



M E S T O R O Ž Ň A V A

Pre zasadnutie
Mestského zastupiteľstva v Rožňave
dňa 23.6.2016

K bodu rokovania č.:

Názov správy:

Návrh na schválenie dodatku č. 1 k Internej smernice – Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Rožňava

Predkladá:
JUDr. Erika Mihaliková
Prednostka MsÚ

Návrh na uznesenie:
Mestské zastupiteľstvo v Rožňave

Prerokované:
V Komisii finančnej, podnikateľskej a správy
mestského majetku dňa 9.6.2016

**a/ schvaľuje dodatok č. 1 k Internej smernice –
Zásady rozpočtového hospodárenia mesta
Rožňava**

**b/ / neschvaľuje dodatok č. 1 k Internej smernice
– Zásady rozpočtového hospodárenia mesta
Rožňava**

Vypracovali: Ing. Leskovjanská K.

Kontrolu správnosti a zákonnosti uznesení
vykonal:
JUDr Balážová

Dôvodová správa

Dodatok č. 1 k Internej smernici bol vypracovaný v zmysle zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

Návrh na vypracovanie zmeny IS vyplynul z potreby aktuálne riešiť úlohy v súvislosti s predkladaním projektov.

Rôzne malé projekty, ktoré nevyžadujú finančnú spoluúčasť kvôli zjednodušeniu a zrýchleniu procesu s prihliadnutím na dvojmesačný cyklus zasadnutí mestského zastupiteľstva, navrhujeme z tejto povinnosti vylúčiť, samozrejme so zachovaním povinnej konzultácie so zriaďovateľom.

Zároveň sa upresňuje rozpočtový harmonogram na prípravu rozpočtu na ďalšie obdobie.

S t a n o v i s k á odborných komisií pri MZ

Komisia finančná, podnikateľská a správy majetku na svojom rokovaní dňa 9.6.2016 odporučila schváliť dodatok č. 1 k Internej smernici - Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Rožňava s úpravou znenia – „ predkladajú do MZ ak je spoluúčasť mesta vyššia ako 5 000 €“

Názov organizácie:	Mesto Rožňava
Názov internej smernice:	Dodatok č. 1- Zásady rozpočtového hospodárenia Mesta Rožňava
Poradové číslo smernice:	Dodatok č. 1 k IS 3-2015-FO
Vypracoval:	Ing. Klára Leskovjanská
Schválil:	Smernica: Mestské zastupiteľstvo uzn. č. 154/2015 zo dňa 25.06.2015 Dodatok č. 1:
Dátum vyhotovenia dodatku k internej smernici:	17.5.2016
Účinnosť dodatku od	1.7.2016
Ruší sa interná smernica:	-
Prílohy	1

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave na základe zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva **dodatok č. 1** k internej smernici - **Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Rožňava** (ďalej len „Zásady“).

Časť VIII.
Hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií mesta
Článok 20
Rozpočtové organizácie

Pôvodné znenie

9. Ak sa rozpočtová organizácia plánuje zapojiť do projektu, je povinná konzultovať projektový zámer so zriaďovateľom. Pred zapojením sa do projektu predkladá rozpočtová organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania mestskému zastupiteľstvu na schválenie.

Navrhované znenie

Ak sa rozpočtová organizácia plánuje zapojiť do projektu, je povinná konzultovať projektový zámer so zriaďovateľom. Pred zapojením sa do projektu predkladá rozpočtová organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania primátorovi mesta na schválenie. V prípade spoluúčasti mesta vyššej ako 5 000 €, predkladá rozpočtová organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania mestskému zastupiteľstvu na schválenie. V prípade projektov bez finančnej spoluúčasti rozpočtovej organizácie alebo mesta táto povinnosť neplatí.

Článok 21
Príspevkové organizácie

Pôvodné znenie

11. Ak sa príspevková organizácia plánuje zapojiť do projektu, je povinná konzultovať projektový zámer so zriaďovateľom. Pred zapojením sa do projektu predkladá príspevková organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania mestskému zastupiteľstvu na schválenie.

