

Správa z kontroly agendy týkajúcej sa správy cintorína a pohrebných služieb

Kontrola bola vykonaná podľa § 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších prepisov a podľa základných pravidiel finančnej kontroly §20-§27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na základe podnetu poslanca MZ-zástupcu primátora mesta Mgr. Michala Drengubiaka.

Povinná osoba: Technické služby mesta Rožňava, Štítnická 21, 048 01 Rožňava

Štatutárny zástupca povinnej osoby: PaedDr. Mikuláš Gregor, MPH- riaditeľ príspevkovej organizácie

Cieľ kontroly: Kontrola agendy týkajúcej sa správy cintorína a pohrebných služieb

Kontrola vykonaná v čase: Od 15. 4. 2025 do 1. 9. 2025

Kontrolované obdobie: Roky 2024 - 2025

Legislatívny rámec: Zákon č. 131/2010 Z. z. zákon o pohrebníctve,

-VZN o správe a prevádzkovaní pohrebísk na území mesta Rožňava účinné od 15. 4. 2020,

-Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v z. n. p,

-§ 47 a nasl. zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.

Ku kontrole boli predložené:

1. Prehľad o celkovom príjme za stredisko Cintorín za roky 2024 a 2025 do konca apríla.
2. Výsledok hospodárenia strediska Cintorín za rok 2024.
3. Výsledok hospodárenia strediska Cintorín k 30. 4. 2025.
4. **Žiadosť o predloženie dokladov ku kontrole bola zaslaná 1.4. 2025 s termínom na ich predloženie do 10.4.2025. 10.4.2025 bola časť dokladov z účtovníctva týkajúcich sa príjmu za prenájom hrobových miest predložená. Z dôvodu hospitalizácie p. Bekeho, správcu cintorína bol termín na predloženie ďalších dokladov preložený do 9. 6. 2025. V stanovenom termíne, ale ani do ukončenia kontroly neboli žiadne vyžiadané doklady ani odpovede na otázky, ktoré prevzal p. Beke dňa 4.6.2025 predložené.**
5. Ku kontrole sa mali predložiť dokumenty na zodpovedanie nasledujúcich otázok:
 - a) Koľko hrobových miest má mesto Rožňava v evidencii /hroby, urny, kolumbárium/?
 - b) Koľko hrobových miest je zaplatených a na aké obdobie?
 - c) Koľko hrobových miest je nezaplatených?
 - d) Koľko nájomných zmlúv je uzatvorených?
 - e) Koľko nájomných zmlúv je zverejnených?
 - f) Súhlas s vyberaním poplatkov za prenájom a služby v hotovosti a na vedenie pokladne,
 - g) Koľko výziev na zaplatenie za omeškaného prenájmu bolo zaslaných v rokoch 2024 a 2025, predložiť doklad o doručení výzvy?
 - h) Je vypracované nové VZN o cintorínskych službách?

- i) Je vypracovaný zoznam významných hrobov o ktoré sa stará mesto Rožňava, ak áno, predložiť zoznam a ročné náklady spojené s ich údržbou?
- j) Evidencia využitia domu smútku Nadabula, resp. nájomné zmluvy za roky 2024 a 2025,
- k) Je vypracovaný plán údržby cintorínov, s akým rozpočtom počíta správca ročne na údržbu cintorínov?

Kontrolné zistenia:

1. Zmluvy o prenájme miesta na pohrebisku mesta Rožňava sú zverejnené v roku 2021 a 2022. Z dôvodu nepredloženia nájomných zmlúv nebolo možné skontrolovať, či sú všetky zmluvy zverejnené. Novšie zmluvy sa nezverejňujú na webovom sídle mesta Rožňava /resp. Technických služieb mesta Rožňava/, ani v centrálnom registri zmlúv, čím dochádza k porušovaniu zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a § 47 a nasl. Občianskeho zákonníka, keď sú zmluvy z dôvodu nezverejnenia neplatné a neúčinné. Pri zverejnených informáciách o uzavretých zmluvách zmluvy nie sú pripojené, len detail zmluvy, čím dochádza k porušovaniu príslušnej legislatívy.
2. Kontrola dodržiavania zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve § 2 ods. 1 písm. u, v,definícia pohrebiska, cintorína.

