



M E S T O R O Ž Ň A V A

Pre zasadnutie
Mestského zastupiteľstva

v Rožňave dňa 26. 1. 2012

K bodu rokovania číslo:

Názov správy:

Základná škola akad. Jura Hronca, Zakarpatská 12, 048 01 Rožňava – žiadosť o finančný príspevok na spolufinancovanie projektu „Rozvoj porozumenia textu a vzdelanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe“, ktorý je podaný v rámci Operačného programu Vzdelávanie

Predkladá:

Darina Repaská
prednostka MsÚ

Kontrolu zákonnosti a správnosti návrhu na uznesenie vykonal:

JUDr. Katarína Balážová
JUDr. Erika Mihaliková

Materiál bol prerokovaný:

V Komisii vzdelávania, kultúry, mládeže
a športu dňa 12.1.2012

V Komisii finančnej, podnikateľskej a správy
majetku dňa 16.1.2012

Vypracoval:

Ing. Ivan Nemčok

Materiál obsahuje:

Dôvodovú správu
Žiadosť ZŠ akad. Jura Hronca, Zakarpatská
12

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave

A/ s c h v a ľ u j e

- a) zabezpečenie realizácie schváleného projektu pod názvom Rozvoj porozumenia textu a vzdelanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe, pre Základnú školu akad. Jura Hronca, Zakarpatská 12 v Rožňave OPV-2011/1.1/06-SORO, kód žiadosti NFP26110131522;
- b) financovanie projektu vo výške 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt t.j. vo výške 18 504,48 eur.

Ukladá:

- a) Zaviazať učiteľský zbor preškolený v rámci projektu odpracovať po skončení projektu 3 roky v rámci základných škôl v Rožňave
Z: riaditeľ školy T: ako v texte
- b) poskytnúť prostriedky mimo rozpočtovej položky rekonštrukcie a opravy škôl a školských zariadení
Z: prednostka MsÚ T: príslušný rozpočtový rok

B/ n e s c h v a ľ u j e

Dôvodová správa

Listom zo dňa 10.01.2012 požiadala Základná škola akad. Jura Hronca Zakarpatská 12, svojho zriaďovateľa Mesto Rožňava, o finančný príspevok na spolufinancovanie projektu „Rozvoj porozumenia textu a vzdelanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe“.

V rámci tejto výzvy v Operačnom programe Vzdelávanie – Opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú, škola podala projekt s celkovými výdavkami vo výške 370.089,51 €.

Projekt predpokladá inováciu didaktických prostriedkov, metód a foriem vzdelávania, skvalitnenie výučby anglického jazyka, zvyšovanie čitateľskej gramotnosti žiakov a bude trvať 20 mesiacov, takže aktivity projektu sú rozložené do dvoch rozpočtových rokov 2012 – 2013.

Výberovou komisiou bol projekt odporučený na schválenie s maximálnou výškou nenávratného finančného príspevku (NFP) 351.586,03 € s výškou spolufinancovania 5% 18.504,48 €.

Nakoľko Rodičovské združenie odsúhlasilo na školský rok 2011/2012 podiel na spolufinancovaní vo výške 6.000 €, škola žiada o **odsúhlasenie spolufinancovania Mestom Rožňava vo výške 12.504,48 €.**

Žiadosť bola predmetom rokovania **Komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu dňa 12.1.2012.** Komisia svojim uznesením č. **05/01/12 odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť spolufinancovanie projektu** „Rozvoj porozumenia textu a vzdelanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe“ ZŠ akad. Jura Hronca v Rožňave vo výške 12 504,48 € počas trvania projektu. Komisia **dalej odporúča do ukladacej časti zahrnúť**, aby poskytnuté finančné prostriedky boli poskytnuté mimo rozpočtovej položky, ktorá je určená na rekonštrukcie a opravy škôl a školských zariadení.

