



M E S T O R O Ž Ň A V A

Pre zasadnutie
Mestského zastupiteľstva
v Rožňave dňa 26. 6. 2014

K bodu rokovania číslo:

Názov správy:

Zmena zriaďovacej listiny, zmena štatútu a zrušenie podnikateľskej činnosti príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava

Predkladá:

JUDr. Erika Mihaliková
prednostka MsÚ

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo
v Rožňave

Prerokované:

V komisii cestovného ruchu a regionálnej politiky dňa 10.6.2014

V komisii finančnej, podnikateľskej a správy mestského majetku dňa 16.6.2014

A/ s c h v a ľ u j e

1. zmenu sídla príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava z Námestia baníkov č.32 na Šafárikovu ulicu č.29, Rožňava
2. zrušenie podnikateľskej činnosti príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava
3. zmenu čl. I. bodu 1, čl. III., čl. V. bodu 3 a vypustenie čl. I. bodu 4 Štatútu príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava

Kontrolu zákonnosti a správnosti návrhu na uznesenie vykonal:

JUDr. Katarína Balážová

podľa predloženého návrhu

u k l a d á

Vypracoval :

JUDr. Erika Mihaliková

vypracovať dodatok k zriaďovacej listine a k štatútu príspevkovej organizácie

Materiál obsahuje:

Dôvodovú správu

Návrh dodatku č.4 k zriaďovacej listine

Návrh na zmenu štatútu

T: do 10 dní

Z: prednostka MsÚ

B/ n e s c h v a ľ u j e

Dôvodová správa k návrhu na zmenu zriadovacej listiny, zmenu štatútu a zrušenie podnikateľskej činnosti príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava

Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Rožňave č.36/2014 zo dňa 27.2.2014 bola vyhlásená verejná obchodná súťaž na prenájom nebytových priestorov a poskytovanie služieb zabezpečovaných Turistickým informačným centrom Rožňava. Súťaž bola komisionálne vyhodnotená a členovia komisie odporučili primátorovi mesta uzatvoriť zmluvu so spoločnosťou Envilaw s.r.o., ktorá od 2.6.2014 vykonáva túto činnosť.

Vzhľadom k tomu, že priestory Turistického informačného centra na Námestí baníkov č.32 sú prenajaté a príspevkovú organizáciu zatiaľ nenavrhujem zrušiť, navrhujeme zmenu jej sídla na adresu Šafárikova č.29, Rožňava.

Z uvedených dôvodov je potrebné vykonať aj zmenu štatútu a to konkrétne v čl. I. bode 1. Podľa ustanovenia §5 zákona č.552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme na miesto vedúceho zamestnanca, ktorý vykonáva u zamestnávateľa funkciu štatutárneho orgánu musí byť vypísané výberové konanie. Voľné miesto vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania podľa tohto zákona, a to najdlhšie na šesť mesiacov. Miesto riaditeľa TIC nie je obsadené od 1.10.2014, poverená vykonávaním funkcie riaditeľky bola Ing. Monika Gecelovská. Po uplynutí šesť mesačného obdobia bolo preto vyhlásené výberové konanie. Do vypísaného výberového konania v stanovenej lehote nebola podaná žiadna prihláška. Z uvedeného dôvodu primátor mesta poveril výkonom funkcie riaditeľky TIC Rožňava Ing. Timeu Bodnárovú s 3,45 hodinovým pracovným úväzkom týždenne.

Turistické informačné centrum Rožňava vykonáva nasledujúcu podnikateľskú činnosť:

1. Zmenáreň.
2. Obchodná činnosť (predaj publikácií, suvenírov a pod.).
3. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb.
4. Sprievodcovský servis.
5. Propagačná činnosť pre podniky, inštitúcie, obce a združenia.
6. Faxová služba.
7. Kopírovacie služby.
8. Preklady a tlmočenie.