§ 15 uvedeného zákona v ods. 2 ak je kapacita pohrebísk v katastrálnom území obce nedostatočná, obec je povinná určiť priestor na rozšírenie existujúcich pohrebísk, zriadiť ďalšie pohrebisko alebo zabezpečiť pochovávanie na pohrebisku v inej obci.

§ 17 Prevádzkovanie pohrebiska, ods. 3 zahŕňa:

- a) Vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
- b) Vykonávanie exhumácie,
- c) Vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
- d) Správu pohrebiska,
- e) Správu márnice a domu smútku, ak sú na pohrebisku vybudované,
- f) Údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.

V zmysle zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve je obec povinná viesť: evidenciu hrobových miest, ktorá musí obsahovať

- 1a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
- 1b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
- 1c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
- 1d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obec,
- 1e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta²⁵⁾ (ďalej len „nájomná zmluva“) a údaje o zmene nájomcu,
- 1f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,

lg) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu²⁶⁾ alebo či ide o vojnový hrob,²⁷⁾
lh) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu,
Takáto evidencia nebola predložená ku kontrole.

Taktiež je potrebné v zmysle zákona zabezpečiť po vykopaní hrobu fotografickú dokumentáciu, ktorá potvrdí splnenie požiadaviek podľa § 19 ods. 1 písm. a), c) a d) a § 19 ods. 5, a uchovávať ju najmenej do uplynutia tlecej doby. **Takáto dokumentácia nebola predložená ku kontrole.**

Prevádzkový poriadok pohrebiska schvaľuje obec všeobecne záväzným nariadením. Prevádzkový poriadok pohrebiska musí byť verejnosti prístupný na mieste obvyklom na pohrebisku. Výňatok z VZN /nie aktuálneho/ je uvedený na informačnej tabuli v priestoroch cintorína pri vchode. V presklennej vitríne sú slabo viditeľné výňatky z VZN týkajúce sa cenníka za hrobové miesta a otváracie hodiny cintorína, ako aj kontakt na správcu cintorína. **Pri poslednej kontrole v roku 2022 /išlo o následnú kontrolu/ bolo navrhnuté opatrenie zo strany kontrolóra prijať nové VZN s aktualizáciou cien a ďalších ustanovení. Do dnešného dňa nový návrh VZN nebol vypracovaný, ani predložený na schválenie MZ.**

Podľa § 23 ods. 6 zákona o pohrebníctve: Hroby a hrobky, ktoré sú evidované v zozname pamätihodností obce, sa môžu zrušiť len po predchádzajúcom súhlase obce.

Na webovom sídle mesta v sekcii cintorín sa nachádza zoznam 31 pamätihodností na cintoríne v Rožňave. V roku 2005 sa zakladali evidenčné listy pamätihodností s ich opisom a odporúčaniami na ich uchovanie. Je potrebné upozorniť na skutočnosť, že tomuto materiálu sa nevenuje pozornosť a zo strany správcu neboli navrhnuté žiadne opatrenia na ich záchranu. V prípade, že tieto pamätihodnosti sú v majetku fyzických osôb, správca nevyvinul žiadne aktivity na oslovenie majiteľov k ich údržbe, resp. zachovaniu. Je otázne, či sú za tieto pamätihodnosti, v majetku súkromných osôb platené prenájmy. Na informačnej tabuli v priestoroch cintorína sa nachádza zoznam 9 pamätihodností nachádzajúcich sa na cintoríne. Tieto nie sú uvedené v zozname pamätihodností uvedených na webovom sídle mesta.

Pri vchode do cintorína v Rožňave je osadená informačná tabuľa – mapa so zakreslenými hrobovými miestami, ktoré sú očíslované. Táto mapa nie je aktuálna a keďže nám nebol predložený zoznam hrobových miest, nebolo možné odkontrolovať, či sú všetky hrobové miesta zaplatené. Niektoré hrobové miesta uvedené na tejto tabuli ako voľné už voľné nie sú.

