

M E S T O R O Ž Ň A V A

Na zasadnutie
Mestského zastupiteľstva v Rožňave
dňa 31.1.2013

K bodu rokovania č.:

Názov správy:

Alternatívy fungovania TIC Rožňava

Predkladá:

Turistické informačné centrum Rožňava,
príspevková organizácia
Ing. Karin Cseh

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave

Prerokované:

V dozornej komisii:
dňa: 22.11.2012

V komisii CR a RP:

dňa: 13. a 14.11.2012

V komisii vzdelávania,

K, M a Š dňa: 13.11.2012

V komisii výstavby, ÚP,

ŽP a MK dňa: 14.11.2012

V komisii sociálnej, Z a B

dňa: 14.11.2012

A/ schvaľuje

- alternatívu A
- alternatívu B
- alternatívu C
- alternatívu D
- alternatívu E
- alternatívu F

B/ neschvaľuje

Vypracoval:

Ing. Karin Cseh

Kontrolu zákonnosti a správnosti na uznesení
vykonali:

JUDr. Balážová

Materiál obsahuje:

1. Alternatívy fungovania TIC RV
2. Stanovisko Asociácie IC Slovenska
3. Stanoviská komisií MZ

JUDr. Mihaliková



TURISTICKÉ INFORMAČNÉ CENTRUM ROŽŇAVA
príspevková organizácia Mesta Rožňava

Námestie baníkov 32, 048 01 Rožňava
tel.: 00421/58/732 81 01 fax: 00421/58/732 48 37
e-mail: tic.roznava@stonline.sk, <http://www.ticroznava.sk>

ALTERNATÍVY FUNGOVANIA
TURISTICKÉHO INFORMAČNÉHO CENTRA ROŽŇAVA

Vypracoval: Ing. Karin Cseh
25.1.2013

Dôvodová správa

Materiál bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva dňa 13.12.2012, kedy MZ v Rožňave **neprijalo uznesenie** k materiálu.

Keďže do konca roka 2012 nedošlo k prepusteniu zamestnanca TIC Rožňava, materiál bol aktualizovaný **o odstupné**, ktoré bude musieť byť vyplatené už v roku 2013 podľa novely zákonníka práce platnej od 1.1.2013 – vid' alternatíva B a C.

Karin Cseh, Ing.
25.1.2013

A) Zachovanie 3 zamestnancov

ZACHOVANIE DOTERAJSEJ FORMY TIC

Elektrina (VSE)	2100
Voda	100
Telefón/internet, postovne	1230
Cestovné (veľtrhy BA, Budapest)	350
Všeobecný materiál	800
Software (aktualizácie)	400
Reprezent. náklady	50
Opravy a údržba	100
Zabezpečovacie zariadenie, ochrana objektu, tel. linka	499
Odvoz komun.odpadu a RTVS (dane)	121
Kurzy, školenia, semináre	50
Tlač propag.mat.+všeob.služby (scanov.,lamin.)	100
Notárske a správne poplatky, kolky	20
Zamestn. stravné lístky	1145
Poistenie majetku	161
WEB stránka, webhosting	305
Členské poplatky - AICES	165
Mzdy (3 zamestnanci) a odvody (ZP,SP,DDP)	35900
Mzdy (2 sezónni pracovníci + soboty,nedele)	1500
Zákonné sociál.náklady (tvorba SF)+ost.SN	270
Prevádzkové náklady spolu:	45366

programy: sklad, účtovníctvo, mzdy
zmenáreň, cestovné poriadky

Zisk z predaja vstupeniek	1670
Zisk z predaja cestovných lístkov	2350
Kopírovacie služby	500
Sprievodcovské služby	1460
Inzertné služby	130
Sprostredkovanie ubytovania	860
Zmenáreň	400
Ostatné služby (vitrína)	300
Zisk z predaja tovaru	4600
Zisk z podnikateľskej činnosti:	12270
Príspevok od zriaďovateľa	33096

Výhody:

- zachovanie doterajšieho fungovania TIC, zachovanie sezónnych otváracích dôb, soboty, nedele
- zachovanie vlastných príjmov so sprievodcovskej činnosti, možnosť zvýšenia príjmov z podnikateľskej činnosti - nové produkty
- zachovanie doterajšej prezentácie mesta - veľtrhy, výstavy

poznámka:

- nikde na svete informačné centrá neprinášajú zisky
- nikde na svete nemajú informačné centrá špeciálne komerčné aktivity
- Turistická informačná kancelária (TIK) je účelové zariadenie, ktoré zabezpečuje zber, aktualizáciu a bezplatné poskytovanie informácií v oblasti cestovného ruchu.
- Jej poslaním je vytvárať komplexnú a stále aktuálnu ponuku CR v oblasti svojho pôsobenia.

