

**VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK**

zákazka podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov (ďalej iba „zákon“)

Číslo zákazky :	54/2019/Na
Názov zákazky :	Server pre MsÚ s príslušenstvom
Predmet zákazky (§ 3 zákona) :	Tovar, služby
Spoločný slovník obstarávania ( CPV ) :	48820000-2 Servery 48900000-7 Rôzne softvérové balíky a počítačové systémy 30237200-1 Príslušenstvo počítačov
Postup verejného obstarávania :	podľa § 117

**I. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa**

Úradný názov : <b>Mesto Rožňava</b>	IČO : 00 328 758
Poštová adresa : Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava	
Kontaktná osoba pre VO : Miroslav Nálepa	Tel.: 058/7773257; mob.: 0907312833 e-mail.: verejneobstaravanie@roznavas.sk
Kontaktná osoba vo veciach technických : Jozef Kováč	Tel.: 058/7773232; mob.: e-mail.: jozef.kovac@roznavas.sk

**II. Opis**

II.1. Miesto dodania tovaru	Mestský úrad Rožňava, Šafárikova 21	
II.2. <b>Stručný opis zákazky:</b>	<p>Predmetom zákazky je nákup produkčného serveru pre informačný systém samosprávy. Server bude pracovať v doménovom prostredí s operačným systémom Windows Server 2019 podporou virtualizácie. Určený je pre nepretržitú prevádzku v klimatizovanej a zabezpečenej miestnosti v serverovni</p> <p>Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 3 tejto výzvy.</p>	
II.3. <b>Obhliadka miesta plnenia:</b>	Neuplatňuje sa	
II.4. <b>Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy :</b>	Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať tovar vrátane jeho montáže v lehote na dodanie tovaru: <b>do 30 kalendárnych dní</b> odo dňa podpisu Kúpnej zmluvy na dodanie predmetu zákazky.	
II.5. <b>Možnosť rozdelenia zákazky :</b>	Iba na celý predmet zákazky	ÁNO/ NIE
	Na ktorúkoľvek časť zákazky	ÁNO/NIE
II.6. <b>Predloženie variantných riešení :</b>	<p>Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. Ekvivalentné plnenie predmetu zákazky musí spĺňať ten istý účel použitia a musí mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky. Uvedené sa vzťahuje na všetky stanovené parametre. Verejný obstarávateľ bude ekvivalenty akceptovať, ak budú mať kvalitatívne rovnaké alebo vyššie výkonnostné charakteristiky. Všetky dodané zariadenia (tovary) <b>musia byť nové a nepoužité</b> a spĺňať nižšie uvádzané funkčné parametre. Podrobný opis predmetu zákazky a minimálne technické parametre sú uvedené v Prílohe č.3 – Podrobná špecifikácia.</p>	
II.7. <b>Jazyk ponuky :</b>	Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku	
II.8. <b>Mena :</b>	EUR	

**III. Administratívne informácie**

<b>III.1. Podmienky na získanie súťažných podkladov :</b> Neuplatňuje sa, všetky potrebné informácie k predloženiu ponuky vrátane výkazu výmer sú obsiahnuté v prílohách tejto Výzvy na predkladanie ponúk.	
<b>III.2. Lehota na predkladanie ponúk:</b> <b>Dátum :</b> do 08.11.2019 <b>Čas :</b> do 09:00 hod. Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Ponuky doručené po lehote na predkladanie ponúk nebudú zaradené do vyhodnocovacieho procesu prieskumu trhu.	
<b>III.3. Predloženie ponuky:</b> <b>Uchádzači doručia svoje ponuky elektronicky na e-mailovú adresu :</b> <a href="mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk">verejneobstaravanie@roznava.sk</a> , alebo poštou, kuriérom, príp. osobne na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa: Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava v uzatvorených obálkach a označené: Server – NEOTVÁRAŤ!	
<b>III.4. Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:</b> a) Prílohu č. 1 A – Návrh na plnenie kritéria – cena musí byť uvedená bez DPH, DPH 20 % a s DPH, ak uchádzač nie je platcom DPH uvedie to v cenovej ponuke, ocenené a podpísané uchádzačom b) Príloha č. 1 B – Návrh na plnenie kritéria – ocenené a podpísané uchádzačom, c) Príloha č. 2 – Čestné prehlásenie uchádzača	
<b>III.5. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby svoje cenové ponuky predkladali na tlačivách, ktoré sú pripojené k Výzve na predmetnú zákazku.</b> <i>Doklady a dokumenty verejného obstarávateľa požaduje predložiť len tie, ktoré sú uvedené vo Výzve, iné nebudú prijaté. Ponuky predložené na iných tlačivách nebudú prijaté, a budú zo súťaže vylúčené!!</i>	
<b>III.6. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzača viazané:</b>	do 30.11.2019
<b>III.7. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:</b>	19 600,00

**IV. Podmienky účasti**

<b>IV.1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia :</b> Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).	
<b>IV.2. Finančné a ekonomické postavenie :</b>	Neuplatňuje sa
<b>IV.3. Technická alebo odborná spôsobilosť :</b>	Neuplatňuje sa
<b>IV.4. Ostatné požiadavky :</b> 4.1 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie. 4.2 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa § 117 ZVO. Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.	

