

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

zákazka podľa § 117 č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej iba „zákon“)

Číslo zákazky :	55/2019/Ka
Názov zákazky :	Oprava a údržba v budovách a zariadeniach vo vlastníctve a v správe mesta Rožňava
Predmet zákazky (§ 3 zákona) :	Stavebné práce
Spoločný slovník obstarávania (CPV) :	45262520-2; 45311100-1; 45332200-5; 45410000-4; 454210000-4; 454310000-7; 45432210-9; 45443000-4

I. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa

Úradný názov : Mesto Rožňava	IČO : 00 328 758
Poštová adresa : Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava	
Kontaktná osoba pre VO : Mária Kardošová	Tel.: 058/7773257; mobil: 0907312833 e-mail.: verejneobstaravanie@roznavas.sk
Kontaktné osoby vo veciach technických : Mária Fabiánová, Ján Lázár	Tel.: 058/77 73 321; mobil : 0917 598 300 maria.fabianova@roznavas.sk Tel.: 058/77 73 287; mobil: 0918 792 937 e-mail : jan.lazar@roznavas.sk

II. Opis

II.1. Miesto dodania alebo uskutočnenia stavebných prác / stavenisko:	Katastrálne územie mesta Rožňava (Rozpis budov a zariadení Príloha č. 1)
II.2. Stručný opis zákazky: 2.1 Predmetom zákazky je komplexné zabezpečovanie drobných údržbárskych a drobných stavebných úprav a opráv v budovách a v zariadeniach pod správou verejného obstarávateľa. Obsahom je zabezpečiť počas všetkých kalendárnych dní v rámci uzatvorenej zmluvy o dielo pre verejného obstarávateľa kompletnú dodávku vodoinštalčných, kanalizačných, kúrenárskych, elektrikárskych a iných prác, zameranú na odstránenie porúch, situácií vznikajúcich pri bežnej prevádzke. Verejný obstarávateľ požaduje nahlásenú opravu, údržbu alebo havarijnú situáciu odstrániť v týchto lehotách: - v naliehavých prípadoch počas trvania zmluvy pri odvrátení nebezpečenstva okamžite max. do 1 hodiny sa dostaviť na miesto poruchy/havárie po jej ohlášení povereným pracovníkom verejného obstarávateľa u ktorého vznikla porucha, vykonať prvotný zásah (odstavením hlavných uzáverov a pod.), nahlásiť poverenému pracovníkovi verejného obstarávateľa stav po zásahu a potrebu vykonania ďalších odborných opráv potrebných na odstránenie poruchy, drobné bežné opravy do 24 hod. a ostatné opravy a údržbu do 5 pracovných dní. 2.2 Rozsah požadovaných prác : 2.2.1. Drobné opravy – odstraňovanie nedostatkov vzniknutých bežným opotrebovaním a nedostatkov zistených prevádzkovými kontrolami alebo nahlásením porúch užívateľom predmetných nehnuteľností. <u>Do uvedených činností sa zahŕňa nasledovné:</u> 1/ Údržba a oprava elektrických zariadení – drobná oprava a údržba elektrickej inštalácie a podružných rozvádzačov, najmä výmena žiaroviek, žiariviek, oprava, resp. výmena zásuviek, vypínačov, oprava resp. výmena svietidiel, výmena poistiek, oprava/výmena všetkých typov bojlerov na ohrev vody, senzorov, schodišťových automatov, oprava alebo výmena el. vrátnikov, domácich telefónov, kecafonov, el. zámkov a iné.,	

2/ drobné opravy na vnútorných vodoinštalačných rozvodoch a zariadeniach predmetoch - oprava na vodorovných a zvislých rozvodoch vody, oprava ventilov, vodoinštalačných spojovacích prvkov, oprava a montáž záchodových mís, pisoárov, vaní, sprchovacích kútov, všetkých typov splachovačov, sifónov, umývadiel, drezov, všetkých typov vodovodných, sprchovacích batérií a iné.,

3/ drobné opravy na vonkajších vodoinštalačných rozvodoch – oprava na vonkajších rozvodoch vody, oprava posúvačov, ventilov, zemných súprav, hydrantov a iné.,