Podľa zmluvy sa spoločnosť Envilaw s.r.o. zaviazala vykonávať pre mesto nasledovné služby:

- a) Zber, spracovanie a poskytovanie informácií o kultúrohistorických pamiatkach, prírodných pozoruhodnostiach, turistických trasách, subjektoch cestovného ruchu, firmách a inštitúciách v jednotlivých kategóriách internej databázy TIC v elektronickej forme a aj vo forme dostupnej cez internet a sociálne siete. Pravidelná aktualizácia týchto informácií denne.
- b) Zber, spracovanie a poskytovanie informácií o podujatiach konaných na území Rožňavy a príľahlých oblastí – región Slovenský kras a horný Gemer, tvorba kalendára podujatí a jeho uverejnenie na vlastnej web stránke, denná aktualizácia kalendára podujatí, spolupráca so Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch

- a poskytovanie informácií o týchto podujatiach pre potreby národného jednotného informačného portálu www.slovakia.travel.
- c) Bezplatné poskytovanie informácií o dopravných spojeniach verejnej i súkromnej dopravy (autobusy, vlaky, letecké spojenia, taxi).
 - d) Poskytovanie informácií prebieha osobne, telefonicky, e-mailovou korešpondenciou, poštou, formou komunikácie s médiami a publikovaním na svojej webovej stránke. Informácie sa poskytujú minimálne v slovenskom, maďarskom a anglickom jazyku.
 - e) Organizovanie podujatí zameraných na prehliadku Strážnej veže a historického centra.
 - f) Príprava propagačných materiálov – tvorba a preklady textov, korektúra, fotografie...
 - g) Spolupráca so základnými, strednými i vysokými školami na území SR i v zahraničí (prax, konzultácia diplomových prác, exkurzie, prednášky o cestovnom ruchu).
 - h) Evidencia a spracovanie štatistiky návštevnosti, vrátane krajiny pôvodu návštevníka a jeho predmetu záujmu (druh informácie, služby). Túto štatistiku poskytuje prenajímateľovi a príkladá ako prílohu k faktúre za služby v mesačných intervaloch.
 - i) Propagácia Rožňavy a regiónu – vyhľadávanie všetkých dostupných možností prezentácie, účasť na workshopoch, interview s médiami na Slovensku i v zahraničí, vypracovanie tlačových správ.
 - j) Zabezpečenie prevádzky siení „Rožňava v umení“, ktoré sa nachádzajú na I. poschodí radnice na Námestí baníkov 32 v Rožňave bezplatne, vrátane sprievodcovskej činnosti pre návštevníkov – hostí mesta Rožňava, domácich a zahraničných turistov, organizované prehliadky počas návštevných hodín siení, mimo návštevných hodín podľa požiadaviek mesta Rožňava ako aj spoluprácu pri propagácii siení.
 - k) Zabezpečenie prevádzky Strážnej veže v Rožňave, vrátane sprievodcovskej činnosti pre návštevníkov – v slovenskom, maďarskom a anglickom jazyku. Upratovanie interných priestorov a pavlače Strážnej veže.
 - l) zabezpečenie predaja hosťovacích rybárskych lístkov v spolupráci s Miestnou organizáciou Slovenského rybárskeho zväzu Rožňava
 - m) Zabezpečenie projektu „Gemer karta“ na slovenskej strane, predaj karty, poskytnutie zľavy, spolupráca s partnerom na maďarskej strane pri tvorbe zliav, propagácii a ročnom vyhodnotení Gemer karty
 - n) Koordináciu kultúrnych podujatí v rámci mesta Rožňava
 - o) Zabezpečenie sprievodných podujatí počas kultúrnych a spoločenských podujatí organizovaných mestom Rožňava
 - p) poskytovanie minimálneho štandardu služieb podľa metodickéj príručky AICES
 - sprievodcovské služby: strážna veža, katedrála, prehliadka mesta
 - sprostredkovanie a rezervácia ubytovania
 - informácie o zmenárňach a bankách
 - predaj publikácií, máp, pohľadníc
 - predaj suvenírov
 - kopírovacie služby
 - predpredaj vstupeniek
 - rezervácia a predaj cestovných lístkov a leteniek
 - inzertná služba

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave na svojom zasadnutí dňa 31.1.2013 neprijalo uznesenie k materiálu „Rozvoj cestovného ruchu v regióne – dôvody a postupy“ a rovnako ani k poslanceckému návrhu na riešenie generálneho garantu mesta Rožňava na podporu rozvoja cestovného ruchu v regióne Rožňava, aj napriek tomu sme doplnili pracovnú náplň zamestnanca s príslušným vzdelaním v odbore cestovný ruch a riešia sa úkony na zabezpečenie realizácie záverov uvedených návrhov.

