

Žiadosť

o pridelenie bytu postaveného s podporou štátu

strana 1

podacia pečiatka

ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

Meno, priezvisko, titul				
Dátum narodenia				
rodinný stav	☐ slobodný /-ná	☐ ženatý /vydatá	☐ rozvedený /-ná	☐ ovdovený /-ná
trvalý pobyt				
prechodný pobyt /resp. poštová adresa				
telefón				
mailová adresa				

DÔVOD PODANIA ŽIADOSTI A POPIS SÚČASNEJ BYTOVEJ SITUÁCIE ŽIADATEĽA:

ŠPECIFIKÁCIA POŽADOVANÉHO BYTU:

Lokalita	Družba (Rožňava)			Nadabula	* Žiadateľ uvádza len skutočný záujem, nakoľko pri odmietnutí niektorého z bytu, ktorý je uvedený, sa žiadosť vyradí z oboch poradcov.
Prioritná izbovosť*	1	2	3	2	
Alternatívna izbovosť*	1	2	3	2	
**Iné požiadavky					**Žiadateľ môže uviesť špecifikácie požadovaného bytu (podlažie, balkón ...). Voľný byt sa ponúka žiadateľovi podľa poradcov len v prípade, že byt spĺňa špecifikácie, ktoré žiadateľ uviedol v žiadosti.

Vyjadrenie žiadateľa o 1 – 2 izbový byt v prípade ponuky bezbariérového bytu***:

☐ O bezbariérový byt nemám záujem	*** žiadateľovi, ktorý nemá zdravotné postihnutie podľa zákona, môže byť pridelený bezbariérový byt na dobu maximálne 1 rok s tým, že ďalej sa nájomná zmluva predĺži len v prípade, ak nebudeme evidovať žiadateľa s postihnutím
☐ Záujem o bezbariérový byt vyjadrím podľa aktuálnej ponuky	

ZOZNAM OSÔB, KTORÉ BUDÚ SO ŽIADATEĽOM TVORIŤ DOMÁCNOSŤ:

Meno a priezvisko	dátum narodenia	príbuzenský vzťah k žiadateľovi

Žiadosť

o pridelenie bytu postaveného s podporou štátu

strana 2

Čestné vyhlásenia žiadateľa

Čestne vyhlasujem, že:

všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé. Zároveň sú pravdivé a úplné aj všetky predložené doklady a žiadny iný príjem ako ten, ktorý prikladám k žiadosti, som nemal.

Čestne vyhlasujem, že:

1. nie som vlastníkom ani stavebníkom bytu, domu v meste Rožňava a nie som schopný riešiť si sám svoju bytovú situáciu.
2. som sa oboznámil s podmienkami evidencie žiadosti, pridelenia bytu, nájomnou zmluvou, so zmluvnými podmienkami a dispozičným riešením bytu. Svojim podpisom vyhlasujem, že súhlasím s podmienkami pridelenia bytu a s podmienkami uvedenými v nájomnej zmluve.
3. nemám záväzky voči mestu Rožňava

Som si vedomý/á následkov plynúcich z nepravdivých údajov uvedených v čestnom vyhlásení.

.....
podpis žiadateľ

Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

ako dotknutá osoba udeľujem súhlas **so spracúvaním svojich osobných údajov** uvedených v žiadosti o pridelenie bytu a všetkých prílohách, ktoré sú priložené k žiadosti na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta Rožňava o podmienkach prideľovania bytov a nakladaní s bytovým fondom mesta. Udeľený súhlas sa vzťahuje aj na získavanie osobných údajov osôb, ktoré uvádzam v žiadosti ako osoby tvoriace domácnosť vrátane detí do 18 rokov, ako ich zákonný zástupca

prevádzkovateľovi mestu Rožňava, Šafárikova č. 29, IČO: 328 758

na účel: uskutočnenie úradného postupu v zmysle všeobecne záväzných nariadení a právnych predpisov vymedzeného predmetom podania.

na čas: po dobu evidencie žiadosti ako aktuálnej žiadosti a v prípade pridelenia bytu po ukončení nájomného pomeru

AKO DOTKNUTÁ OSOBA SÚHLASÍM SO ZVEREJNENÍM NA WEBOVOM SÍDLE MESTA

mena, priezviska, titulu (ak je uvedený v databáze evidencie obyvateľov), stavu riešenia žiadosti, počtu bodov, dátumu zaradenia a dátumu ukončenia evidencie žiadosti **v poradníku a zozname došlých**

žiadostí.

☐ ÁNO ☐ NIE

Ako dotknutá osoba súhlasím so zverejnením v spoločných priestoroch obytného domu, v ktorom sa nachádza pridelený byt: mena, priezviska, titulu na zvončekoch, nástenke

☐ ÁNO ☐ NIE

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ, banka v ktorej sú vedené finančné zábezpeky nájomcov, návštevníci webovej stránky.

