

Mesto Rožňava
048 01 Rožňava, Šafárikova ul. č. 29

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Názov zariadenia: **LIENKA – Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa**

Adresa zariadenia: **048 01 Rožňava, Ul. vajanského 3593**

Schválil RÚVZ:

Rozhodnutie č. **RÚVZRV-HDaM-2022/957-3**

zo dňa: **13.9.2022**

I. Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Názov zariadenia : LIENKA - Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa
Adresa: 048 01 Rožňava, Ul. vajanského 3593

Prevádzkovateľ zariadenia :

Obchodné meno: Mesto Rožňava
IČO: 00328758
Štatutárny zástupca: Michal Domik, primátor mesta
Kontakt: 058 7773218, 0903 630 316

Zriadovateľ:

Adresa: 048 01 Rožňava, Šafárikova ul. č. 29
IČO: 00328758
Štatutárny zástupca: Michal Domik, primátor mesta
Kontakt: 058 7773218, 0903 630 316

Druh poskytovaných služieb pre deti vo veku od 1 do 3 rokov, najdlhšie do 31. augusta bezprostredne nasledujúceho po dovŕšení troch rokov veku dieťaťa.

Kapacita zariadenia je 15 detí na celodennú prevádzku vo veku od 1 do 3

Kapacita je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z .z. §3, ods. 2 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a § 51 ods.3 písm. a) vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z.. a v súlade s § 32b ods. 5 Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, podľa ktorého v zariadení možno poskytovať starostlivosť najviac o 12 detí v jednej miestnosti, pričom počet detí možno zvýšiť najviac o tri deti, ak sa v dennej miestnosti alebo v priestoroch spálne a herne neposkytuje starostlivosť o dieťa do jedného roku veku.

1. Popis zariadenia :

- Popis prostredia, lokality: Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku sa nachádza na husto obývanom sídlisku Vargovo pole v spoločnom areáli s materskou školou na Ul. Vajanského. V objekte boli v minulosti v prevádzke jasle, a obyvatelia majú túto lokalitu v povedomí ako materskú školu spolu s detskými jasľami.
- Typ objektu: Podľa listu vlastníctva č. 3001 ide o druh stavby „budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum“, popis stavby – materská škola so súpisným číslom 3593. Na sociálne služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa sa bude využívať pavilón B. Budova je prízemná s celkovou rozlohou 255,57 m² (z toho rozloha interiéru je 212,57 m² a vonkajšia terasa 43 m²)
- Vstup do objektu: Do objektu sa vstupuje dvoma samostatnými bezbariérovými vstupmi. Jeden vstup je do kočikárne, ktorá slúži na odkladanie kočíkov a druhý samostatný vchod vedie priamo do šatne detí. Rodičia, ktorí prídu s kočíkom použijú vchod do kočikárne a priamo prechádzajú do priestorov šatne detí. Rodičia, ktorí prinesú dieťa bez kočíka vchádzajú cez vchod vedúci rovno do šatne detí.
- Priestorové usporiadanie denných miestností:
 - spálňa výmera 39,03 m² počet detí (kapacita) 15
vybavená 13 detskými bukovými posteľkami s matracom, 2 detskými posteľkami s matracom a s príslušenstvom (nepremokavá plachta, napínacia plachta, posteľná bielizeň, paplóny, vankúše, obliečky), veľkým kobercom, 2 kreslami. V spálni je vyčlenený priestor potrebný na administratívu vybavený

- kancelárskym stolom, kancelárskou stoličkou a PC zostavou s tlačiarňou. Priestor na odkladanie ležadiel umožňuje prevetrávanie.
- herňa výmera 49,23 m² počet detí (kapacita) 15
Časť je vyčlenená ako herňa a časť ako jedáleň. Miestnosť je vybavená zostavou detského nábytku, tromi detskými jedálenskými stolmi, 15 ks detských stoličiek, 1 veľkým kobercom, 2 malými kobercami, 1 rozkladacou pohovkou, konferenčným stolíkom, 2 jedálenskými detskými stoličkami a hračkami, vhodnými pre deti do 3 rokov veku, ktoré sa skladujú v priestoroch triedy aj spálne
 - Priestorové usporiadanie zariadení pre osobnú hygienu
 - prebaľovacia miestnosť 4,55 m² sa nachádza vedľa šatne a je vybavená prebaľovacím pultom, umývadlom, odpadovým košom pre plienky, policovou skriňou na plienky,
 - WC pre zamestnancov 1,24 m² - záchodová misa a malé umývadlo,
 - zariadenie pre osobnú hygienu detí 13 m² vybavené umývadlami pre deti 3 ks s výškou 0,5 m, WC pre deti 3 ks oddelených priečkami bez dverí s výškou 1,2 m a hĺbkou 0,6 m, 1 veľké umývadlo, 1 výlevka, 1 prebaľovací pult, odpadkový kôš na plienky s uzatváracím príklopom, sprchový kút, vešiaková stena na uteráčky, policová skriňa na odkladanie nočníkov.
 - Údržbu nočníkov budú vykonávať zamestnankyne prítomné na pracovisku a to vyliatím obsahu nočníka a následne jeho vypláchnutím a ošetrením dezinfekčným prípravkom
 - Upratovacia miestnosť
 - miestnosť pre upratovačku 2,61 m² vybavená výlevkou, umývadlom, slúži na odkladanie čistiacich a hygienických potrieb
 - Ostatné miestnosti
 - denná miestnosť, prezliekareň pre zamestnancov 13,15 m² – vybavená stolom, stoličkami, vešiakom, vysávačom. Miestnosť slúži aj na uskladňovanie pomôcok.
 - prípravovňa jedla – 13,15 m² – vybavená kuchynskou linkou, dvoma dresmi s príivodom TUV, mikrovlnkou, chladničkou, rýchlovarnou kanvicou, mixérom, detským riadom, príborom, termoskou na čaj, sterilizátorom fliaš, kuchynským stolom, 2 stoličkami, vešiakom
 - kočíkareň 37,72 m² slúži na odkladanie kočíkov aj ako sklad
 - šatňa detí 16,20 m² je vybavená šatňovými skriňami a lavičkami. Každé dieťa má svoju skrinku na odkladanie osobných vecí.
 - izolačka 7,28 m² – vybavená váľandou, lekárničkou
 - Vonkajšie priestory:
 - Terasa - vychádza sa na ňu cez balkónové dvere z triedy. Rozloha terasy je 43 m², terasa nie je zakrytá.
 - Zariadenie je v objekte spolu s MŠ, celý objekt je ohraničený kovovým oplotením a po ukončení prevádzky za uzamyká.
 - V exteriéri sa nachádza detské ihrisko s pieskoviskom a preliezkami.

