podacia pečiatka

**Údaje o žiadateľovi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Meno, priezvisko, titul |  | | | | |
| Dátum narodenia |  | | | | |
| rodinný stav | slobodný /-ná | ženatý /vydatá | rozvedený /-ná | | ovdovený /-ná |
| trvalý pobyt |  | | | od: | |
| prechodný pobyt /resp. poštová adresa |  | | | | |
| telefón |  | | | | |
| mailová adresa |  | | | | |

**Odôvodnenie žiadosti a popis súčasnej bytovej situácie žiadateľa:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Špecifikácia požadovaného bytu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| izbovosť\* | 1- izbový byt garsónka | \*žiadateľ môže uviesť obe možnosti izbovosti (zakrúžkovaním). Žiadateľ uvádza len skutočný záujem, nakoľko pri odmietnutí niektorého z bytu, ktorý je uvedený, sa žiadosť vyradí z poradovníka. |
| podlažie\*\* | 1. - 2. - 3. 4. (bez výťahu) | \*\*žiadateľ môže uviesť podlažie zo zdravotných dôvodov podľa odkázanosti na sociálnu službu |

**(podmienkou uzatvorenia nájomnej zmluvy je aj uhradenie finančnej zábezpeky: 200 € za garsónku, 300 € za 1-izbový byt).**

**Zoznam osôb, ktoré budú so žiadateľom tvoriť domácnosť:**

(manžel/manželka alebo iný rodinný príslušník, ktorý je odkázaný na sociálnu službu alebo je starobný dôchodca)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Meno a priezvisko | dátum narodenia | príbuzenský vzťah k žiadateľovi |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Čestné vyhlásenia žiadateľa**

**Čestne vyhlasujem, že:**

všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé. Zároveň sú pravdivé a úplné aj všetky predložené doklady.

**Čestne vyhlasujem, že:**

Čestne vyhlasujem, že nie som vlastníkom bytu, domu v meste Rožňava a v posledných 12 mesiacoch som nepredal, nedaroval byt/dom, neprepísal členstvo bytu ani neprišiel o byt v exekúcii alebo na základe rozsudku v civilnej alebo trestnej veci.

**Čestne vyhlasujem, že nemám záväzky voči mestu Rožňava**

Som si vedomý/á následkov plynúcich z nepravdivých údajov uvedených v čestnom vyhlásení.

...............................................................

podpis žiadateľ

**Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov**

.........................................................................................................................................................

[*meno, priezvisko*],

ako dotknutá osoba udeľujem súhlas:

* **so spracúvaním svojich osobných údajov** uvedených v žiadosti o pridelenie bytu a všetkých prílohách, ktoré sú priložené k žiadosti na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta Rožňava o podmienkach prideľovania bytov a nakladaní s bytovým fondom mesta. Udelený súhlas sa vzťahuje aj na získavanie osobných údajov osôb, ktoré uvádzam v žiadosti ako osoby tvoriace domácnosť vrátane detí do 16 rokov, ako ich zákonný zástupca

**prevádzkovateľovi** mestu Rožňava, Šafárikova č. 29, IČO: 328 758

**na účel**: uskutočnenie úradného postupu v zmysle všeobecne záväzných nariadení a právnych predpisov vymedzeného predmetom podania.

**na čas**: po dobu evidencie žiadosti ako aktuálnej žiadosti a v prípade pridelenia bytu po ukončenie nájomného pomeru

**Ako dotknutá osoba súhlasím so zverejnením na webovom sídle mesta (**[**www.roznava.sk**](http://www.roznava.sk)**):**

* mena, priezviska, titulu (ak je uvedený v databáze evidencie obyvateľov),

stavu riešenia žiadosti, počtu bodov, dátumu zaradenia a dátumu

ukončenia evidencie žiadosti **v poradovníku a zozname došlých žiadostí**. 🞎 ÁNO 🞎 NIE

* V prípade pridelenia bytu meno, priezvisko, dátum a špecifikácia

prideleného bytu v zozname pridelených bytov 🞎 ÁNO 🞎 NIE

* mena, priezviska, špecifikácie bytu v zozname nájomníkov

obecných bytov 🞎 ÁNO 🞎 NIE

Ako dotknutá osoba súhlasím so zverejnením v spoločných priestoroch

obytného domu, v ktorom sa nachádza pridelený byt

* mena, priezviska, titulu na zvončekoch, nástenke 🞎 ÁNO 🞎 NIE

**Príjemcovia alebo kategórie príjemcov**: Prevádzkovateľ, banka v ktorej sú vedené finančné zábezpeky nájomcov, návštevníci webovej stránky.

**Práva dotknutej osoby :**

* súhlas so spracovaním osobných údajov **môže dotknutá osoba kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa,
* Dotknutá osoba má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jej osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo právo namietať proti spracúvaniu, ako aj právo na prenosnosť údajov,
* Dotknutá osoba má právo obhajovať svoje práva podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č. 18/2018 Z. z.

V Rožňave dňa ..........