Práva dotknutej osoby :

- súhlas so spracovaním osobných údajov **môže dotknutá osoba kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa,
- Dotknutá osoba má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jej osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo právo namietat' proti spracúvaniu, ako aj právo na prenosnosť údajov,
- Dotknutá osoba má právo obhajovať svoje práva podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č. 18/2018 Z. z.

V Rožňave dňa

Podpis dotknutej osoby.....

BLIŽŠIE INFORMÁCIE K POTREBNÝM PRÍLOHAM:

Prílohy, ktoré predkladajú všetci žiadatelia	
Potvrdenie o čistom príjme žiadateľa a osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť, za celý kalendárny rok predchádzajúci roku podania žiadosti	- v prípade zamestnanca príjem potvrdí zamestnávateľ (originál) - v prípade podávania daňového priznania potvrdenie daňového úradu - v prípade poberateľa dávok dôchodkového poistenia rozhodnutie Sociálnej poisťovne o výške dôchodkových dávok (kópia) resp. potvrdenie Sociálnej poisťovne o poberaných dávkach dôchodkového poistenia (dôchodok) (originál) - v prípade rodičovského príspevku potvrdenie ÚPSVaR - rozhodnutie o výživnom (stačí výroková časť právoplatného rozsudku) - v prípade dokladu v inom ako slovenskom alebo českom jazyku žiadateľ predloží aj preklad a čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov a správnosti
Prílohy, ktoré predkladajú žiadatelia, ktorých sa to týka	
Žiadatelia, ktorým vzniká povinnosť platenia miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a/alebo vlastní nehnuteľnosť a/alebo majú prevádzku na území mesta a pod.)	Potvrdenie o uhradených záväzkoch žiadateľa a všetkých osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť voči mestu (vydajú v kancelárii 1. kontaktu na prízemí) V prípade, že žiadateľ nie je poplatníkom (iná osoba za neho plní povinnosti poplatníka), je povinný sa prihlásiť k plneniu daňových povinností ako poplatník (žiadateľ prihlásenie vybaví na počkanie v kancelárii 1. kontaktu)
Žiadatelia, ktorí majú súdom zverené dieťa	právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do osobnej, striedavej alebo náhradnej starostlivosti (stačí výroková časť právoplatného rozsudku - kópiu)
Žiadateľ alebo člen jeho domácnosti je fyzickou osobou s ťažkým zdravotným postihnutím	Kópiu preukazu fyzickej osoby s ŤZP (k nahliadnutiu)
Žiadateľ, ktorý žiada bezbariérový byt a je osobou so zdravotným postihnutím	- potvrdenie lekára o postihnutí podľa prílohy č. 2 Zákona č.443/2010Z.z. - v prípade, že nemá postihnutie uvedené v tejto prílohe, predloží posudok - posudkového lekára resp. rozhodnutie s percentuálnou mierou zníženia - schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť alebo mierou funkčnej poruchy
Ďalšie prílohy, ktoré predkladajú žiadatelia s trvalým pobytom mimo Rožňavy	
Žiadatelia, ktorí nie sú slobodní; žiadatelia, ktorí majú maloleté deti (do 18 rokov)	Kópie dokladov - rodné listy maloletých detí (do 18 rokov), - sobášneho listu, - právoplatného rozhodnutia súdu o rozvoze, - výroková časť právoplatného rozsudku súdu o zverení dieťaťa do osobnej, striedavej alebo náhradnej starostlivosti (pokiaľ nie je súčasťou rozhodnutia o rozvoze),
Žiadateľ, ktorý nemá trvalý pobyt na území mesta ale má pracovný pomer v meste Rožňava alebo podniká na území mesta Rožňava	- Originál potvrdenia o pracovnom pomere v meste Rožňava (potvrďuje zamestnávateľ) alebo - kópiu živnostenského listu s miestom podnikania v meste Rožňava alebo iný doklad, ktorý preukázateľne potvrdí podnikanie v meste Rožňava (napr. kópiu nájomnej zmluvy na prevádzku).

