk
Kontaktná osoba vo veciach technických : Mgr. Martin Mikolaj; Zlata Macková	Tel.: 058/77 732 47; 0587773260; mobil : 0917 977 030; 0918792 e-mail : martin.mikolaj@roznavas.sk

**II. Opis**

II.1. Miesto dodania alebo poskytnutia služby:	Mestský úrad, Šafárikova 29, Rožňava
<p><b>II.2. Stručný opis zákazky:</b></p> <p>Zámerom predmetnej zákazke je vybudovanie cyklochodníka vyznačenej na situačnej mapke z Aleja J:P:II do priemyselnej oblasti a všešportového areálu v dĺžke 3 kilometre. Realizácia by prebiehala na existujúcom chodníku, kde by sa rozšírila plocha na 3 metre šírku. Potrebný je výrub topoľov, vybudovanie nájazdov, nového koberca a značenia.</p> <p>Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie v rozsahu realizačnej dokumentácie v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len Stavebný zákon) a výkon odborného autorského dozoru na projekt .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zákonom č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov (Stavebný zákon) a vyhláškami MŽP SR č. 453/2000 Z. z. a č. 532/2002 Z. z.,</li> <li>– príslušnými STN a všeobecno-technickými požiadavkami na výstavbu,</li> <li>– realizačná projektová dokumentácia musí byť vyhotovená podľa platných STN a EN a všeobecne záväzných právnych predpisov, ďalej v súlade s pokynmi objednávateľa udelenými zhotoviteľovi na základe zmluvy a dohodami zmluvných strán tak, ako budú obsiahnuté v písomných zápisoch v priebehu zhotovovania diela, ďalej v súlade s príslušnými rozhodnutiami alebo stanoviskami dotknutých orgánov a inštitúcií, pokiaľ majú priamy alebo nepriamy vplyv, resp. dopad na zhotovenie diela,</li> <li>– súčasťou projektovej dokumentácie bude aj návrh spôsobu likvidácie stavebnej suty a odpadov vzniknutých stavebnou činnosťou (popis v textovej časti SPD a súčasť výkazu výmer),</li> <li>– spracovanie SPD musí byť realizované s ohľadom na zadávacie podmienky vychádzajúce z investičného zámeru a bude obsahovať komplexné výstupy pre verejnú zákazku.</li> </ul>	

Obstarávaná projektová dokumentácia musí obsahovať všetky profesie, resp. musí byť vypracovaná tak, aby verejný obstarávateľ túto mohol použiť v procese verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavebných prác.

Požaduje sa aj vypracovanie rozpočtu stavby a výkaz výmer. Každý výkres a TS musia byť podpísané a opečiatkované oprávneným projektantom. Spracovateľ projektovej dokumentácie rovnako aj každý člen projektového tímu, musí mať príslušné oprávnenie pre projektovú činnosť (odbornú spôsobilosť pre projektovanie stavieb v príslušnej oblasti) pre požadovaný predmet obstarávania. Súčasťou projektových prác je aj prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi a organizáciami, vrátane zapracovania ich vyjadrení do projektu stavby.

Projektovú dokumentáciu je potrebné dodať kompletnú, v rozsahu pre realizáciu stavby, a musí obsahovať minimálne tieto profesie – časti:

- architektúra a
- rozpočet stavby (krycí list, rekapitulácia, položkový rozpočet so zaokrúhľovaním cien na dve desatinné miesta, výkaz výmer).

**Zabezpečenie vstupných podkladov:**

- fyzická obhliadka objektov, zameranie súčasného stavu objektu a polohopisné a výškopisné zameranie v rozsahu potrebnom pre spracovanie dokumentácie stavby.

**Forma dodania projektovej dokumentácie:**

- výkresová časť, vrátane technických správ, **šesť** vyhotovení v tlačenej papierovej forme a 2x v elektronickej forme na CD/DVD vo formáte .pdf a vo formátoch, v ktorých bola spracovaná (.doc, .xls, .dwg),
- kontrolný rozpočet v cenovej úrovni z roku 2016 v členení: celkový krycí list rozpočtu, celková rekapitulácia, krycí list rozpočtu pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu, rekapitulácia pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu, položkový rozpočet pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu tiež v tlačenej forme v **troch** vyhotoveniach a zhodnej elektronickej verzii vo formáte .xls, vrátane výkazu výmer,
- dokladová časť bude súčasťou PD (stanoviská, vyjadrenia a rozhodnutia dotknutých orgánov a organizácií) v **troch** vyhotoveniach v tlačenej podobe a 2x v elektronickej forme na CD/DVD vo formáte .pdf.)

**Výkon odborného autorského dozoru:**

- poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie dodávateľskej dokumentácie do 3 pracovných dní,
- účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi,
- účasť na kontrolných dňoch stavby,
- účasť na mimoriadnych šetreniach na stavenisku na výzvu objednávateľa,
- zabezpečenie dodržania projektu s prihladením na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť výstavby,
- posudzovanie návrhov zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov do 4 pracovných dní,
- vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej dokumentácii do 4 pracovných dní,
- sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska,
- vypracovanie a odovzдание záverečnej správy AD objednávateľovi s prehlásením, že uvedená stavba bola realizovaná podľa spracovanej SPD, vrátane zmien schválených v priebehu realizácie, táto skutočnosť bude potvrdená podpisom autora SPD na výkresoch skutočného vyhotovenia stavby do 7 pracovných dní,
- účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania,
- účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca s investorom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

**II.3. Obhliadka miesta plnenia:**

Vzhľadom na špecifické podmienky a druh zákazky a za účelom špecifikácie rozsahu prác, množstiev a druhov potrebných materiálov a spôsobu realizácie verejný obstarávateľ odporúča miestnu obhliadku realizácie predmetu zákazky, aby si záujemcovia sami overili potrebný rozsah činnosti a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky tak, aby ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem potrebných činností na realizáciu predmetu zákazky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.

