



# M E S T O   R O Ž Ň A V A

---

Pre zasadnutie

Mestského zastupiteľstva

v Rožňave dňa 26.04.2018

K bodu rokovania číslo:

**Názov správy:**

**Návrh na schválenie úloh Komisie cestovného ruchu a regionálnej politiky, Komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej, Komisie ochrany verejného poriadku, Komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu a Komisie výstavby, územného plánovania, životného prostredia a miestnych komunikácií MZ v Rožňave**

<b>Predkladá:</b>  JUDr. Erika Mihaliková prednostka MsÚ	<u>Návrh na uznesenie:</u>  Mestské zastupiteľstvo v Rožňave  <b>s c h v a ľ u j e</b> 1) úlohy Komisie cestovného ruchu a regionálnej politiky MZ v Rožňave 2) úlohy Komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej MZ v Rožňave 3) úlohy Komisie ochrany verejného poriadku MZ v Rožňave 4) úlohy Komisie vzdelávania, kultúry, mládeže
<b>Prerokované:</b>	
<b>Vypracoval:</b>  JUDr. Judita Jakobejová	

<b>Materiál obsahuje:</b> Dôvodovú správu	a športu MZ v Rožňave 5) úlohy Komisie výstavby, územného plánovania, životného prostredia a miestnych komunikácií MZ v Rožňave
--	--

## DÔVODOVÁ SPRÁVA

<b>Legislatívne východiská:</b>	Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v platnom znení
<b>Prijaté uznesenia MZ a ich realizácia:</b>	
<b>Hospodársky a finančný dopad na rozpočet mesta:</b>	
<b>Nároky na pracovné miesta:</b>	
<b>Súlad návrhu na uznesenie s právnymi predpismi SR:</b>	Návrh na uznesenie je – nie je v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb.,

V súlade s ustanovením § 15 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v platnom znení, zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.

### § 15

#### Komisie

- (1) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
- (2) Komisie sú zložené z poslancov a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.
- (3) Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.

Schválené úlohy má Komisia finančná, podnikateľská a správy mestského majetku MZ v Rožňave, a to uznesením č. 54/2011 zo dňa 7.3.2011 ( pokračovanie zasadnutia MZ zo dňa 24.2.2011).

Štatút mesta Rožňava tiež upravuje postavenie komisií MZ nasledovne:

### § 23

#### Komisie mestského zastupiteľstva

1. Komisie zriaďuje ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestské zastupiteľstvo.
2. Komisie sú zložené z poslancov, ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom z radov odborníkov. Komisie sú zložené najviac z deviatich členov. Zo schváleného počtu členov komisií je minimálny počet poslancov v každej komisii 2.

3. Mestské zastupiteľstvo volí predsedu a podpredsedu komisie - nimi sú vždy poslanci - a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu, podpredsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

Predseda komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze
- zostavuje plán činnosti
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami mestského zastupiteľstva
- zastupuje komisiu navonok

Podpredseda komisie:

- zastupuje predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti

Tajomník komisie:

- spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie
- zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie
- vedie písomné záznamy o schôdkach komisie
- zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie
- plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí

4. Mesto Rožňava má vytvorené tieto stále komisie:

- výstavby, územného plánovania, životného prostredia a miestnych komunikácií
- finančnú, podnikateľskú a správy mestského majetku
- vzdelávania, kultúry, mládeže a športu
- sociálnu, zdravotnú a bytovú
- ochrany verejného poriadku
- komisiu cestovného ruchu a regionálnej politiky
- komisiu na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta Rožňava, ktorá má osobitné postavenie a organizačnú štruktúru vyplývajúcu z ústavného zákona a predmetom jej činnosti je plnenie úloh, ktoré zveruje do jej pôsobnosti ústavný zákon

5. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí mestské zastupiteľstvo ďalšie komisie.

6. Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:

- a) vypracúvajú návrhy, podnety, a stanoviská na riešenie najdôležitejších otázok života v meste a predkladajú ich orgánom mesta, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať
- b) kontrolujú spôsob realizácie uznesení mestského zastupiteľstva, dozerať na hospodárenie s majetkom mesta, prípadne majetkom prenechaným mestu na dočasné užívanie, ďalej dozerať na podnikateľskú a investičnú činnosť v meste, kontrolujú ako sa vybavujú sťažnosti, oznámenia a podnety, príp. pripomienky obyvateľov mesta.

c) navrhujú uznesenia k materiálom prerokovávaným mestským zastupiteľstvom

d) rozhodujú o zaradení materiálov na rokovanie mestského zastupiteľstva

7. Komisie sa schádzajú podľa potreby. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. Zásady rokovania a uznášania sa si komisia stanoví na svojom prvom zasadnutí.

8. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc. Jej uznesenia majú odporúčajúci charakter vo vzťahu k prerokovávanej problematike a vo vzťahu k mestskému zastupiteľstvu.

Komisie MZ majú svoj Rokovací poriadok, v ktorom sa o.i. uvádza:

## **R o k o v a c í   p o r i a d o k**

### **stálych Komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave**

## Úvodné ustanovenia

1. Rokovací poriadok komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave upravuje prípravu rokovania, obsah rokovania, prípravu materiálov, spôsob uznášania sa a zásady rokovania komisií mestského zastupiteľstva.

2. Komisie mestského zastupiteľstva /ďalej len komisie/ zriaďuje ako stále, alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestské zastupiteľstvo.

Mesto Rožňava má vytvorené tieto stále komisie.

- Finančnú, podnikateľskú, správy mestského majetku
- Výstavby, územného plánovania, životného prostredia a mestských komunikácií
- Vzdelávania, kultúry, mládeže a športu
- Sociálnu, zdravotnú a bytovú
- Ochrany verejného poriadku
- Cestovného ruchu a regionálnej politiky

3. Komisia je zložená z predsedu komisie, podpredsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

## § 2

### Základné úlohy komisií

Komisie si plnia svoju funkciu podľa § 15 zákona SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, a Štatútu mesta Rožňava

<b>Komisia:</b>	<b>Termín zasadnutia:</b>	<b>Uznesenie:</b>
Sociálna, zdravotná a bytová:	<b>9.4.2018</b>	<b>Doporučuje schváliť úlohy komisie</b>
Ochrany verejného poriadku:	<b>10.4.2018</b>	<b>Doporučuje schváliť úlohy komisie</b>
Cestovného ruchu a regionálnej politiky:	<b>10.4.2018</b>	<b>Doporučuje schváliť úlohy komisie</b>
Vzdelávania, kultúry, mládeže a športu:	<b>11.4.2018</b>	<b>Doporučuje schváliť úlohy komisie</b>
Výstavby, územného plánovania, životného prostredia a mestských komunikácií:	<b>11.4.2018</b>	<b>Doporučuje schváliť úlohy komisie</b>
Finančná, podnikateľská a správy mestského majetku:	-	-

# **Úlohy Komisie cestovného ruchu a regionálnej politiky pri MZ**

## **v Rožňave:**

- Vyjadruje sa k strategickým materiálom, predkladaným na zasadnutie mestského zastupiteľstva vrátane rozpočtu mesta a jeho zmien
- Prejednáva návrhy všeobecne záväzných nariadení mesta v oblasti svojho pôsobenia
- Zastrešuje a participuje pri tvorbe strategických dokumentov mesta, zameraných na oblasť rozvoja cestovného ruchu a regionálnej politiky
- Predkladá podnety subjektov na území mesta, podieľajúcich sa na rozvoji cestovného ruchu a regionálnej politiky
- Spolupodieľa sa na propagácii a marketingu cestovného ruchu mesta
- Vyjadruje sa k spravovaniu a činnosti Turistickej informačnej kancelárie
- Schvaľuje predkladanie žiadostí o nenávratné finančné prostriedky v oblasti cestovného ruchu a regionálnej politiky
- Informuje o aktivitách a zámeroch mesta v oblasti cestovného ruchu
- Vykonáva kontrolu plnenia svojich uznesení
- Navrhne a vyjadruje sa k menovaniu členov komisie CR a RP

# Úlohy Komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej pri MZ v Rožňave:

## Oblasť sociálna a oblasť komunitnej práce

- Prerokováva správy o činnosti terénnej sociálnej práce, komunitného centra
- Prijíma uznesenia k interným smerniciam: Prevádzkový poriadok Strediska osobnej hygieny a práčovne a Prevádzkový poriadok denného centra
- Spolupracuje pri tvorbe a naplňaní a vyhodnotení strategických dokumentov v sociálnej oblasti (Program rozvoja mesta, Komunitný plán sociálnych služieb)
- Prerokováva žiadosti a schvaľuje poskytovanie sociálnej pomoci obyvateľom mesta
- Prerokováva projekty mesta v sociálnej a bytovej oblasti
- Prerokováva a pripravuje návrhy všeobecne záväzných nariadení mesta v sociálnej a bytovej oblasti
- Prerokováva a navrhuje riešenia pri vykonávaní sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- Prerokováva rôzne návrhy v sociálnej oblasti