Podpis dotknutej osoby

**Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť k žiadosti:**

|  |
| --- |
| Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu s potrebnými dokladmi alebo komplexný posudok Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Rožňave s uvedením stupňa odkázanosti. |
| Fotokópiu potvrdenia o príjme žiadateľa a osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť  (ak nie je súčasťou žiadosti o posúdenie) |
| Fotokópiu dokladov preukazujúce súčasné bytové pomery  (nájomná zmluva, list vlastníctva) |
| Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby – opatrovateľskej služby alebo v zariadení opatrovateľskej služby (ak sa poskytuje žiadateľovi). |
| Potvrdenie o uhradených záväzkoch žiadateľa a všetkých osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť voči mestu Rožňava a potvrdenie o tom, že žiadateľ je poplatník poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady |

**Informácia pre žiadateľa:**

Podmienky podávania žiadosti o pridelenie bytu, posudzovanie žiadosti, postup pri zostavovaní poradovníka, prideľovanie bytov a podmienky nájmu v bytoch, ktoré sú vo vlastníctve mesta Rožňava sú upravené vo **Všeobecne záväznom nariadení mesta Rožňava o podmienkach prideľovania bytov a nakladaní s bytovým fondom mesta.**

V zmysle uvedeného nariadenia:

* Žiadosť musí mať písomnú formu na predpísanom tlačive, musí byť odôvodnená a podpísaná žiadateľom.
* V prípade, že žiadateľ predložil všetky potrebné prílohy a spĺňa podmienky v zmysle uvedeného VZN, je žiadosť zaradená do poradovníka podľa počtu bodov a dátumu podania kompletnej žiadosti.
* Poradovník sa zostavuje mesačne po uplynutí mesiaca a najneskôr do 10 pracovných dní po uplynutí mesiaca je zverejnený na webovom sídle mesta – [www.roznava.sk](http://www.roznava.sk). Informácie o aktuálnom poradovníku môže žiadateľ získať aj v kancelárii 1. kontaktu (v klientskom centre) na prízemí Mestského úradu v Rožňave.
* V prípade zmien skutočností, uvedených v žiadosti, je žiadateľ povinný do 30 dní nahlásiť tieto zmeny a predložiť doklady preukazujúce tieto zmeny (do podateľne Mestského úradu v Rožňave). Pokiaľ skutočnosti majú vplyv na celkový súčet bodov podľa tohto nariadenia, žiadosť sa opätovne oboduje a v poradovníku sa zaradí podľa nového súčtu bodov a s dátumom predloženia dokladov o zmene skutočnosti.
* Žiadosti sú evidované v poradovníku po dobu 12 mesiacov odo dňa podania kompletnej žiadosti a žiadateľ je povinný bez vyzvania si žiadosť aktualizovať a to písomne (do podateľne Mestského úradu v Rožňave) alebo elektronicky e-mailom. Ďalšie dôvody vyradenia žiadosti z poradovníka sú upravené v  § 5 ods. 6 VZN.

**PODMIENKY pre zaradenie žiadateľa do poradovníka:**

* Žiadateľ má trvalý pobyt na území mesta minimálne jeden rok
* Žiadateľ predložil všetky potrebné prílohy
* Žiadateľ a osoby, ktoré budú so žiadateľom evidované ako spolubývajúce osoby nemajú záväzky voči mestu a žiadateľ je poplatník poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné osoby (iná osoba za neho neplní povinnosti poplatníka) a splnil si svoje daňové povinnosti.
* Žiadateľ nie je vlastníkom bytu alebo domu v k.ú. Rožňava. Táto podmienka neplatí v prípade, že:
* žiadateľ je rozvedený alebo v rozvodovom konaní (o čom predloží návrh na rozvod manželstva potvrdený podacou pečiatkou súdu) a nehnuteľnosť patrí do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, alebo
* žiadateľov spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti neprevýši jednu polovicu, alebo
* žiadateľ má zdravotné postihnutie podľa prílohy č. 2 Zákona č. 443/2010 Z.z. a žiada bezbariérový byt.
* Minimálny príjem žiadateľa a osôb, ktoré budú tvoriť domácnosť, sa musí rovnať minimálne 1,5 násobku životného minima a z dôchodku nie sú vykonávané exekučné zrážky.
* Žiadateľ je odkázaný na sociálnu službu – opatrovateľskú službu alebo v zariadení opatrovateľskej služby. Táto podmienka platí aj pre osoby, ktoré budú so žiadateľom tvoriť domácnosť a nie sú jeho manžel/manželka.

**Hodnotiace kritéria:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritéria | počet bodov |
| Žiadateľ má trvalý pobyt v meste minimálne 1 rok  Žiadateľ má trvalý pobyt v meste minimálne 3 roky  Žiadateľ má trvalý pobyt v meste minimálne 5 rokov | 5  10  15 |
| Žiadateľ v posledných 12 mesiacoch nepredal alebo nedaroval byt, dom alebo neprepísal členstvo bytu alebo neprišiel o byt v exekúcii alebo na základe rozsudku v civilnej alebo trestnej veci. | +20 |
| Žiadateľ na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu alebo komplexného posudku bol zaradený do:  II.-III. stupňa a poskytuje sa mu sociálna služba  II.-III. stupňa a neposkytuje sa mu sociálna služba  IV.-VI. stupňa | +20  +15  0 |

V prípade uvoľnenia bytu, resp. evidovania výpovede z nájmu bytu sa tento byt ponúkne žiadateľovi podľa aktuálneho poradovníka. V prípade, že v poradovníku nasledujú žiadatelia s rovnakým počtom bodov a dátumom podania žiadosti, rozhodne sa poradie žrebovaním na zasadnutí komisie.

Byt je pridelený žiadateľovi ak:

* žiadateľ a osoby, ktoré budú evidované ako spolubývajúce osoby nemajú záväzky voči mestu a splnili si všetky daňové povinnosti
* neboli zistené skutočnosti, ktoré ovplyvňujú počet bodov smerom nadol,
* **bola uhradená finančná zábezpeka (300 € za 1-izbový byt, 200 € za garsónku).**