B) A PREPUSTENIE 1 PRODUKTOVÉHO REFERENTA, ZACHOVANIE DOTERAJSEJ FORMY TIC

Energie, voda	2400
Tel.Fax/internet, postovne	1400
Cestovné	350
Všeobecný materiál	800
Software	400
Reprezent. náklady	50
Opravy a údržba	100
Zabezpečovacie zariadenie, ochrana objektu	333
Všeob.sl.: -vyhot.nadlimitných kópií (podľa Zmluvy o nájme kopír.stroja)	200
Odvoz komun.odpadu a RTVS (dane)	121
Kurzy, školenia, semináre	150
Tlač propag.mat.+všeob.služby (scanov.,lamin.)	100
Notárske a správne poplatky, kolky	20
Zamestn. stravné lístky	745
Poistenie majetku	161
WEB stránka, webhosting	305
Členské poplatky - AICES	165
Mzdy (2 zamestnanci) a odvody (ZP,SP,DDP)	26900
Mzdy (2 sezónni pracovníci + soboty)	2000
Zákonné sociál.náklady (tvorba SF)+ost.SN	200
Odstupné a výpovedná doba (5 mesiacov) + odvody zamestnávateľa	3520
Prevádzkové náklady spolu:	40420

Zisk z predaja vstupeniek	1670
Zisk z predaja cestovných lístkov	2350
Kopírovacie služby	700
Sprievodcovské služby	1460
Inzertné služby	130
Sprostredkovanie ubytovania	860
Zmenáreň	400
Ostatné služby (vitrína)	300
Zisk z predaja tovaru	4600
Zisk z podnikateľskej činnosti:	12470
Príspevok od zriaďovateľa	27950

Negatíva, ohrozenia a riziká:

skrátene otváracie doby (mimosezónne o soboty, v sezóne o nedele)
rozdelenie úloh produktového referenta medzi riaditeľa a ekonomického referenta
potreba získania oprávnenia na sprievodcovskú činnosť, inak strata tohto predmetu činnosti
zvýšená potreba využívania externých sprievodcov

Výhody:

ostáva vlastné vedenie economickej agendy a účtovníctva, účtovník môže vykonávať
súbežne aj ostatné činnosti

C) A PREPUSTENIE EKONOMICKÉHO REFERENTA, ZACHOVANIE DOTERAJSEJ FORMY TIC

Energie, voda	2400
Tel.Fax/internet, postovne	1400
Cestovné	350
Všeobecný materiál	800
Software	400
Reprezent. náklady	50
Opravy a údržba	100
Zabezpečovacie zariadenie, ochrana objektu	333
Všeob.sl.: -vyhot.nadlimitných kópií (podľa Zmluvy o nájme kopír.stroja)	200
Odvoz komun.odpadu a RTVS (dane)	121
Kurzy, školenia, semináre	150
Tlač propag.mat.+všeob.služby (scanov.,lamin.)	100
Notárske a správne poplatky, kolky	20
Zamestn. stravné lístky	745
Poistenie majetku	161
WEB stránka, webhosting	305
Členské poplatky - AICES	165
Mzdy (2 zamestnanci) a odvody (ZP,SP,DDP)	26900
Mzdy (2 sezónni pracovníci + soboty)	2000
Zákonné sociál.náklady (tvorba SF)+ost.SN	200
Externé účtovnícke služby	3360
Odstupné a výpovedná doba (6 mesiacov)	4350
Prevádzkové náklady spolu:	44610

Zisk z predaja vstupeniek	1670
Zisk z predaja cestovných lístkov	2350
Kopírovacie služby	700
Sprievodcovské služby	1460
Inzertné služby	130
Sprostredkovanie ubytovania	860
Zmenáreň	400
Ostatné služby (vitrína)	300
Zisk z predaja tovaru	4600
Zisk z podnikateľskej činnosti:	12470
Príspevok od zriaďovateľa	32140

Negatíva, ohrozenia a riziká:

rozdelenie ostatných úloh ekonomického referenta (vyúčtovanie predajov vstupeniek týždenne 2 x, tvorba faktúr, vedenie pokladnice, príprava podkladov pre účtovníka) medzi riaditeľa a produktového referenta