Obhliadku je možné uskutočniť dňa **12.12.2016** v čase od 8:00 hod. do 13:00 hod. po telefonickom dohovore s kontaktnými osobami uvedenými v bode I. tejto výzvy.

**Upozornenie:** *Po vysúťažení víťaznej ponuky za dielo sa nebude úspešnému uchádzačovi pri fakturácii prác nad rámec predloženej cenovej ponuky prihliadať, pokiaľ bolo možné tieto úkony zahrnúť do ponuky po obhliadke miesta !*

**II.4. Termín dodania projektovej dokumentácie:****najneskôr do : 10.01.2017****II.5. Možnosť rozdelenia zákazky :**

Iba na celý predmet zákazky

ÁNO/ ~~NIE~~

Na ktorúkoľvek časť zákazky

ÁNO/NIE

**II.6. Predloženie variantných riešení :**

Nepovoľujú sa – ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk

**II.7. Jazyk ponuky :****Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku****II.8. Mena :****EUR****II.9. Spôsob určenia ceny**

Cena za predmet zákazky bude stanovená v eurách podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač určí cenu v ponuke v € s DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to v cenovej ponuke.

Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač nebude oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré nezapočítal do ceny predmetu zákazky. Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.

**III. Administratívne informácie****III.1. Podmienky na získanie súťažných podkladov :**

Neuplatňuje sa, všetky potrebné informácie sú uvedené v tejto výzve

**III.2. Lehota na predkladanie ponúk:**Dátum : **najneskôr do 15.12.2016**

Čas : najneskôr do 09:00 hod.

**III.3. Predloženie ponuky:**

Uchádzač predloží ponuku elektronicky na adresu : [verejneobstaravanie@roznavas.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznavas.sk) v lehote na predkladanie ponúk, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. Ponuka sa predkladá formou vyplnenej prílohy č. 1. Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 1 po naskenovaní je potrebné elektronicky zaslať na vyššie uvedenú elektronickú adresu.

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby svoje cenové ponuky predkladali na tlačive, ktoré je pripojené k Výzve na predmetnú zákazku.

Ponuky predložené na iných tlačivách nebudú akceptované, a budú zo súťaže vylúčené!!

III.4. <b>Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzača viazané:</b>	do 31.01.2017
III.5. <b>Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:</b>	3 334,00 €

**IV. Podmienky účasti**

IV.1. <b>Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia :</b>	Neuplatňuje sa.
IV.2. <b>Finančné a ekonomické postavenie :</b>	Neuplatňuje sa
IV.3. <b>Technická alebo odborná spôsobilosť :</b>	Neuplatňuje sa.
<b>IV.4. Ostatné požiadavky :</b> 4.1. Čestné vyhlásenie, že naňho nebol vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, 4.2. Prehlásenie uchádzača, že nemá dlhy voči mestu alebo ním zriadeným mestským organizáciám (napr. na daniach, na poplatkoch za TKO, na zaplatení kúpnej ceny, na nájomnom za byt, nebytový priestor alebo nehnuteľnosť a pod.) Uvedené skutočnosti preukazuje uchádzač čestným prehlásením, 4.3. Čestné prehlásenie uchádzača, že naňho nebol uložený zákaz uchádzať sa o verejné zákazky, a že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania.	

**V. Vyhodnotenie ponúk**

V.1. <b>Kritérium na vyhodnotenie ponúk :</b>	Najnižšia cena
<b>V.2. Spôsob hodnotenia :</b> Verejný obstarávateľ zostaví poradie platných ponúk, do úvahy bude braná cena s DPH alebo celkom v prípade neplatiteľa DPH za celý predmet zákazky. Ponuka s najnižšou cenou bude vyhodnotená ako víťazná. Ak sa do vyhodnocovania dostane iba jedna ponuka, poradie sa nestanovuje. Ako platná ponuka bude akceptovaná iba ponuka spĺňajúca všetky požadované náležitosti uvedené vo výzve. Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční na základe doručených ponúk.	

**VI. Spôsob vzniku záväzku**

VI.1. <b>Zmluva o dielo</b>
<b>VI.2. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky :</b> Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa, pričom preddavky nebudú poskytnuté. Úhrada faktúr bude realizovaná bezhotovostným prevodom v zmysle platných predpisov, podľa dohody s úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uhradí faktúru za riadne zhotovené a odovzdané dielo.

**VII. Dopĺňujúce informácie****Ďalšie informácie :**

VII.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku a zrušiť tento postup verejného obstarávania, ak cenové ponuky presiahnu finančný limit verejného obstarávateľa alebo budú pre neho inak neprijateľné.

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne t. j. e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu [verejneobstaravanie@roznava.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk). Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi ( žiadosti o vysvetlenie informácia o vyhodnotení ponúk,... ).

Verejný obstarávateľ aj uchádzač odošle na e-mailovú adresu protistrany potvrdenie doručení každej e-mailovej korešpondencie (správy). Potvrdenie prostredníctvom e-mailu o doručení bude považované za preukázanie doručenia.