**V. Vyhodnotenie ponúk**

<b>V.1. Kritéria na vyhodnotenie ponúk :</b> 1.1 Najnižšia cena. 1.2 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe určeného kritéria na vyhodnotenie ponúk. V súlade	
---	--

s § 44 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní sa ponuky vyhodnocujú na základe najnižšej ceny (vrátane DPH). Ako platná ponuka bude akceptovaná iba ponuka spĺňajúca všetky požadované náležitosti.

#### V.2. Spôsob hodnotenia :

2.1 Uchádzač vo svojej ponuke presne špecifikuje ponúkaný predmet zákazky (vrátane ponúkaných obchodných názvov), aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky.

2.2 Verejný obstarávateľ zostaví poradie platných ponúk, do úvahy bude braná cena s DPH alebo celkom v prípade neplatiteľa DPH za celý predmet zákazky. V prípade predloženia jednej ponuky, poradie sa nestanovuje.

2.3 Ako platná ponuka bude akceptovaná iba ponuka spĺňajúca všetky požadované náležitosti uvedené vo výzve.

2.4 Verejný obstarávateľ prijme cenovú ponuku s najnižšou navrhovanou zmluvnou cenou vrátane DPH. Ponuky, ktoré nebudú obsahovať všetky požadované náležitosti alebo sa budú odchyľovať od podmienok stanovených v tejto výzve vrátane jej príloh, nebudú predmetom vyhodnocovania.

2.5 Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní vo svojej ponuke.

2.6 Ceny v ponukách uchádzači uvedú v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta.

## VI. Spôsob vzniku záväzku

#### VI.1. Zmluva

Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Kúpnu zmluvu v lehote viazanosti ponúk.

#### VI.2. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky :

2.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

2.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky, splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

2.3 Úhrada sa uskutoční na základe predložených faktúr prevodom finančných prostriedkov z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa.

2.4 Verejný obstarávateľ uhradí faktúru za riadne dodané, zhotovené a odovzdané dielo.

## VII. Doplnujúce informácie

#### VII. 1 Ďalšie informácie :

1.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť realizáciu zákazky s úspešným uchádzačom, ak v procese overovania verejného obstarávania bude zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania pre zadávanie zákazky s nízkou hodnotou, podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

1.3 Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentné materiály a pri dodržaní technických parametrov navrhovaného zariadenia a materiálov. Uchádzač predloží v ponuke zoznam použitých ekvivalentných riešení.

1.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prieskum nevyhodnocovať a zrušiť ho, ak ani jeden uchádzač nedoručil ponuku, ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určených verejným obstarávateľom, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých bola súťaž (prieskum) vyhlásená a nebolo možné ich predvídať alebo, ak bude predložená iba jedna ponuka.

1.5 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky.

1.6 Uchádzača, ktorého ponuka splní podmienky a požiadavky uvedené vo Výzve a bude vyhodnotená ako úspešná, verejný obstarávateľ vyzve k rokovaniu o uzavretí zmluvy. Ostatným uchádzačom verejný

obstarávateľ oznámi ako sa umiestnili v procese verejného obstarávania. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom (elektronicky, poštou, príp. osobne) odoslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

1.7 Všetky dodávky súvisiace s realizáciou predmetu zákazky musia byť dodané ako nové dodávky / tovary – nie je prípustné dodať tovary staršie, repasované, použité a pod.. Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1.8 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

1.9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečovaná písomne e-mailom. Verejný obstarávateľ určil na komunikáciu e-mailovú adresu [verejneobstaravanie@roznavas.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznavas.sk). Cez uvedenú adresu bude prebiehať všetka korešpondencia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi ( oslovenie, žiadosti o vysvetlenie, informácia o vyhodnotení ponúk atď. ).

Verejný obstarávateľ aj uchádzač odošle na e-mailovú adresu protistrany potvrdenie doručení každej e-mailovej korešpondencie (správy). Potvrdenie prostredníctvom e-mailu o doručení bude považované za preukázanie doručenia.