Výhody:

ostáva predmet činnosti "sprievodcovské služby"

D) ORGANIZAČNÉ ZAČLENENIE TIC DO TECHNICKÝCH SLUŽIEB MESTA ROŽŇAVA 2 PRACOVNÍCI (PREPUSTENIE 1 ZAMESTNANCA)

Energie, voda	2400
Tel.Fax/internet, postovne	1400
Cestovné	350
Všeobecný materiál	800
Software	400
Reprezent. náklady	50
Opravy a údržba	100
Zabezpečovacie zariadenie, ochrana objektu	333
Všeob.sl.:vyhot.nadlimitných kópií (podľa Zmluvy o nájme kopír.stroja)	200
Odvoz komun.odpadu a RTVS (dane)	121
Kurzy, školenia, semináre	150
Tlač propag.mat.+všeob.služby (scanov.,lamin.)	100
Notárske a správne poplatky, kolky	20
Zamestn. stravné lístky	745
Poistenie majetku	161
WEB stránka, webhosting	305
Členské poplatky - AICES	165
Mzdy (2 zamestnanci) a odvody (ZP,SP,DDP)	26900
Mzdy (2 sezónni pracovníci + soboty)	2000
Zákonné sociál.náklady (tvorba SF)+ost.SN	200
Odvod DPH podľa roku 2009	2600
Prevádzkové náklady spolu:	39500

Zisk z predaja vstupeniek	1670
Zisk z predaja cestovných lístkov	2350
Kopírovacie služby	700
Sprievodcovské služby	1460
Inzertné služby	130
Sprostredkovanie ubytovania	860
Zmenáreň	400
Ostatné služby (vitrína)	300
Zisk z predaja tovaru	4600
Zisk z podnikateľskej činnosti:	12470
Príspevok od zriaďovateľa	27030

Negatíva, ohrozenia a riziká:

TIC sa stane platcom DPH, odvod DPH štátu, keďže dodávatelia v prevažnej miere nie sú platcami
rozdelenie ostatných úloh ekonomického referenta (vyúčtovanie predajov vstupeniek týždenne 2 x,
tvorba faktúr, vedenie pokladnice, príprava podkladov pre účtovníka) medzi riaditeľa a produktového
referenta

Výhody:

ostáva predmet činnosti "sprievodcovské služby"

E) PRENÁJOM PRIESTOROV TIC SÚKROMNÉMU SUBJEKTU

RIZIKÁ:

prenájmom priestorov odovzdávame novému subjektu aj celý zisk zo zabezhnutej podnikateľskej činnosti.

Zisk z predaja vstupeniek	1670
Zisk z predaja cestovných lístkov	2350
Kopírovacie služby	700
Spríevodcovské služby	1460
Inzertné služby	130
Sprostredkovanie ubytovania	860
Zmenáreň	400
Ostatné služby (vitrína)	300
Zisk z predaja tovaru	4600
Zisk z podnikateľskej činnosti:	12470

1 pracovník MsU Rožňava tu zamestnaný nebude môcť garantovať štandard služieb informačného centra

F) Začlenenie pod Mesto Rožňava

V súčasnosti nie je možné vykonávať podnikateľskú činnosť pod "hlavičkou" Mesta Rožňava, pretože by sa týmto mesto stalo automaticky platcom DPH. K podnikateľskej činnosti a do obratu DPH by sa automaticky započítali aj príjmy, ktoré sú v súčasnosti vykonávané "nepodnikateľsky", ako napríklad príjmy z prenájmu.

Pri včlenení TIC do štruktúr Mesta Rožňava, by sa TIC muselo vzdať svojho zisku z vedľajšej podnikateľskej činnosti vo výške viac ako 12 tis. EUR a tým by mesto muselo financovať celú prevádzku. Ak počítame s pôvodnými 3 zamestnancami, išlo by o nasledovné čísla:

Energie, voda	2400
Tel.Fax/internet, postovne	1400
Cestovné	350
Všeobecný materiál	800
Software	400
Reprezent. náklady	50
Opravy a údržba	100
Zabezpečovacie zariadenie, ochrana objektu	333
Všeob.sl.: -vyhot.nadlimitných kópií (podľa Zmluvy o nájme kopír.stroja)	200
Odvoz komun.odpadu a RTVS (dane)	121
Kurzy, školenia, semináre	150
Tlač propag.mat.+všeob.služby (scanov.,lamin.)	100
Notárske a správne poplatky, kolky	20
Zamestn. stravné lístky	1145
Poistenie majetku	161
WEB stránka, webhosting	305
Členské poplatky - AICES	165
Mzdy (3 zamestnanci) a odvody (ZP,SP,DDP)	35900
Mzdy (2 sezónni pracovníci + soboty,nedele)	1500
Zákonné sociál.náklady (tvorba SF)+ost.SN	270
Prevádzkové náklady spolu:	45870