4/ drobné opravy vnútornej a vonkajšej kanalizácie - oprava a montáž vnútornej kanalizácie, čistenie odpadových potrubí, zachytávačov a vpustov, údržba zvislého a ležatého potrubia a revízných šácht. Oprava a uvoľnenie vonkajšej kanalizácie, opravy dažďových vpustov, kanalizačných šácht a iné.,

5/ drobná oprava na cirkulačných potrubíach a stúpačkách, rozvodoch ústredného vykurovania vnútorných a vonkajších – oprava a výmena regulačných ventilov, regulačných hlavíc, radiátorov, tesnení, ružíc, skrutkových spojení, registrov a iné,

6/ drobná oprava vnútorných omietok stien a stropov, oprava vonkajších omietok, oprava podláh z PVC, oprava podláh z keramickej dlažby, oprava keramických obkladov v objektoch mesta, zameraných na odstránenie stavov vznikajúcich pri bežnej prevádzke, resp. vplyvom poveternostných podmienok (popraskaná, uvoľnená a opadaná omietka, dlažba, obklad, opadané rohy stien a iné),

7/ drobné zámočnícke a stolárske práce, najmä výmena zámkov a zámkových vložiek, oprava kľučiek a dverných štítkov, oprava uzatváracieho mechanizmu okien, oprava okien, oprava pántov okien a dverí, nastavenie, resp. oprava samozatváračov, opravy kazetových stropov, oprava žalúzií a pod. (opravy a výmeny chybných zariadení po zistení pri pravidelnej kontrole alebo nahlásení nájomcom), zvráacie práce (napr. oprava oplotenia v školských zariadeniach) a iné.

2.1.2. **Mimoriadna údržba** – vykonanie ostatných opráv a iných rozsiahlych technických prác ako i prác požadovaných a objednaných vlastníkom, ako sú práce stavebného charakteru, zvláštna prítomnosť technických pracovníkov a podobne. Mimoriadna údržba je výkon objednaný vlastníkom nehnuteľnosti. Mimoriadne udalosti (patriace do poistných udalostí) sa uhradia v rámci poistenia.

2.1.3. **Pohotovosť** v dňoch pracovného voľna, pracovného pokoja, sviatkov, mimo pracovnej doby v **zimnom vykurovacom období**: mimo vyššie menovaných činností, vykonávanie pohotovostnej služby na rozvodoch tepla, teplej úžitkovej vody a studenej vody v bytových domoch **Jovická č. 52 - 62 a Šafárikova č. 101**, kde je povinný zabezpečiť:

- dostaviť sa miesto havárie ihneď po jej ohlásení povereným pracovníkom zamestnávateľa,
- vykonať prvotný zásah (odstavením hlavných uzáverov, blendovaním a pod.),
- nahlásiť poverenému pracovníkovi zamestnávateľa stav po zásahu a potrebu vykonávania ďalších odborných opráv.

2.1.4. **Pohotovosť** v dňoch pracovného voľna, pracovného pokoja, sviatkov a mimo pracovnej doby v **zimnom vykurovacom období**: vykonávanie pohotovostnej služby na rozvodoch tepla, a studenej vody a el. inštaláciách (v prípade poruchy na el. inštalácii sa preruší chod plynových kotlov, ktoré sa nachádzajú v každom byte) na ul. **Okružnej č. 26, 28, 34, 36, Dúhovej č. 1, 3, 5 a v Nadabule**

(len tie poruchy, ktoré by ohrozili chod plynových kotlov v bytoch), kde je povinný zabezpečiť:

- ✓ dostaviť sa na miesto havárie ihneď po jej ohlásení nájomníkom u ktorého vznikla porucha,
- ✓ vykonať prvotný zásah (odstavením hlavných uzáverov, blendovaním a pod.),
- ✓ nahlásiť poverenému pracovníkovi zamestnávateľa stav po zásahu a potrebu vykonania ďalších odborných opráv potrebných na odstránenie závady.
- ✓ *Uchádzač musí byť flexibilný a musí byť schopný pružne sa prispôbiť opodstatneným požiadavkám verejného obstarávateľa v poskytnutí požadovanej práce predmetu zákazky, resp. odstránenie porúch na predmetných zariadeniach.
- ✓ *Materiál na realizáciu prác sa požaduje dodávať v kvalite podľa STN. K navrhovaným cenám materiálov, môže obstarávateľ žiadať vydokladovanie nadobudnutia. U iného ako spotrebného materiálu sa požadujú záručné listy, poprípade certifikáty kvality.
- ✓ *Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celý finančný objem na predmet zákazky počas platnosti zmluvy. Výška uvoľnených finančných prostriedkov bude priamo