Žiadosť bola predmetom rokovania **Komisie finančnej, podnikateľskej a správy majetku dňa 16.1.2012.** Finančná komisia po prerokovaní predloženého materiálu **odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť spolufinancovanie projektu.** Zároveň odporúča, aby učiteľský zbor preškolený v rámci projektu po skončení projektu bol zaviazaný odpracovať v rámci základných škôl v Rožňave nasledujúce 3 roky.

Spracoval: Ing. Ivan Nemčok
Odbor školstva, kultúry, vzdelávania, športu a ZPOZ



Základná škola akad. Jura Hronca, Zakarpatská 12, 048 01 Rožňava

IČO:35543663 tel:058/7343386 tel. fax: 058/7885970,1. skola@zszakarpatskav.edu.sk

Mestský úrad Rožňava	
10 -01- 2012	
Prílohy:	
Príloha: 01	Spracovateľ:

**Mesto Rožňava
Šafárikova 29
048 01 Rožňava**

Vaša značka

Naša značka
6/2012

Vybavuje/telefón
RNDr.J.Džubák

V Rožňave
10.01.2012

**Vec
Žiadosť**

Žiadame Vás o finančný príspevok na spolufinancovanie projektu „ *Rozvoj porozumenia textu a vzdelanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe*“, ktorý sme podali na základe výzvy v rámci OP Vzdelávanie , opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú v celkovej výške 370 089,51 EUR. ASFEÚ nám schválila príspevok vo výške 351586,03 € /vid'. príloha/. Na spolufinancovanie vo výške 5% požadujeme sumu 18 504,48 EUR. Uvedené prostriedky nám môžete poskytnúť z podielových daní, ktoré dostanete na ŠSZČ pri našej škole vo výške 36 825 EUR / do ŠSZČ sme zapísali 258 žiakov x 142 EUR /. V prípade, že príspevok od zriaďovateľa na spolufinancovanie nedostaneme, nedostaneme ani príspevok od ASF EÚ na projekt.

Ďakujeme za pochopenie.

S pozdravom


RNDr. Ján Džubák
riaditeľ školy

Príloha:

Žiadosť o predloženie dokumentov ako aj oznámenie o výške príspevku



Agentúra
Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
pre štrukturálne fondy EÚ



Odosielať po Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ
Pošta došla dňa: 14. 1. 2012
Exemplár číslo: 1/2012
Číslo opisu:
Prílohy/lysty: O PREDLOŽENIE DOKUMENTOV PREUKAZUJÚCICH SPLNENIE
Príloha/Výber: PODMIENOK POSKYTNUTIA POMOCI

Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava

ŽIADOSŤ

Žiadateľ	Základná škola
Sídlo žiadateľa	Zakarpatská 12, 048 01 Rožňava
Názov projektu	Rozvoj porozumenia textu a vzdelávanie v anglickom jazyku smerom k otvorenej Európe
Kód žiadosti o NFP	NFP26110131522

Vzhľadom k tomu, že Vaša žiadosť o NFP bola odporučená Výberovou komisiou na schválenie s maximálnou výškou NFP **351 585,03 EUR**, dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok poskytnutia pomoci uvedených v prílohe č. 1 Zoznam povinných príloh k Žiadosti o predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok poskytnutia pomoci.

Dokumenty doručte osobne, kuriérom alebo doporučenou poštou (rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky) na podateľňu poskytovateľa pomoci na adresu:

Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ

Sekcia implementácie OP V

Odbor projektového manažmentu a monitoringu

Hanulova 5/B

841 01 Bratislava

Dokumenty je potrebné doručiť do 06. 02. 2012. V prípade nedoručenia všetkých náležitostí uvedených v Prílohe č. 1 v stanovenom termíne, bude sa toto nedoručenie považovať za nesplnenie podmienok poskytnutia pomoci.