Na základe výsledku verejnej obchodnej súťaže predkladáme návrh na zrušenie podnikateľskej činnosti príspevkovej organizácie, keďže tieto činnosti vykonáva podľa uzatvorenej zmluvy spoločnosť Envilaw s.r.o..

Komisia cestovného ruchu a regionálneho rozvoja na svojom zasadnutí dňa 10.6.2014 odporučila schváliť zmenu zriaďovacej listiny, zmenu štatútu a zrušenie podnikateľskej činnosti príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum Rožňava.

Komisia finančná, podnikateľská a správy mestského majetku na svojom zasadnutí dňa 16.6.2014 odporučila MZ schváliť návrh dodatku č. 4 k zriaďovacej listine príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum zo dňa 18.12.2003 založenej na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Rožňave č.230/2003.

Vkladá sa
Vypúšťa sa

Dodatok č.4 k Zriaďovacej listine

príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum zo dňa 18.12.2003 založenej na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Rožňave č.230/2003

Zriaďovateľ: Mesto Rožňava, zastúpené Pavlom Burdigom primátorom mesta
sídlo: Šafárikova č.29, 048 12 Rožňava
IČO: 328 758
bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Rožňava
č. účtu: 27228582/0200

Príspevková organizácia:

Turistické informačné centrum, zastúpené **Ing. Karin Cseh, Ing. Timeou Bodnárovou**, riaditeľkou
sídlo: **Námestie baníkov č.32 Šafárikova č.29**, 048 01 Rožňava
IČO: 35 557 214

Zriaďovateľ týmto Dodatkom č.3 na základe Správy o inventarizácii majetku a záväzkov Mesta Rožňava k 31.12.2012 dopĺňa Zriaďovaciu listinu príspevkovej organizácie Turistické informačné centrum v článku VI. Vecné a finančné vymedzenie majetku, ku ktorému má príspevková organizácia právo hospodárenia nasledovne:

Týmto dodatkom č.3 zriaďovateľ odovzdáva s účinnosťou od 1.4.2013 do správy príspevkovej organizácii nasledovný huteľný majetok:

VI. Vecné a finančné vymedzenie majetku, ku ktorému má príspevková organizácia právo hospodárenia:

| Inv. číslo: | Názov: | Obstarávacía cena v EUR: |
|------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| DHM v používaní – 771: | | |
| 75571000195 | štít vývesný čelný | 424,55 |
| 76151000295 | stôl pracovný | 402,28 |
| 76151000395 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151000495 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151000595 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151000695 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151000795 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151000895 | stolička otáčacia | 342,26 |
| 76151001095 | skrinka kompozícia | 455,72 |
| 76151001499 | tabuľa – Gotická cesta (veža) | 804,72 |
| 76151001595 | skriňová zostava č.1 | 1 063,96 |
| 76151001695 | skriňová zostava č.2 | 1 063,96 |
| 76151001795 | skriňová zostava č.3 | 1 175,99 |
| 76151001895 | skriňová zostava č.4 | 1 175,99 |
| 10-120 | polica na knihy | 55,53 |
| 10-121 | skrinka na propagačné účely | 65,33 |

| | | |
|---------|--------------------------|--------|
| 10-32 | pracovný stôl | 323,41 |
| 10-34 | pódium č.1 | 216,96 |
| 10-35 | pódium č.2 | 298,11 |
| 10-36 | kontajner | 221,57 |
| 10-37 | kontajner | 221,57 |
| 10-38 | kontajner | 221,57 |
| 10-40 | stolík konferenčný | 199,79 |
| 10-41 | stolík počítačový | 96,69 |
| 10-43 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-44 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-45 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-46 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-60 | lampa stolná | 82,98 |
| 10-61 | lampa stolná | 82,98 |
| 10-69 | zrkadlo | 14,47 |
| 10-71 | pokladnička | 19,88 |
| 10-72 | stojan na pohľadnice | 49,62 |
| 10-73 | tabuľa informačná | 174,27 |
| 10-78 | stromček vianočný | 80,66 |
| 10-81/1 | stojan závesný na mapy | 63,27 |
| 10-81/2 | stojan závesný na mapy | 63,30 |
| 10-33 | stôl pracovný | 323,41 |
| 10-39 | stôl konferenčný okrúhly | 135,90 |
| 10-42 | stolík odkladací | 247,63 |
| 10-47 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-49 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-50 | kreslo FM-1055 | 277,93 |
| 10-83 | svietidlo | 50,29 |
| 10-96 | skrinka nad umývadlo | 245,80 |

Ostatné články Zriaďovacej listiny zo dňa 18.12.2003 ostávajú nezmenené.