Ďalšie informácie o pridelení bytov, podmienky zaradenia do poradovníka, aktuálny poradovník, informácie o pridelených bytoch môže žiadateľ nájsť na webovom sídle mesta – www.roznava.sk / Občan / Byty - bývanie

HODNOTIACE KRITÉRIA		počet bodov
1.	Žiadateľ má trvalý pobyt na území mesta alebo pracovný pomer alebo podniká na území mesta a:	
a.	zabezpečuje osobnú/striedavú/náhradnú starostlivosť o maloleté nezaopatrené dieťa	16
b.	zabezpečuje osobnú/striedavú/náhradnú starostlivosť o plnoleté nezaopatrené dieťa	15
c.	nemá nezaopatrené dieťa/deti, je ženatý/vydatá, je do 35 rokov	12
d.	nemá nezaopatrené dieťa/deti, je ženatý/vydatá, nad 35 rokov a nie je starobný dôchodca	11
e.	nemá nezaopatrené dieťa/deti, nie je ženatý/vydatá, je do 35 rokov	10
f.	nemá nezaopatrené deti, nie je ženatý/vydatá, nad 35 rokov a nie je starobný dôchodca	9
2.	Žiadateľ nemá trvalý pobyt, ani pracovný pomer, ani nepodniká na území mesta	1
3.	Žiadateľ je starobný dôchodca a nezabezpečuje starostlivosť o nezaopatrené dieťa	0

Postup pri podávaní a vybavovaní žiadosti

PODANIE ŽIADOSTI

Podanie písomnej žiadosti na predpísanom tlačíve s potrebnými prílohami. V časti špecifikácia požadovaného bytu žiadateľ uvedie, koľko izbových bytí žiada.

Môže uviesť aj iné špecifikácie požadovaného bytu (konkrétny bytový dom, podlažie, balkón a i.). Uvoľnený byt sa však ponúkne žiadateľovi len v prípade, že spĺňa jeho špecifikácie. V prípade, že počas evidencie sa žiadateľ rozhodne zmeniť špecifikáciu bytu (resp. zruší niektorú podmienku požadovaného bytu), v poradovníku sa zmení dátum podania, a to na dátum písomného predloženia zmeny. **V prípade odmietnutia bytu si opakovane môže žiadateľ (alebo manžel/manželka) podať žiadosť až po uplynutí 6 mesiacov.**

PODMIENKY PRE ZARADENIE DO PORADOVNÍKA

- o žiadosť obsahuje všetky potrebné prílohy
- o žiadateľ a osoby, ktoré budú evidované ako spolubývajúce osoby nemajú záväzky voči mestu, žiadateľ je poplatníkom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a splnil si všetky daňové povinnosti
- o žiadateľ nie je vlastníkom bytu alebo domu v meste Rožňava (výnimky sú uvedené v § 4 ods. 3 VZN)
- o splnené príjmové podmienky (minimálny a maximálny príjem)

Ak žiadosť je úplná a sú splnené podmienky zaradenia do poradovníka, žiadosť je obodovaná v zmysle VZN a zaradená do poradovníka podľa počtu bodov a dátumu podania kompletnej žiadosti.

ZOSTAVENIE PORADOVNÍKA A EVIDENCIA ŽIADOSTI

Poradovník sa zostavuje mesačne po uplynutí mesiaca. Najneskôr do 10 pracovných dní je zverejnený na webovom sídle mesta. Žiadosť je evidovaná v poradovníku **po dobu 12 mesiacov** odo dňa podania kompletnej žiadosti. Žiadateľ je povinný bez vyzvania si žiadosť po 12 mesiacoch aktualizovať (písomne alebo mailom).

Žiadateľ je povinný nahlásiť zmeny skutočností uvedených v žiadosti do 30 dní a predložiť doklady preukazujúce tieto zmeny. Pokiaľ skutočnosti majú vplyv na celkový súčet bodov podľa tohto nariadenia, žiadosť sa opätovne oboduje a v poradovníku sa zaradí podľa nového súčtu bodov a s dátumom predloženia dokladov o zmene skutočností.

Žiadosť je z poradovníka vyradená z nasledovných dôvodov:

- Zistí sa, že žiadateľ uviedol v žiadosti nepravdivé údaje.
- Žiadateľ neinformoval odbor o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na počet bodov smerom nadol.
- Žiadateľ si neaktualizoval svoju žiadosť po 12 mesiacoch.
- Pri aktualizácii alebo v priebehu evidencie žiadosti sa zistí, že žiadateľ alebo osoby, ktoré budú so žiadateľom evidované ako spolubývajúce osoby majú záväzky voči mestu.
- Žiadateľ odmietne ponuku na prenájom nájomného bytu o ktorý v žiadosti prejavil záujem
- Žiadateľ nereaguje na výzvu o pridelení bytu alebo do 15 dní nepredloží doklady potrebné k posúdeniu podmienok pridelenia bytu alebo neoznámí odboru objektívne prekážky predloženia dokladov v termíne.
- Žiadateľ neuhradil v stanovenej lehote finančnú zábezpeku podľa Čl. VII. tohto nariadenia.
- Žiadateľ nepristúpi k uzatvoreniu nájomnej zmluvy do 7 dní odo dňa doručenia oznámenia o pridelení bytu alebo neoznámí odboru vážne dôvody, ktoré mu bránia pristúpiť k uzatvoreniu nájomnej zmluvy.
- Žiadateľ písomne požiada o vyradenie z poradovníka.
- Žiadateľ sa počas evidencie stal vlastníkom bytu alebo domu v meste Rožňava
- Žiadateľovi bol pridelený byt, ktorý v žiadosti uviedol ako prioritný

PRIDELENIE BYTU A UZATVORENIE NÁJOMNEJ ZMLUVY

V prípade uvoľnenia bytu, resp. evidovania výpovede z nájmu bytu sa tento byt ponúkne žiadateľovi podľa aktuálneho poradovníka.