závisieť od vzniknutých porúch počas trvania zmluvy. Zadávanie požiadaviek na zmluvné plnenie predmetu zákazky sa bude uskutočňovať formou objednávok vystavených verejným obstarávateľom.		
2.1.5. Uchádzač zodpovedá za poškodenie vedení inžinierskych sietí spôsobené pri výkone prác a je povinný ich uviesť do pôvodného stavu na vlastné náklady.		
2.1.6. Uchádzač je povinný rešpektovať požiadavku verejného obstarávateľa realizovať predmet zákazky tak, aby neprišlo k obmedzeniu užívania priestorov, resp. na skrátenie tohto obmedzenia na nevyhnutný rozsah.		
2.1.7. Uchádzač počas realizácie predmetu zákazky zabezpečí čistotu a poriadok na pracovisku.		
2.1.8. Uchádzač odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činností pri realizácii predmetu zákazky. V prípade nesplnenia týchto požiadaviek môže verejný obstarávateľ na náklady uchádzača zabezpečiť poriadok a vzniknuté náklady odúčtovať z konečnej fakturácie.		
II.3. Obhliadka miesta plnenia:	Neuplatňuje sa.	
II.4. Termín dodania alebo uskutočnenia stavebných prác:	01.01.2020 – 31.12.2021	
II.5. Možnosť rozdelenia zákazky :	Iba na celý predmet zákazky	ÁNO/ NIE
	Na ktorúkoľvek časť zákazky	ÁNO /NIE
II.6. Predloženie variantných riešení :	Nepovoľujú sa – ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk	
II.7. Jazyk ponuky :	Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku	
II.8. Mena :	EUR Uchádzač určí cenu v ponuke v € bez DPH a vrátane DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to v cenovej ponuke.	
II.9. Spôsob určenia ceny: 9.1 Uchádzačom navrhovaná cena za celý predmet zákazky uvedený v prílohe č. 1 bude stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov. - Cena za predmet zákazky bude stanovená ako cena maximálna a konečná počas platnosti zmluvy a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady spojené s predmetom zákazky. - Cenu v položkách č. 1,2,3,4,5,7 požadujeme stanoviť v € na určenú mernú jednotku (hod.) v členení podľa bodu II.8. tejto výzvy. Takto stanovená cena bude zahŕňať všetky náklady na opravu/prácu, dopravu, obhliadku miesta a ostatné náklady bez ocenenia potrebných náhradných dielov /materiálu/. - Cenu v položke č. 8 požadujeme stanoviť v € na určenú mernú jednotku (mesačný paušál). Maximálna hodnota na mesačný paušál je stanovená verejným obstarávateľom do 120,00 € bez DPH. - Cenu v položke č. 6 požadujeme stanoviť v € ako jednotkovú cenu za 1 m² plochy. Takto stanovená cena bude zahŕňať všetky náklady (materiál, prácu, dopravu, obhliadku miesta a ostatné náklady). - 9.2 Uchádzač nebude oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré nezapočítal do ceny predmetu zákazky. Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.		

III. Administratívne informácie

III.1. Podmienky na získanie súťažných podkladov :	Neuplatňuje sa, všetky potrebné informácie sú uvedené v tejto výzve
III.2. Lehota na predkladanie ponúk: Dátum : najneskôr do 20.12.2019 Čas : najneskôr do 09:30 hod.	
III.3. Otváranie ponúk: Dátum: 20.12.2019 o 10:30 hod. na adrese určenej pre doručenie ponúk	
III.4. Postup pri otváraní ponúk: Otváranie a vyhodnotenie ponúk je neverejné.	
III.5. Predloženie ponuky: 5.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale, poštou alebo osobne na adresu uvedenú v bode I. tejto výzvy v lehote na predkladanie ponúk, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. 5.2 <u>Obal musí byť označený menom a adresou verejného obstarávateľa, menom a adresou uchádzača, nápisom Neotvárať! a heslom „Oprava a údržba budov“.</u> 5.3 <u>Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby svoje cenové ponuky predkladali na tlačivách, ktoré sú pripojené k Výzve na predmetnú zákazku. (Príloha č.2)</u> 5.4 <u>Ponuky predložené na iných tlačivách nebudú akceptované, a budú zo súťaže vylúčené!!</u>	
4.5 Obsah cenovej ponuky musí byť: ✓ Cenová ponuka uchádzača (príloha č. 2 výzvy), kde budú uvedené Identifikačné údaje uchádzača obchodné meno, adresa sídla uchádzača, meno a priezvisko štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača, IČO, IČ DPH. Ponukový list musí byť odtlačený pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača. ✓ Čestné vyhlásenie uchádzača (Príloha č. 3 výzvy), ✓ Doklady a dokumenty podľa bodu IV. tejto Výzvy.	
III.6. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzača viazané:	do 31.12.2021
III.7. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH :	150 000,00