## Na úseku bytovej agendy

- V zmysle všeobecne záväzného nariadenia mesta Rožňava o podmienkach pridelenia bytov a nakladaní s bytovým fondom mesta:
  - prerokováva informácie
    - o doručených žiadostiach o pridelenie bytu a o spôsobe ich vybavenia (žiadosť zamietnutá, bezpredmetná alebo zaradená do poradovníka)
    - o vyradených žiadostiach s uvedením dôvodu vyradenia
    - o pridelených bytoch, o voľných bytoch, ktorých pridelenie je v štádiu riešenia
  - prerokúva žiadosť nájomcu o vykonanie stavebných úprav v byte vo zvlášť odôvodnených prípadoch (napr. zdravotný stav)
  - rozhoduje o poradí žiadateľa s rovnakým poradovým číslom (rovnaký počet bodov a dátum podania) pred pridelením bytu žrebovaním, ktorého sa môžu zúčastniť aj títo žiadatelia
  - odporúča stanovisko k dohode nájomcov o výmene bytov
- Prerokováva úpravy nájomného v obecných bytoch
- Prerokováva predaj bytov v odpredaných bytových domoch
- Prerokováva rôzne návrhy v oblasti bytovej politiky

## Iné

- Zaujíma stanoviská k materiálom, ktoré predkladajú ostatné odbory
- Zaujíma stanoviská k otázkam života v meste, najmä v oblasti sociálnej a bytovej

## Úlohy Komisie ochrany verejného poriadku pri MZ v Rožňave:

- vyjadruje sa k sťažnostiam a podnetom, týkajúcich sa rušenia verejného poriadku,
- sleduje stav verejného poriadku v meste a navrhuje opatrenia za účelom znižovania kriminality a inej protispoločenskej činnosti na území mesta,
- prijíma odporúčania k návrhom VZN v oblasti verejného poriadku, ochrany majetku, bezpečnosti a plynulosti na miestnych komunikáciách a životného prostredia,
- vyjadruje sa k materiálom týkajúcim sa parkovania a osadenia dopravného značenia na území mesta,
- prerokúva a zaujíma stanoviská k materiálom týkajúcim sa mestskej polície, jej organizácie, objemu mzdových prostriedkov a k rozsahu technických prostriedkov potrebných na jej činnosť, vyjadruje sa k návrhu na vymenovanie a odvolanie náčelníka MsP,
- vykonáva kontrolu plnenia svojich uznesení a kontrolu dodržiavania VZN, ktoré sa týkajú verejného poriadku,
- navrhuje a vyjadruje sa k návrhom na funkciu prísediacich okresného súdu,
- predkladá prednostovi MsÚ a náčelníkovi MsP návrhy a žiadosti na odstránenie zistených nedostatkov

## Úlohy Komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu pri MZ v Rožňave:

### 1. Komisia vzdelávania, kultúry, mládeže a športu na svojich rokovaníach:

- vypracúva návrhy, podnety a stanoviská na riešenie najdôležitejších otázok života v meste v oblasti vzdelávania, kultúry, mládeže a športu a predkladá ich mestskému zastupiteľstvu, ktorý je povinný sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
- kontroluje spôsob realizácie uznesení mestského zastupiteľstva, oboznamuje sa a pripomienkuje hospodárenie s majetkom mesta zvereným do správy škôl, školských zariadení a kultúrnych organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta,
- navrhuje uznesenia k materiálom prerokovávaným mestským zastupiteľstvom,
- rozhoduje o zaradení materiálov na rokovanie mestského zastupiteľstva.