Zároveň si Vás dovoľujeme informovať, že v prípade preukázania splnenia podmienok poskytnutia pomoci Vám bude vydané Rozhodnutie o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“). Spolu s vydaním Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP budete požiadaný Žiadosťou o doplnenie náležitostí potrebných k Zmluve o poskytnutí NFP o doručenie náležitostí potrebných k príprave Zmluvy o poskytnutí NFP. Tieto náležitosti bude potrebné doručiť do Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ (ďalej len „ASFEU“) v termíne do 10 kalendárnych dní od doručenia Žiadosti o doplnenie náležitostí potrebných k Zmluve o poskytnutí NFP. Predmetom Žiadosti o doplnenie náležitostí potrebných k Zmluve o poskytnutí NFP je aj

Sekcia implementácie operačného programu Vzdelávanie


Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ, Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava

IČO: 31819494, Telefón: +421(2) 692 99 351, Fax: +421 (2) 692 99 350, info@asfeu.sk, www.asfeu.sk

1

predloženie originálu alebo úradne overenej fotokópie zmluvy/zmlúv o zriadení účtu/účtov v zmysle prílohy Žiadosti o doplnenie náležitostí potrebných k Zmluve o poskytnutí NFP „Identifikácia systému platieb a účtov“. Z dôvodu dlhšie trvajúceho procesu získania zmluvy/zmlúv o zriadení účtu/účtov zo Štátnej pokladnice a ich následného úradného overenia, si Vás dovoľujeme upozorniť, aby ste si v prípade zakladania účtu v Štátnej pokladnici, naplánovali založenie účtu tak, aby ste po Žiadosti o doplnenie náležitostí potrebných k Zmluve o poskytnutí NFP doručili do 10 kalendárnych dní ASFEU originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy/zmlúv o zriadení účtu/účtov.

V Bratislave, dňa 28. 12. 2011



Mgr. Dušan Saksa

riadiť Sekcie implementácie OP V

Taktiež si Vám dovoľujeme oficiálne oznámiť, že v prípade elektronickej formy komunikácie prostredníctvom e-mailu a faxovej formy komunikácie budú používané kontakty na projektového manažéra ASFEU:

projektový manažér: Ing. Filip Krížan
Tel: +421 917 207 587
E-mail: filip.krizan@asfeu.sk
Fax: +421 2 692 99 350

Zároveň si Vás dovoľujeme požiadať o **oficiálne písomné oznámenie kontaktných údajov**, používaných v rámci elektronickej formy komunikácie prostredníctvom e-mailu a faxovej formy komunikácie, ktoré budú používané v zmysle článku 4., odsek 4.3 Zmluvy o poskytnutí NFP.

Príloha č. 1: Zoznam povinných príloh k Žiadosti o predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok poskytnutia pomoci¹

Kód žiadosti o NFP: NFP26110131522

P.č.	Názov dokumentu
1.	Originál alebo úradne overená fotokópia potvrdenia miestne príslušného správcu dane, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky.
2.	Originál alebo úradne overená fotokópia potvrdenia sociálnej poisťovne, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
3.	Originál alebo úradne overená fotokópia potvrdenia každej zdravotnej poisťovne, že žiadateľ nie je dlžníkom na zdravotnom poistení.
4.	Originál alebo úradne overená fotokópia potvrdenia príslušného inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ² a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu.
5.	Originál alebo úradne overená fotokópia potvrdenia príslušného konkurzného súdu, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy).
6.	Originál alebo úradne overená fotokópia dokladu o zabezpečení spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa (napr. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov; úverová zmluva; uznesenie zastupiteľstva v prípade subjektov územnej samosprávy). V prípade 0 % spolufinancovania nerelevantné. V prípade Štátnej pokladnice predloží žiadateľ originál alebo úradne overenú fotokópiu potvrdenia o vedení účtu s uvedením zostatku na tomto účte.* V prípade 0 % spolufinancovania nerelevantné.
7.	<p>Formulár rozpočtu vrátane jeho elektronickej podoby na CD (príloha č. 2 žiadosti o NFP), ktorý bude obsahovať nasledujúce úpravy:</p> <p>Znížiť identifikované neoprávnené výdavky v častiach:</p> <p>Nepriame výdavky, z toho:</p> <ul style="list-style-type: none"> neoprávnené výdavky z dôvodu nesprávnej výšky odvodov v komentári rozpočtu vo výške 2036,50 EUR, z toho položka: 1.1.1.1. Projektový manažér (1833 EUR), 1.1.1.2. Koordinátor odborných aktivít (127,5 EUR), 1.1.2.1. Finančný manažér (76 EUR); neoprávnené výdavky z dôvodu nehospodárnosti vo výške 3 007,10 EUR, z toho položka: 1.6.1. Letáky, skladačky (1837,50 EUR), 1.6.2. Plagáty (1169,60 EUR). <p>Celková suma neoprávnených výdavkov z nepriamych výdavkov 5 043,60 EUR.</p>