Tento Dodatok č.3 je vypracovaný v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia obdrží zriaďovateľ a dve vyhotovenia príspevková organizácia Turistické informačné centrum.

V Rožňave dňa 26.6.2014

.....
Pavol Burdiga
primátor mesta

Š T A T Ú T

príspevkovej organizácie Mesta Rožňava

TURISTICKÉ INFORMAČNÉ CENTRUM ROŽŇAVA **Námestie baníkov 32, 048 01 Rožňava**

I. Úvodné ustanovenia

1. TURISTICKÉ INFORMAČNÉ CENTRUM ROŽŇAVA, [Námestie baníkov 32 Šafárikova č.29](#), 048 01 Rožňava, je zriadené Mestom Rožňava, ako príspevková organizácia Mesta, na základe zriaďovacej listiny, schválenej Mestským zastupiteľstvom zo dňa 18.12.2003.
2. Predmet činnosti a pôsobnosť Informačného centra Mesta je vymedzená pre hlavnú činnosť v Zriaďovacej listine a pre vedľajšiu podnikateľskú činnosť v Uznesení MZ č. 278/ 2003 zo dňa 16.12.2003.

3. **Hlavná činnosť (HČ):**

Zabezpečuje, aktualizuje a poskytuje podrobné informácie o meste Rožňava a regióne (horný Gemer, Slovenský kras) v nasledujúcich informačných okruhoch:

- a/ kultúrno-historický a folklórny potenciál
- b/ prírodný potenciál, chránené územia a zaujímavosti
- c/ ubytovacie a stravovacie zariadenia
- d/ kultúrno-spoločenské zariadenia (múzeá, galérie, knižnice, kiná, divadlá)
- e/ kultúrne a športové podujatia
- f/ možnosti športovo-rekreačných činností
- g/ dopravné spojenia
- h/ kontaktné adresy inštitúcií (polícia, nemocnica, lekárne, ministerstvá, zastupiteľstvá SR v zahraničí, zastupiteľstvá iných štátov v SR atď.)
- i/ podniky a podnikatelia
- j/ nariadenia Mesta Rožňava

Zabezpečuje propagáciu Mesta Rožňava formou účasti na veľ'trhoch cestovného ruchu podľa požiadaviek zriaďovateľa.

Edičná činnosť.

4. **Vedľajšia podnikateľská činnosť (VPC):**

- 9. Zmenáreň.
- 10. Obchodná činnosť (predaj publikácií, suvenírov a pod.).
- 11. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb.
- 12. Sprievodcovský servis.
- 13. Propagačná činnosť pre podniky, inštitúcie, obce a združenia.
- 14. Faxová služba.
- 15. Kopírovacie služby.
- 16. Preklady a tlmočenie.

II. Právne postavenie a vzťah k zriaďovateľovi

1. TIC je samostatnou právnickou osobou Mesta Rožňava, ktorá je na rozpočet mesta napojená príspevkom alebo odvodom.

2. V právnych vzťahoch vystupuje vlastným menom a môže nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa svojho zriadenia, a to v súlade s platnou právnou úpravou a príslušnými nariadeniami mesta.
3. Zriaďovateľ (t.j. Mesto Rožňava):
 - zabezpečuje a kontroluje činnosť TIC, a v prípade zistenia nedostatkov prijíma potrebné opatrenia,
 - schvaľuje štatút TIC a jeho zmeny,
 - schvaľuje rozpočet TIC,
 - určuje ďalšie činnosti nad rámec hlavného predmetu činnosti v súlade s platnou právnou úpravou,
 - schvaľuje prenájom majetku,
 - schvaľuje združovanie finančných prostriedkov.
4. Za účelom kontroly hospodárenia organizácie vytvára zriaďovateľ stálu dozornú komisiu TIC. Dozornú komisiu menuje primátor mesta. Komisia je trojčlenná a skladá sa z troch poslancov MZ, z ktorých jeden je predseda.
Dozorná komisia je oprávnená podľa potreby a požiadaviek zriaďovateľa kontrolovať hospodárenie TIC.