Ku kontrole boli predložené údaje:

Príjem za stredisko CINTORÍN : v roku 2024 bol príjem za prenájom hrobových miest vo výške 10 714 € a z prenájmu obradnej siene 0 a príjem za služby 1 059,45 € **Spolu: 11 773,45 €**. V roku 2025 za mesiace 1 – 4 je príjem 3 254 €, prenájom obradnej siene 54 €, príjem za služby 92 €. **Spolu: 3 400 €**.

Technické služby mesta Rožňava pri inventarizácii za rok 2024 uvádzajú:

Nájomné za hrobové miesta podľa predloženej evidencie je vo výške 38 652,68 €. Zostatok na základe účtovnej evidencie je 59 825,47 €. Nájomné za hrobové miesta za rok 2018 a staršie nie je podložené účtovnou evidenciou! Rozdiel medzi predloženou a účtovnou evidenciou vo výške **21 172,79 €**.

Výsledok hospodárenia za stredisko Cintorín za rok 2024 je:

Náklady vo výške 66 409 €

Výnosy vo výške 62 033,28 €

Rozdiel: **záporný 4 376,07 €.**

Za obdobie 1 – 4 2025:

Náklady: 16 556,56 €

Výnosy: 11 287,36 €

Rozdiel: záporný **2 843,20 €**

Nakoľko evidencia príjmov nie je podložená dokladmi, je otázne, či sú tieto príjmy správne uvádzané. Je otázne, či sa vedie evidencia dlžníkov a či sa nedoplatky vymáhajú a akým spôsobom. Doklady k tejto skutočnosti predložené neboli.

Prevádzkovateľ cintorína nevykonával fyzickú inventarizáciu hrobových miest, preto je otázne, koľko hrobových miest vlastne spravuje v Rožňave a Nadabulej a či skutočné príjmy zobrazujú hodnoverne očakávané príjmy.

Odporúčania:

1. Vykonať fyzický prepočet všetkých hrobových miest na cintorínoch v Rožňave a Nadabulej.
2. Vykonať po fyzickom prepočte hrobových miest kontrolu uzatvorenia nájomných zmlúv na tieto hrobové miesta a platby za ne.
3. Zaviesť platenie za prenájom bezhotovostnou formou, resp. platbou do pokladne MsÚ, zakázať platbu v hotovosti do rúk zamestnanca zodpovedného za správu cintorína.
4. Vypracovať nové VZN o správe a prevádzkovaní pohrebísk na území mesta Rožňava, toto opatrenie malo byť splnené už v roku 2022. Je potrebné zamerať sa na výšku nájomného a osobitne za služby poskytované na cintorínoch /napr. osvetlenie, kosenie, celoročná údržba chodníkov a zelene/. Dávame do úvahy možnosť diferencovania výšky nájomného pre rožňavčanov /možnosť využitia karty rožňavčan/ a nerožňavčanov.
5. Dôsledne dodržiavať zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v z. n. p. pri zverejňovaní nájomných zmlúv, nakoľko ich nezverejňovaním v CRZ sú neúčinné! V týchto prípadoch dochádza k neoprávnenému príjmu! Zmluvy zverejňovať v PDF formáte ako prílohu podľa vyhlášky MIRI o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy.
6. Každoročne vypracovať plán údržby cintorínov, plán investičných a iných potrieb na udržiavanie cintorínov.
7. V spolupráci s firmou T-mapy zakúpiť program na zaevidovanie všetkých hrobových miest do evidencie a naplniť program o potrebné informácie. Po následnom spustení programu je potrebné zrealizovať rozpočet v príjmovej , ako aj vo výdavkovej časti rozpočtu.

Správa bola s riaditeľom organizácie prerokovaná, bola uložená lehota na prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a splnenie prijatých opatrení na základe odporúčaní z výsledkov kontroly.