¹ Potvrdenia a doklady, ktoré tvoria prílohu Žiadosti o predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok poskytnutia pomoci, nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok poskytnutia pomoci.

² Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

* V prípade, že na potvrdení o vedení účtu je uvedená suma nižšia ako výška spolufinancovania, je potrebné priložiť výpis z účtu overený štatutárom, s dátumom neskorším ako je uvedený na potvrdení. Výpis z účtu musí preukázať zabezpečenie celej výšky spolufinancovania.

<p>Priame výdavky, z toho:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neoprávnené výdavky z dôvodu nesprávnej výšky odvodov v komentári rozpočtu vo výške 294,00 EUR, z toho položka: pedagogickí zamestnanci 4.1.2. (54 EUR), 4.1.5. (90 EUR), 4.1.7. (96 EUR), 6.1.2. (54 EUR); • neoprávnené výdavky z dôvodu dištančnej formy štúdia v položkách: 3.4. Ostatné výdavky priame – suma sa nedá vyčísliť; • prekročený limit na zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky o: 126,09 EUR. <p>Celková suma neoprávnených výdavkov z priamych výdavkov 420,09 EUR, z toho suma prekročeného limitu na zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky 126,09 EUR.</p> <p>Celková suma neoprávnených výdavkov z priamych výdavkov sa nedá vyčísliť.</p> <p>Neoprávnené výdavky spolu: 5 463,69 EUR.</p> <p>Celková suma neoprávnených výdavkov sa nedá vyčísliť.</p> <p>Formálne nedostatky upraviť nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upraviť skupinu výdavkov v položkách: 2.2.2. Panel učiaceho stroja, 2.2.3. Základná zostava kociek, 2.2.4. Rozšírená zostava kociek a 2.2.7. Keramická tabuľa (správne 633004), • rozdeliť kumulatívnu položku (podľa skupín výdavkov) tak, aby ostali zachované výdavky spolu pôvodne rozpočtovanej položky 2.2.10 Didaktické prostriedky na rozvoj metakognitívnych zručností; • doplniť priradenie k všetkým aktivitám v položkách: 1.3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie, 1.3.3.3. Úprava webstránok, portálov a údržba IS; • preradiť do položiek 3.3. a 5.3. Dodávky služieb – personálne výdavky (odborné činnosti) položky: 3.4. (36 250,00 EUR) a 5.4. Ostatné výdavky priame (29 141,90 EUR); • upraviť formátovanie rozpočtu a doplniť typ zmluvného vzťahu v položkách: 3.5.2. Školiaci materiál a potreby, 7.4.5. Jazykový pobyt; • doplniť spôsob stanovenia jednotkovej ceny v položkách: 1.3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie a 1.3.3.3. Úprava webstránok, portálov a údržba IS. <p>Po úprave rozpočtu je potrebné:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upraviť tabuľku Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu (hárok rozpočtu) • dodržať všetky limity stanovené vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP (pri zmene sumy položky / položiek rozpočtu) a skontrolovať, prepočítať a upraviť tabuľku „Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu“ (súčasť formuláru rozpočtu) <p>Iné zásahy do rozpočtu sú nepripustné !</p>

V prípade nerelevantnosti niektorej z príloh, žiadateľ uvedie túto skutočnosť v sprievodnom liste.