IV. Podmienky účasti

IV.1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia : Oprávnenie uchádzača uskutočňovať práce v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ overí splnenie podmienok účasti náhľadom obchodného registra alebo registra hospodárskych subjektov ÚVO. V prípade pochybností je uchádzač povinný v lehote určenej verejným obstarávateľom preukázať splnenie podmienok dokladom podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí byť registrovaný v súlade s § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z..	
IV.2. Finančné a ekonomické postavenie :	Neuplatňuje sa
IV.3. Technická alebo odborná spôsobilosť : Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru za predchádzajúcich päť rokov s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác. Odôvodnenie primeranosti: Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočností, či uchádzač má dostatočné skúsenosti na uskutočnenie predmetnej zákazky.	

V. Kritérium na vyhodnotenie ponúk , spôsob hodnotenia cenových ponúk

V.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk :	Najnižšia cena
V.2. Spôsob hodnotenia : 2.1 Verejný obstarávateľ zostaví poradie platných ponúk, do úvahy bude braná cena s DPH alebo cena celkom v prípade neplatiteľa DPH. 2.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s hodnotou 100 bodov za každú položku v prílohe č. 2 tejto výzvy. 2.3 Maximálny počet bodov získa uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu cenu za jednotlivé položky. Ponuky ostatných uchádzačov získajú počet bodov úmerne k položkám ponuky s najnižšou cenou tak, že sa najnižšia cena jednotlivých položiek vydá cenou vyhodnocovanej ponuky a vynásobí počtom bodov. 2.4 Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorý získa po sčítaní najvyšší počet bodov. 2.5 Poradie ostatných uchádzačov sa určí zostupne podľa počtu získaných bodov. Platnou ponukou bude ponuka doručená podľa výzvy na predloženie cenovej ponuky. Ceny v ponukách uchádzači uvedú v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta.	
V.3. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia cenových ponúk: Po vyhodnotení predložených cenových ponúk na základe určeného kritéria bude uchádzačom odoslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia cenových ponúk. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho cenová ponuka je prijatá, ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli.	

VI. Spôsob vzniku záväzku

VI.1. Zmluva
VI.2. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky : Predmet zákazky bude financovaný rozpočtu verejného obstarávateľa a z fondu opráv (byty), pričom preddavky nebudú poskytnuté. Verejný obstarávateľ uhradí faktúru za riadne zhotovené a odovzdané dielo. Splatnosť faktúry, ktorá musí spĺňať náležitosti daňového dokladu , je 30 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Úhrada faktúr bude realizovaná bezhotovostne.

VII. Doplnujúce informácie

VII.1 Ďalšie informácie :
1.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať žiadnu ponuku a zrušiť tento postup verejného obstarávania, ak cenové ponuky presiahnu finančný limit verejného obstarávateľa alebo budú pre neho inak neprijateľné. 1.2 Verejný obstarávateľ oznámi výsledok verejného obstarávania uchádzačom listom. 1.3 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie. 1.4 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZVO. Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia. 1.5 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne t.j. e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu verejneobstaravanie@roznava.sk Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi (žiadosti o vysvetlenie informácia o vyhodnotení ponúk a iné). 1.6 <u>Verejný obstarávateľ aj uchádzač odošle na e-mailovú adresu protistrany potvrdenie o doručení každej e-mailovej korešpondencie (správy). Potvrdenie prostredníctvom e-mailu o doručení bude považované za preukázanie doručenia.</u>