III. Vnútna organizácia

Vnútna organizácia pozostáva z funkcií:

1. riaditeľ (1 pracovník)
2. odborní referenti (2 pracovníci):
 - a) produktový referent
 - b) ekonomický referent

Pracovné náplne týchto funkcií vymedzuje Organizačný poriadok organizácie.

IV. Štatutárny zástupca organizácie

1. Štatutárnym zástupcom organizácie je riaditeľ.
2. Riaditeľ zastupuje organizáciu navonok, je štatutárnym zástupcom v pracovno-právnych, obchodno-právnych a občiansko-právnych vzťahoch, je zároveň jeho zamestnancom a za svoju činnosť priamo zodpovedá primátorovi mesta.
3. Riaditeľ ďalej:
 - rozhoduje o hospodárskej politike organizácie, jej rozvoji a hlavných cieľoch, rozhoduje o použití finančných prostriedkov organizácie, vnútornom členení, delbe práce, určení právomocí jednotlivých pracovníkov, rozsahu činnosti funkcií podriadených, počtoch a štruktúre pracovníkov (vrátane sezónnych),
 - vypracováva finančný rozpočet organizácie a predkladá ho na schválenie Mestskému zastupiteľstvu Rožňava,
 - kontroluje plnenie finančného rozpočtu organizácie, vypracováva výkazy hospodárenia a predkladá ich na schválenie Mestskému zastupiteľstvu Rožňava,
 - vypracováva a aktualizuje vnútorné predpisy organizácie.

V. Hospodárenie organizácie

1. TIC Rožňava je svojím rozpočtom napojené na rozpočet zriaďovateľa, ktorý garantuje a kontroluje jeho činnosť a v prípade zistených nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.

2. TIC Rožňava používa svoje príjmy na financovanie vlastnej činnosti. Doplnenie zdrojov sa zabezpečuje z rozpočtu zriaďovateľa.
3. TIC Rožňava hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku. Jeho rozpočet zahŕňa aj:
 - príspevok z rozpočtu zriaďovateľa,
 - prostriedky vlastných finančných fondov,
 - prostriedky od iných subjektov,
 - prostriedky získané svojou podnikateľskou činnosťou.

Na hospodárenie so všetkými prostriedkami sa vzťahujú ustanovenia zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách.

4. TIC je povinná dosahovať výnosy určené svojím rozpočtom a zabezpečiť maximálnu hospodárnosť a efektívnosť svojich nákladov.
5. TIC nemôže vystavovať dlhopisy a vystavovať a prijímať zmenky.
6. TIC uhrádza výdavky na prevádzkovú činnosť, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstarávanie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov. Ak vlastné zdroje nepostačujú na krytie uvedených potrieb, zriaďovateľ môže poskytnúť TIC príspevok, najviac však v takej výške, aby bol rozpočet TIC vyrovnaný.
7. TIC tvorí:
 - rezervný fond.

Tvorba a použitie týchto fondov sa riadi Výnosom MF SR zo dňa 17.12.2002 č. 22044/2002-48.

8. TIC vykoná po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa.

VI. Vnútorne predpisy organizácie

1. Zamestnanci TIC Rožňava sa riadia vnútornými predpismi organizácie.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Riaditeľ organizácie je povinný zabezpečiť oboznámenie pracovníkov organizácie s týmto štatútom najneskôr do dňa nadobudnutia jeho účinnosti vrátane jeho zmien, a u pracovníkov, ktorí nastúpia do zamestnania po tomto dni najneskôr pri nástupe do zamestnania.
2. Štatút organizácie Turistické informačné centrum Rožňava je k dispozícii jeho pracovníkom u riaditeľa, ktorý je povinný umožniť do neho nahliadnuť.
3. Zmeny štatútu podliehajú prerokovaniu a schváleniu Mestským zastupiteľstvom Rožňava.
4. Tento štatút bol prerokovaný a schválený Mestským zastupiteľstvom Rožňava dňa: 29.11.2012 26.6.2014.
5. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia.

.....
Pavol Burdiga
primátor mesta

.....
Ing. Karin Cseh Ing. Timea Bodnárová
riaditeľka organizácie