Navrhované znenie

11. Ak sa príspevková organizácia plánuje zapojiť do projektu, je povinná konzultovať projektový zámer so zriaďovateľom. Pred zapojením sa do projektu predkladá príspevková organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania primátorovi mesta na schválenie. V prípade spoluúčasti mesta vyššej ako 5 000 € predkladá príspevková organizácia projektový zámer, rozpočet projektu a návrh jeho financovania mestskému zastupiteľstvu na schválenie. V prípade projektov bez finančnej spoluúčasti príspevkovej organizácie alebo mesta táto povinnosť neplatí.

Príloha č. 1

Rozpočtový harmonogram

Rozpočtový harmonogram			
Rozpočtový proces	Čo	Kto	Kedy
	Zverejnenie rozpočtového harmonogramu	Fin. odbor	júl
Zostavovanie rozpočtu	Zverejnenie výzvy na vypracovanie a predloženie rozpočtových požiadaviek	Fin. odbor	júl
	Poskytovanie odbornej a metodologickej pomoci subjektom rozpočtového procesu	Fin. odbor	priebežne
	Predloženie rozpočtových požiadaviek na fin. odbor	Subjekty RP	august
	Spracovanie rozpočtových požiadaviek	Fin. odbor	august, september
	Predloženie rozpočtových požiadaviek do odborných komisií	Subjekty RP	september , október
	Prerokovanie a schválenie rozpočtových požiadaviek	Komisie pri MZ	september ,október
	Predloženie rozpočtových požiadaviek na fin. odbor	Útvary MsÚ	august, september
	Vypracovanie 1. návrhu rozpočtu	Fin. odbor	október, november
	Predloženie 1. návrhu rozpočtu primátorovi mesta	Fin. odbor	október, november
	Rokovania o 1. návrhu rozpočtu s útvarmi MsÚ	Primátor	október, november
	Úprava 1. návrhu rozpočtu podľa záverov rokovania	Fin. odbor	október, november
	Schválenie 1. návrhu rozpočtu	Primátor	október, november
	Zverejnenie 1. návrhu rozpočtu	Fin. odbor	október, november
Schvaľovanie rozpočtu	Predloženie 1. návrhu rozpočtu na rokovanie	Fin. odbor	október, november
	Rokovanie o 1. návrhu rozpočtu a vznesenie pripomienok k 1. návrhu rozpočtu	Komisie pri MZ	október, november
	Vypracovanie 2. návrhu rozpočtu podľa pripomienok FaMK	Fin. odbor	október, november
	Predloženie 2. návrhu rozpočtu primátorovi mesta	Fin. odbor	október, november
	Rokovania o 2. návrhu rozpočtu s útvarmi MsÚ	Primátor	november
	Úprava 2. návrhu rozpočtu podľa záverov rokovania	Fin. odbor	november
	Schválenie 2. návrhu rozpočtu	Primátor	november

	Predloženie 2. návrhu rozpočtu na rokovanie komisií	Fin. odbor	november
	Rokovanie o 2. návrhu rozpočtu a vznesenie pripomienok k 2. návrhu rozpočtu	Komisie pri MZ	november
	Úprava 2. návrhu rozpočtu podľa záverov rokovania	Fin. odbor	november
	Schválenie 2. návrhu rozpočtu	Primátor	november
	Predloženie 2. návrhu rozpočtu na rokovanie MsZ	Fin. odbor	november, december
	Schválenie 2. návrhu rozpočtu	MsZ	november, december
	Vypracovanie stanoviska k 2. návrhu rozpočtu	Hlavný kontrolór	november, december
	Zverejnenie rozpočtu	Fin. odbor	november, december
Plnenie rozpočtu	Vedenie účtovníctva a výkazníctva	Fin. odbor	priebežne
	Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta	Hlavný kontrolór	Priebežne

Pavol Burdiga
primátor mesta Rožňava