

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie o určení postupu a podmienok pri poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)

v y d á v a

toto Všeobecne záväzné nariadenie o postupoch a podmienkach pri poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby:

Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie určuje postupy a podmienky pri poskytovaní sociálnych služieb a úhradách za sociálne služby v meste Rožňava.

§ 1

Účel všeobecne záväzného nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje pôsobnosť mesta voči fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu a ktorej mesto :

- a) poskytne sociálnu službu alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby uvedenej v § 2 tohto nariadenia
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadilo alebo založilo na tento účel.

§ 2

Druhy poskytovaných sociálnych služieb

Mesto Rožňava (ďalej len „mesto“) vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti **poskytuje** v zmysle zákona o sociálnych službách tieto druhy sociálnych služieb :

1. sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú :

- a) domáca opatrovateľská služba (ďalej len „opatrovateľská služba“),
- b) požíčovanie pomôcok

2. podporné služby, ktorými sú :

- a) odľahčovacia služba,
- b) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre
- c) poskytovanie sociálnej služby v práci,
- d) poskytovanie sociálnej služby v stredu osobnej hygieny
- e) pomoc pri zabezpečení opatrovníckych práv a povinností

3. sociálne služby krízovej intervencie:

- terénna sociálna služba krízovej intervencie

4. poskytovanie sociálnej služby v zariadení, ktorým je

- komunitné centrum

Mesto v rozsahu svojej pôsobnosti a na základe výberu fyzickej osoby prostredníctvom iných verejných a neverejných poskytovateľov s finančnou podporou poskytovania sociálnej služby z verejných prostriedkov za podmienok ustanovených zákonom o sociálnych službách, **zabezpečuje** poskytovanie sociálnej služby:

- a) v zariadení pre seniorov
- b) v zariadení opatrovateľskej služby
- c) v dennom stacionári
- d) opatrovateľskej služby
- e) v nízkoprahovom dennom centre
- f) prepravnej služby
- g) odľahčovacej služby

Mesto v zmysle § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách a na základe vydaného právoplatného integrovaného posudku, v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne fyzickej osobe sociálnu službu alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby.

§ 3

Konanie vo veciach sociálnych služieb

1. Mesto vo svojej pôsobnosti rozhoduje o poskytnutí sociálnej služby v zariadení pre seniorov v zmysle §35 ods. 1) písm. b) na základe vopred určených a zverejnených dôvodov, poskytuje a zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári a domácej opatrovateľskej služby.

§ 4

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje terénnou formou v domácom prostredí fyzickej osoby s trvalým pobytom v meste Rožňava.

2. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v byte fyzickej osoby a môže byť poskytovaná prostredníctvom opatrovateľskej služby mesta, prostredníctvom iného verejného poskytovateľa alebo neverejného poskytovateľa.

3. Rozsah úkonov na základe integrovaného posudku určuje mesto v hodinách v súlade s úkonmi zodpovedajúcimi činnostiam uvedených v prílohe č. 4 zákona a v súlade s potrebami prijímateľa sociálnej služby, ktoré sa dohodnú v zmluve o sociálnej službe.

4. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti fyzickej osoby v pracovných dňoch v pracovnej dobe spravidla od 7,30 hod. - do 15,30 hod. prostredníctvom opatrovateľov, s ktorými mesto uzatvára pracovnú zmluvu. Začiatok a koniec pracovného času v jednotlivých dňoch si môže opatrovateľ zvoliť sám v súlade s potrebami prijímateľa.

5. Mesto poskytuje opatrovateľskú službu v súlade so schváleným rozpočtom mesta a do výšky schválených úväzkov na príslušný rozpočtový rok. Výška úväzkov sa stanovuje pri tvorbe rozpočtu na príslušný rok.

6. Mesto vedie evidenciu žiadateľov o poskytovanie domácej opatrovateľskej služby. Túto zverejňuje aj na webovom sídle mesta. Evidencia sa zostavuje podľa dátumu došlých žiadostí. V prípade uvoľnenia miesta na opatrovateľskú službu sa postupuje v prvom rade podľa poradia došlých žiadostí ako aj požadovaného rozsahu hodín opatrovateľskej služby v nadväznosti na uvoľnený pracovný úväzok.

§ 5

Všeobecné podmienky pre poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Mesto si vyhradzuje právo voľby opatrovateľa k prijímateľovi. Opatrovateľov u prijímateľa je možné striedať podľa potreby, aby bol každý opatrovateľ rovnako vytážený.