V prípade prepustenia 1 zamestnanca by sa potrebná čiastka znížila na **36900 EUR**

Stanoviská Komisií Mestského zastupiteľstva:

Komisia vzdelávania, kultúry, mládeže a športu, 13.11.2012:

komisia odporúča schváliť Mestskému zastupiteľstvu v Rožňave
Alternatívu A fungovania Turisticko informačného centra v Rožňave

Komisia výstavby, územného plánovania, ŽP a MK, 14.11.2012:

Komisia odporúča alternatívu b) t. j. prepustiť jedného pracovníka TIC a prácu rozdeliť medzi ostatných zamestnancov a požaduje, aby finančná komisia naformulovala podmienky finančnej motivácie zamestnancov na zvýšenie zisku z podnikateľskej činnosti.

Celú ekonomickú činnosť TIC znovu prehodnotiť k 30.06.2013 a posúdiť, či činnosť TIC sa pohla smerom k ustanoveným podmienkam.

Komisia sociálna, zdravotná a bytová, 14.11.2012

Komisia odporúča zachovanie TIC podľa alternatívy A. Ďalej odporúča hľadať možnosti zvýšenia príjmov TIC (napr. rôzne fondy).

Komisia cestovného ruchu a regionálnej politiky, 13. a 14.11.2012

Komisia CRaRP vidí riešenie problému TIC vytrhnuté z kontextu a prijala nasledovné vyhlásenie:

Riešenie TIC je súčasťou riešenia podpory cestovného ruchu v Rožňave a blízkeho okolia.

Mesto Rožňava by malo riešiť rozvoj cestovného ruchu v regióne ako zdroj dlhodobých udržateľných príjmov pre mesto. Komisia navrhuje, aby otázka rozvoja turizmu bola riešená komplexne a boli urobené nasledovné kroky:

1. potvrdiť cestovný ruch ako potenciálny zdroj príjmov a perspektívu zamestnanosti v regióne a prioritu na ďalšie obdobie pri riešení rozvoja nášho mesta a regiónu a pri tvorbe rozpočtov,
2. vytvoriť na MsÚ odbor Regionálneho rozvoja a podpory cestovného ruchu (RR a PCR) a nové pracovné miesta s využitím produktov Úradu práce sociálnych vecí a rodiny pri zamestnávaní absolventov a mladých ľudí vzdelaných v oblasti cestovného ruchu v odboroch: manažment cestovného ruchu, regionalista, absolvent verejnej správy, geoturizmus, geológia a regionálny rozvoj, manažment regionálneho rozvoja ... (absolventská prax, malé obecné služby,...) s cieľom a náplňou podporiť a koordinovať aktivity pri rozvoji cestovného ruchu,
3. získať partnerov pri rozvoji cestovného ruchu v regióne napr.:
 - obnovenie činnosti Združenia turizmu Slovenský kras, alebo
 - vytvorenie organizácie oblastného cestovného ruchu, alebo združenia na rozvoj CR v regióne medzi partnermi v ZMOHG alebo inými subjektmi (obce, mestá, podnikatelia)

Zdrojmi financovania uvedených riešení (aj náklady na činnosť TIC) vidíme v účelovom

využití finančných prostriedkov mesta a iných zdrojov a to z:

- dane z ubytovania vo výške 100% (zároveň by sa starali o výber týchto daní)
- príjmu parkovacích miest na Námestí baníkov vo výške 100% (zároveň by turistom poskytovali prvotné informácie)
- členských príspevkov subjektov združených podľa bodu 2. vo výške 100%
- prenájmu a správy turistickej ubytovne a primátorského apartmánu
- grantov a nadácií

Nami navrhované riešenia by výrazne dopomohli zvýšiť tempo rozvoja Cestovného ruchu,

zamestnanosti, zdroje financovania by boli transparentné a plánovateľné a zároveň by sa

vyriešil problém TIC, ktoré by sa stalo súčasťou samostatnej organizácie.