### 2. Komisia prerokúva a prijíma stanoviská najmä k:

- návrhu rozpočtu mesta, resp. jeho úpravy,
- návrhu rozpočtu – prenesené a originálne kompetencie – školstvo,
- návrhom a úpravám VZN, zásad, štatútov,
- prerozdeľovaniu finančných dotácií podľa predložených projektov športovým klubom, mládežníckym, kultúrnym a spoločenským organizáciám v zmysle VZN o podmienkach poskytovania finančných dotácií z rozpočtu mesta Rožňava, športovým, kultúrnym, mládežníckym a spoločenským aktivitám v meste,
- podieľa sa na príprave koncepcie práce s deťmi a mládežou v meste Rožňava, koncepcie školstva, kultúry a športu.

### 3. Komisia schvaľuje texty zosumarizovaných zápisov za jednotlivé ročné obdobia do kroniky mesta Rožňava.



## **Úlohy Komisie výstavby, územného plánovania, životného prostredia a miestnych komunikácií pri MZ v Rožňave:**

- sa podieľa na tvorbe a na aktualizácii územného plánu mesta – podáva pripomienky a návrhy, iniciuje obstaranie podrobnejšej dokumentácie t.j. územný plán zóny a to v prípade, že je to vyvolané potrebou mesta. V iných prípadoch si to prostredníctvom mesta zabezpečujú PO, FO,
- spracováva priority trvalo udržateľného rozvoja mesta,
- navrhuje spracovanie koncepcie ochrany prírody aj pamiatok v katastrálnom území mesta,
- sa vyjadruje k žiadosti o predaj a prenájom nehnuteľného majetku mesta s ohľadom na účel využitia a stavebno-technického riešenia,
- na základe potreby pri vypracovaní technických podmienok pri opise predmetu zákazky pri stavebných prácach dáva svoje podmienky nad rámec už stanovených podmienok vyplývajúcich z projektov stavby,
- odporúča spôsob ochrany zelene – koncepčná tvorba zelene,
- spolupracuje s mestom pri príprave a realizácii dopravných stavieb na území mesta a vyjadruje sa k rozhodujúcim stavbám mestského charakteru,
- odporúča a navrhuje riešenia opráv a údržby komunikácií na území mesta,
- spracúva a predkladá stanoviská k investičným zámerom na území mesta, k návrhom územného plánu zón mesta, k zabezpečovaným územnoplánovacím podkladom, k návrhom investičných akcií z prostriedkov mesta, k návrhom na riešenie bytovej výstavby v meste, k spôsobu realizácie výstavby, údržby a správy miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorínu a nehnuteľností, ktoré sú v majetku mesta,
- navrhuje a odporúča formy opravy, údržby a odvodnenia miestnych komunikácií,
- spracúva a predkladá stanoviská k návrhom organizácie dopravy na území mesta, k návrhom závažnejších dopravných úprav a dopravného značenia, k požiadavkám na záber a užívanie verejného priestranstva väčšieho a závažnejšieho rozsahu, k vyhradeniu parkovacích miest na území mesta,
- sa zúčastňuje podľa potreby na kontrolných dňoch investičných akcií mesta,
- spracúva a predkladá stanoviská v oblasti životného prostredia, odpadového a vodného hospodárstva, ochrany ovzdušia, starostlivosti o zeleň, ochranu prírody a krajiny,

- prerokováva podnety a žiadosti občanov v oblasti svojej činnosti a dáva k nim svoje stanoviská,
- plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami mestského zastupiteľstva,
- v potrebnom rozsahu spolupracuje s ostatnými komisiami mestského zastupiteľstva,
- dáva podnety na vypracovanie návrhov všeobecne záväzných nariadení mesta (ďalej len „VZN“) v oblasti svojej pôsobnosti,
- spolupôsobí na príprave materiálov pre mestské zastupiteľstvo,
- podieľa sa na tvorbe podkladov pre návrh rozpočtu mesta v rámci svojej pôsobnosti,
- sa vyjadruje k projektom na čerpanie štátnych fondov a fondov EÚ v oblasti svojej pôsobnosti,
- usmerňuje investičnú činnosť právnických a fyzických osôb v meste,
- predkladá iniciatívne návrhy na rozvoj dopravy a miestnych komunikácií,
- posudzuje návrhy na rozvoj verejného osvetlenia, elektrifikáciu a plynofikáciu mesta,
- posudzuje riešenie proti povodňovým opatreniam a aktivít mesta,
- vyjadruje sa k majetkoprávnym usporiadaniám územia mesta,
- vyjadruje sa k stavu riečnych mostov v meste,
- vyjadruje sa k obsadzovaniu plôch v priemyselnom parku (PP).