2. Donáška jedného nákupu sa zabezpečuje maximálne z dvoch obchodov, ktoré sú najbližšie k bydlisku prijímateľa. Nákupy a ostatné úkony starostlivosti o svoju domácnosť sa poskytujú výhradne pre potreby prijímateľa a nie pre rodinných príslušníkov.

3. V prípade dovolenky alebo práceneschopnosti opatrovateľov sa opatrovateľská služba zabezpečuje podľa personálnych možností opatrovateľskej služby a za spoluúčasti rodinných príslušníkov.

4. Ak fyzická osoba, ktorej je poskytovaná opatrovateľská služba, opakovane znevažuje alebo inak útočí na osobu opatrovateľa, mesto ukončí výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.

5. V prípade výhrad prijímateľa voči konkrétnemu opatrovateľovi, ak mesto nevie zabezpečiť iného opatrovateľa, môže mesto ukončiť výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.

§ 6

Spôsob určenia úhrady za opatrovateľskú službu

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu v prepočte na 21 pracovných dní, respektíve 30 kalendárnych dní v mesiaci.

2. Úhradu za opatrovateľskú službu platí fyzická osoba podľa skutočného rozsahu poskytnutých sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných

sociálnych aktivít a dohľadu za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla.

3. Rozsah úkonov opatrovateľskej služby a výška úhrad za jednotlivé úkony opatrovateľskej služby je uvedená v prílohe č.1 tohto nariadenia.

4. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.

5. Fyzická osoba je povinná zaplatiť úhradu za opatrovateľskú službu do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

6. Ďalšie podmienky spôsobu určenia výšky úhrady, podmienky vrátenia zaplatenej úhrady, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie za poskytovanú opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby.

§ 7

Požičiavanie pomôcok

1. Mesto požičiava pomôcky uvedené v prílohe č. 2 nariadenia.
2. Požičiavanie pomôcok je možné poskytnúť aj prijímateľom opatrovateľskej služby v rámci skvalitnenia poskytovanej opatrovateľskej služby najmä v oblasti sebaobslužných úkonov.

§ 8

Spôsob určenia úhrady za požičiavanie pomôcok

1. Úhradu za požičiavanie pomôcok platí fyzická osoba podľa cenníka v prílohe č.2 tohto nariadenia, v ktorom sú stanovené výšky úhrad za jednotlivé pomôcky.
2. Ďalšie podmienky požičiavania pomôcok, výšku a spôsob úhrady, podmienky vrátenia zaplatenej úhrady, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie za požičiavanie upravuje zmluva o požičaní pomôcky.

§ 9

Odl'ahčovacia služba

1. V rámci odl'ahčovacej služby terénnou formou sociálnej služby sa poskytuje pomoc len pri sebaobslužných úkonov podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
2. Ak má fyzická osoba, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím záujem o poskytovanie odl'ahčovacej služby, je povinná o túto službu mesto písomne požiadať v dostatočnom časovom predstihu najmenej mesiac pred poskytnutím odl'ahčovacej služby. Následne fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím podáva mestu písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v prípade poskytovania opatrovateľskej služby.
3. Podmienkou odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím pre účely poskytnutia odl'ahčovacej služby, je integrovaný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

4. Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

§ 10

Spôsob a výška úhrady za poskytovanú odľahčovaciu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto nariadením.

2. V prípade, že odľahčovacia služba je fyzickej osobe poskytovaná formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 6 tohto nariadenia. Úhrada za odľahčovaciu službu, ktorá je poskytovaná v pracovných dňoch fyzickej osobe formou opatrovateľskej služby po 15.00 hod. sa zvyšuje o 1,50 € za každú začatú hodinu.

3. V prípade, že odľahčovacia služba je poskytovaná fyzickej osobe ambulantnou formou v zariadení alebo pobytovou formou v zariadení, spôsob a výška úhrady sa určí za podmienok stanovených príslušným zariadením sociálnej služby podľa typu poskytovanej sociálnej služby (zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, denný stacionár).

§ 11

Denné centrum

1. Mesto poskytuje sociálne služby v Dennom centre na Štítnickej ul. č. 5 v Rožňave.

2. V dennom centre sa poskytujú sociálne služby bez úhrady (bezodplatne).

3. Prevádzka denného centra je upravená internou smernicou mesta schválenou primátorom mesta.

§ 12

Práčovňa

1. Mesto prevádzkuje práčovňu v priestoroch mesta na Krátkej ul. č. 30.

2. Prevádzková doba, výška úhrady za poskytované služby, povinnosti zodpovedných osôb, ktorí zabezpečujú prevádzku ako aj povinnosti užívateľov pracovne sú upravené internou smernicou mesta schválenou primátorom mesta.