Asociácia informačných centier Slovenska

Námestie mieru 1, 031 01 Liptovský Mikuláš

IČO: 31897908 DIČ: 2020577647

Lipt. Mikuláš, 15.11.2012

Vec: Stanovisko AICES k otázke budúcej existencie TIC Rožňava

Na základe žiadosti Turistického informačného centra, Námestie baníkov 32, Rožňava, ako člena AICES, si dovoľujeme vyjadriť svoje stanovisko k otázke budúcej existencie tejto organizácie.

V prvom rade chceme konštatovať, že TIC Rožňava úrovňou poskytovaných služieb, spĺňa podmienky členstva v AICES, rovnako materiálne - technické vybavenie prevádzky zodpovedá štandardom AICES. TIC Rožňava spolupracuje s AICES, zapája sa do spoločných aktivít v rámci AICES ako aj propagácie mesta Rožňava doma i v zahraničí. V rámci hodnotenia úrovne poskytovaných služieb, hodnotíme odbornú činnosť a rozsah poskytovných služieb **TIC Rožňava ako jedno z najkvalitnejších informačných centier Slovenska.**

AICES má v súčasnosti 58 riadnych členov, z toho 22 TIC sú rozpočtovými organizáciami samospráv (patria sem aj odd. MsÚ a OÚ) a 11 TIC sú príspevkovými organizáciami samosprávy. Ďalšie formy sú roztrúsené na občianske združenia, neziskové organizácie poskytujúce verejno prospešné služby, záujmové združenie právnických osôb, samostatne zárobkovo činné osoby, právnické subjekty založené podľa zákona o podpore CR č. 91/2010 Zb... Z 18 ročnej skúsenosti zo spolupráce s informačnými centrami na Slovensku jasne vyplýva, že najvýhodnejšou formou zriadenia je **príspevková organizácia**, prípadne **samostatné oddelenie Mesta.**

Pre svoju činnosť, ktorá spočíva prevažne v poskytovaní bezplatných služieb pre obyvateľov a návštevníkov mesta je potrebné, aby malo TIC **zo strany Mesta dostatočnú organizačnú a finančnú podporu** na prevádzkovanie. Komerčná činnosť, ktorú TIC vykonáva, je len doplnkovou činnosťou, ktorá obohacuje ponuku služieb hlavnej činnosti a z časti kryje aj náklady na hlavnú činnosť.

V prípade úvahy o zmene právnej formy, neodporúčame transformovať organizáciu na akúkoľvek formu podnikateľského subjektu, z nasledovného dôvodu: **pokiaľ bude v organizácii prvoradým záujmom získavanie príjmov, kvalita poskytovania bezplatných služieb bude ohrozená.** Pri tomto názore vychádzame zo skúseností iných informačných

kancelárií na Slovensku, ktoré sú zriadené pri cestovných kanceláriách alebo iných subjektoch ako s.r.o., a.s. a podobne.

Forma príspevkovej organizácie je výhodná z viacerých hľadísk:

- finančná previazanosť s Mestom
- možnosť vykonávania podnikateľskej činnosti
- priama kontrola zo strany Mesta
- veľká výhoda pri získavaní **finančných grantov pre informačné centrá** predovšetkým zo zdrojov Európskej únie (s.r.o. je z týchto grantov vylúčená, nakoľko podpora informačných centier je určená pre neziskové organizácie).

Ak nebude v budúcnosti možné zachovať formu príspevkovej organizácie, navrhujeme prijať formu oddelenia Mesta, prípadne verejnoprospešných organizácií.

Je dôležité, aby bolo nové TIC **oficiálne nastupujúcou organizáciou pôvodnej, so všetkými právami aj záväzkami:**

1. Z pohľadu členstva v AICES by v opačnom prípade došlo k zrušeniu členstva. Opätovné získanie členstva v AICES, by podmieňovalo absolvovanie prijímacích oficialít a zároveň uhradenie zápisného.
2. Táto forma prechodu, by zároveň **zabránila stratám v podnikateľskej činnosti.**

Veríme, že pri rozhodovaní o budúcnosti TIC Rožňava, jeho forme, zohľadníte toto naše stanovisko.

Teším sa na ďalšiu spoluprácu a ostávam s pozdravom



PaedDr. Ivona Fraňová, PhD.
prezidentka AICES

Asociácia informačných centier Slovenska
Námestie mieru 1, 031 01 Liptovský Mikuláš
e-mail: info@infoslovak.sk, www.infoslovak.sk
Tel.: ++421/44/551 45 41, Fax: ++421/44/551 44 48
IČO: 31897908 DIČ: 2020577647