Ak žiadateľ špecifikoval požiadavky na byt (napr. uviedol, že chce len konkrétne poschodie, alebo len konkrétny bytový dom) a uvoľnený byt to nespĺňa, byt bude ponúknutý ďalšiemu v poradovníku.

Ak žiadateľ počas evidencie zmení svoju špecifikáciu požadovaného bytu, žiadosť bude v poradovníku zaradená s dátumom tejto zmeny.

V prípade, že v poradovníku nasledujú žiadatelia s rovnakým počtom bodov a dátumom podania žiadosti, rozhodne sa poradie žrebovaním na zasadnutí komisie. Ak sa byt prideliť v inom roku, v akom je žiadosť evidovaná, je žiadateľ pred pridelením bytu povinný predložiť potvrdenie o čistom príjme osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť, za rok predchádzajúci uzatvoreniu nájomnej zmluvy.

Byt je pridelený žiadateľovi ak:

- spĺňa príjmové podmienky (neprekročí maximálny príjem)
- žiadateľ a osoby, ktoré budú evidované ako spolubývajúce osoby nemajú záväzky voči mestu a splnili si všetky daňové povinnosti
- neboli zistené skutočnosti, ktoré ovplyvňujú počet bodov smerom nadol.

Pred uzatvorením nájomnej zmluvy je žiadateľ povinný **uhradiť finančnú zábezpeku** v zmysle § 19 ods. 5 VZN (finančná zábezpeka je vo výške 6 – 4 mesačného nájomného na základe mesačného zálohového predpisu zaokrúhlená na celé desiatky eur nadol). Výpočet finančnej zábezpeky je zverejnený na webovom sídle mesta v dokumente „Výška nájomného a úhrad za plnenia poskytované s užívaním bytu a výpočet výšky finančnej zábezpeky“.

Po uzatvorení nájomnej zmluvy je žiadateľ **povinný uhradiť nájomné** a úhrady za plnenia poskytované s užívaním bytu **za mesiac** (resp. alikvotnú časť), v ktorom bola nájomná zmluva uzatvorená a **za mesiac nasledujúci** (platby sú stále mesiac vopred) a uhradiť jednorazový poplatok **za elektromer**. Poplatok za elektromer je od 55,77 po 120,89 €

OPAKOVANÉ UZATVORENIE NÁJOMNEJ ZMLUVY

Nájomná zmluva sa opakovane uzavrie len ak nájomca a osoby tvoriace domácnosť:

- spĺňajú príjmové podmienky (neprekročí maximálny príjem)
- nemajú záväzky voči mestu alebo bolo povolené zaplatenie dlhu v splátkach v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom mesta
- nie sú dôvody vypovedania nájmu bytu prenajímateľom podľa § 711 ods. 1 písm. c.), d.), g.) Občianskeho zákonníka a nájomca počas trvania nájomného pomeru dodržiaval podmienky uvedené v nájomnej zmluve.

V prípade, že nájomca nemá záujem o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy, je povinný písomne informovať odbor minimálne tri mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu nájomného bytu.

SKONČENIE NÁJOMNÉHO POMERU NÁJOMCOM

Nájomca môže dať písomnú výpoveď z nájmu nájomného bytu a nájomný pomer zaniká:

- a. písomnou dohodou medzi prenajímateľom a nájomcom ak podľa schváleného poradovníka ďalší náhradník prevezme byt. Nájomná zmluva sa končí dňom predchádzajúcim pred dňom uzavretia nájomnej zmluvy novým nájomníkom,
- b. uplynutím výpovednej doby, ktorá je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď daná nájomcom.

Nájomca, ktorý dal písomnú výpoveď je povinný písomne oznámiť číslo účtu, na ktorý bude vrátená finančná zábezpeka znížená o nedoplatky dohodnutého nájomného, dohodnutých úhrad spojených s užívaním nájomného bytu a prípadného poškodenia užívaného nájomného bytu nad rámec bežného opatrenia vrátane škôd spojeným s konaním, ktoré má za následok výdavky spojené so znovu zapojením energií (plyn, elektrická energia). Oznámenie o čísle účtu musí byť podpísané nájomcom pred zamestnancom mesta.