§ 13

Stredisko osobnej hygieny

1. Mesto prevádzkuje stredisko osobnej hygieny v priestoroch Komunitného centra na Krátkej ul. č. 30.

2. Prevádzková doba, výška úhrady za poskytované služby, povinnosti zamestnancov, ktorí zabezpečujú prevádzku ako aj povinnosti užívateľov strediska sú upravené internou smernicou mesta schválenou primátorom mesta.

3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť si vlastné hygienické potreby.

§ 14

Terénna sociálna služba krízovej intervencie

Mesto poskytuje terénnu sociálnu službu krízovej intervencie prostredníctvom terénnych sociálnych pracovníkov na základe platnej registrácie poskytovateľov sociálnych služieb.

§ 15

Komunitné centrum

1. Mesto prevádzkuje komunitné centrum v priestoroch mesta na Krátkej ul. č. 30 na základe platnej registrácie poskytovateľov sociálnych služieb.

2. Podmienky poskytovania sociálnej služby v komunitnom centre sú upravené v prevádzkovom poriadku komunitného centra schváleného regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

§ 16

Zariadenie starostlivosti pre deti do troch rokov veku dieťaťa

Mesto prevádzkuje Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa - LIENKA na Ulici Vajanského č. 3593 (ďalej len „zariadenie“) s kapacitou 15 miest.

1. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, výšku a spôsob úhrady za poskytované služby sú upravené vo VZN o podmienkach poskytovania a úhradách za sociálne služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa.

2. Prevádzka zariadenia je upravená v prevádzkovom poriadku zariadenia schváleného regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

§ 17

Všeobecné ustanovenia

Na ďalšie práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené v tomto všeobecne záväznom nariadení sa vzťahujú ustanovenia zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zákon č.71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov, zákon č.36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov a zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 18 Záverečné ustanovenia

- 1/ Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rožňava o určení postupu a podmienok pri poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby v meste Rožňava bolo schválené dňa 26.4.2012 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 109/2012 a nadobudlo účinnosť dňom 1.7.2012.
- 2/ Zmeny alebo doplnky tohto Všeobecne záväzného nariadenia mesta schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Rožňave 3/5 väčšinou hlasov prítomných poslancov.
- 3/ Týmto všeobecne záväzným nariadením sa ruší VZN mesta Rožňava o poskytovaní opatrovateľskej služby a o úhradách za opatrovateľskú službu v meste Rožňava schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č.284/2009 zo dňa 29. 10. 2009 a VZN mesta Rožňava o poskytovaní starostlivosti a o spôsobe určenia úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rožňava schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č.125/2007 zo dňa 28.6.2007.
- 4/ Zmena Všeobecne záväzného nariadenia bola schválená dňa 02.08.2012 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 212/2012 s účinnosťou 15-tym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli.
- 5/ Zmena a doplnenie Všeobecne záväzného nariadenia bola schválená dňa 27.09.2012 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 233/2012, ktoré nadobúda platnosť dňom vyvesenia na úradnej tabuli mesta Rožňava a účinnosť od 1.11.2012.
- 6/ Zmeny a doplnenie Všeobecne záväzného nariadenia boli schválené dňa 24.4.2014 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 63/2014.
- 7/ Zmeny a doplnenie tohto všeobecne záväzného nariadenia boli schválené dňa 26. 4. 2018 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 55/2018.
- 8/ Na zmenách a doplnení tohto všeobecne záväzného nariadenia v § 5 ods. 7, § 6 ods. 4 a 5, § 14 ods. 3 a v prílohe č. 1 sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Rožňave dňa 28. 5. 2020 uznesením č. 50/2020. Účinnosť nadobúdajú 1. júla 2020.
- 9/ Na zmenách a doplnení tohto všeobecne záväzného nariadenia v prílohe č. 1 sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Rožňave dňa 9. 11. 2023 uznesením č. 177/2023. Účinnosť nadobúdajú 1. januára 2024.
- 10/ Ruší sa Všeobecne záväzné nariadenie mesta o Rožňava o určení postupu a podmienok pri poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby, ktoré bolo schválené dňa 26. 4. 2012 uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 109/2012, vrátane jeho zmien a doplnkov.
- 11./ Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Rožňave dňa 25. 9. 2025 uznesením č.

Michal Domik
primátor

V zmysle § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov dňom vyvesenia tohto návrhu plyní 10-dňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu v písomnej forme, elektronicky na adrese podatelna@roznavas.sk alebo ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Rožňave v miestnosti č. 303. Pripomienkou možno navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie alebo zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá.

Výška úhrady za opatrovateľskú službu

1. Sebaobslužné úkony

a) Hygiena

1. osobná hygiena – hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov)

0,40 EUR/deň

2. celkový kúpeľ – hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprchovacom kúte s umytím vlasov a vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte)

0,50 EUR/deň

b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

1. porciovanie stravy
2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta)
3. kŕmenie a pomoc pri pití

0,40 EUR/deň

c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu, pomoc pri vyzliekaní, obliekaní, účelná očista po toalete, sprievod z toalety

0,40 EUR/deň

2. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy a močovej fľaše, ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením, nasadenie a výmena plienky

0,50 EUR/deň

d) Obliekanie, vyzliekanie

1. výber oblečenia, rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb
2. obliekanie, obúvanie
3. vyzliekanie, vyzúvanie

0,40 EUR/deň

e) Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch), pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko

0,45 EUR/deň

2. polohovanie, pomoc pri manipulácii s predmetmi (uchopenie lyžičky, zapínanie gombíkov), obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby

0,40 EUR/deň

f) Dodržiavanie liečebného režimu

- | | |
|--|--------------|
| 1. nákup liekov, podávanie liekov a aplikácia mastí | 0,60 EUR/deň |
| 2. kontrola glykémie glukomerom, odmeranie krvného tlaku, pulzu a telesnej teploty, aplikácia liečiva subkutánne (napríklad inzulínu), polohovanie | 1,80 EUR/deň |

2. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- | | |
|--|--------------|
| a) nákup potravín a iného spotrebného tovaru | 0,70 EUR/deň |
| b) príprava jedla, varenie, zohrievanie | 1,00 EUR/deň |
| c) donáška jedla do domu | 0,50 EUR/deň |
| d) umytie riadu | 0,30 EUR/deň |
| e) bežné upratovanie v domácnosti
- vykonáva sa v miestnosti obývanej opatrovanou osobou, kuchyni, WC, kúpeľni a v chodbe priľahlej k týmto miestnostiam | 2,40 EUR/deň |
| f) obsluha bežných domácich spotrebičov | 0,10 EUR/deň |
| g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie) | 0,80 EUR/deň |
| h) starostlivosť o lôžko | 0,30 EUR/deň |
| i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby | 0,20 EUR/deň |
| j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie | 1,30 EUR/deň |
| k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb) | 0,50 EUR/deň |

3. Základné sociálne aktivitya) sprievod

- | | |
|--|--------------|
| 1. na lekárske vyšetrenie | |
| 2. na vybavenie úradných záležitostí | |
| 3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania | |
| 4. pri záujmových činnostiach | |
| | 0,80 EUR/deň |

- b) predčítanie* pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní
- 1,55 EUR/deň

c) *sprostredkovanie komunikácie* pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca, má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť alebo je hluchoslepá najmä pri nakupovaní a pri záujmových činnostiach

1,55 EUR/deň

4. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít

- potreba dohľadu v určenom čase

0,80 EUR/hod.

4. Dohľad

- inštruovanie, usmerňovanie, monitorovanie a kontrola fyzickej osoby pri plánovaní, príprave a vykonávaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít

0,80 EUR/hod.

Cenník

Výška úhrady za požíčanie pomôcok

Názov pomôcky	€/deň	€/mes.
Toaletné kreslo s nádobou	0,15 €	4,00 €
Jedálny podnos na posteľ	0,10 €	2,50 €
Mobilná sprchovacia stolička	0,15 €	4,00 €
Sprchová stolička s operadlom	0,05 €	1,00 €
Sedačka do sprchového kútu	0,05 €	1,00 €
Sedačka do vane závesná	0,05 €	1,00 €
Pevné, skladacie chodítko	0,07 €	1,50 €
Francúzska barla	0,03 €	0,50 €
Palica nastaviteľná	0,03 €	0,40 €
Tlakomer	0,15 €	4,00 €
Dávkovač liekov	bezodplatne	bezodplatne