2. Organizácia režimu dňa zariadenia :

- Prevádzka zariadenia je denne od 6:30 do 16:30 hod.

Odborné činnosti poskytované v zariadení reagujú na potreby a záujmy detí, sú pružné s cieľom rozvíjať základy poznávania, zručností, reči a myslenia, osvojiť si návyky, základy správania a kolektívneho spoluzitia.

Režim dňa:

06:30 – 08:00 hod.	otvorenie, príchod detí, ranný filter, hry a hrové činnosti
08:00 – 08:30 hod.	ranné pohybové, relaxačné cvičenia
08:30 – 09:00 hod.	hygiena, prebaľovanie malých detí

09:00 – 09:40 hod.	desiata, kŕmenie, osobná hygiena
09:40 – 10:15 hod.	didaktické a edukačné aktivity, hry a hrové činnosti
10:15 – 11:30 hod.	pobyt vonku, hranie prispôsobené ročnému obdobiu
11:30 – 12:00 hod.	obed, kŕmenie detí, osobná hygiena, príprava na odpočinok
12:00 – 14:00 hod.	spánok, odpočinok detí
14:00 – 14:45 hod.	olovrant, osobná hygiena detí
14:45 – 16:30 hod.	voľné hry, záujmové činnosti, odovzdávanie detí rodičom

3. Postup pri prijíme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Dieťa od zákonného zástupcu preberá zamestnanec zariadenia v triede za prítomnosti zákonného zástupcu alebo osoby, ktorá dieťa do zariadenia priviedla, ktorý zaň zodpovedá od jeho prevzatia až po odovzdanie zákonnému zástupcovi (inej splnomocnenej osobe) alebo opatrovateľovi, ktorý ho v práci strieda. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný pri príchode do zariadenia odovzdať dieťa osobne opatrovateľovi v triede. Opatrovateľ prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistil známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára. O vykonaní ranného filtra sa vedie v zariadení **písomná evidencia**.

Opatrovateľ je povinný:

- dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do zariadenia
- zodpovedá, že do zariadenia neprijal dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrovateľom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil
- zabezpečí izoláciu dieťaťa od ostatných detí ak dieťa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia dočasný dohľad nad ním a informuje zákonného zástupcu o jeho aktuálnom zdravotnom stave.

4. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v zariadení

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavujú príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou zariadenia:

- dieťa umiestniť v izolačnej miestnosti
- zabezpečiť nad ním dohľad
- bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

4.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v zariadení:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu, rodičov
- zabezpečiť okamžitú informovanosť zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie zákonných zástupcov o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi
- upozorniť zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu ležadIEL, žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

5. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody :

Zariadenie je zásobované pitnou vodou z verejného vodovodu. Počas celej prevádzky je zabezpečené dostatočné množstvo pitnej vody.

Deti majú zabezpečený pitný režim počas celého pobytu v zariadení aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podáva čaj, pitná voda, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba vo výdajnej kuchynke. Umývanie použitých hrnčekov/pohárov je zabezpečené vo výdajnej kuchynke.

6. Zásobovanie teplom a teplou úžitkovou vodou

V zariadení je zabezpečené zásobovanie teplom centrálnym vykurovaním. Teplá voda je z centrálného vodovodu a pre deti je dostupná cez miešaciu batériu, ktorú obsluhuje personál. Namiešaná voda nepresahuje teplotu 45°C.

7. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov zariadenia :

Priestory zariadenia a jeho okolie sú udržiavané v čistote a sú upratované. Čistotu priestorov: umývadiel, WC, chodieb, stien, dverí zabezpečuje upratovačka podľa harmonogramu upratovania a náplne práce (viď príloha). Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, a ktoré nie sú zaradené medzi nebezpečné chemické látky a nebezpečné chemické prostriedky.

Pomôcky na upratovanie sú uložené v miestnosti pre upratovačku s výlevkou. Čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v miestnosti pre upratovačku. Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti.

Maľovanie priestorov sa zabezpečuje 1 x za 5 rokov a vždy podľa potreby.

Príloha : 1 Harmonogram upratovania

8. Vhodné mikroklimatické podmienky :

V herniach a spálňach je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umývárňach a WC najmenej 24°C. Výmena vzduchu je zabezpečovaná vetraním :

- ráno pred príchodom detí do zariadenia – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí vonku – oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania a počas manipulácie s ležadlami a posteľnou bielizňou – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herniach - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracím otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herni

Po skončení prevádzky sa priestory dôkladne vyvetrajú.

9. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa :

Deti majú zabezpečený pitný režim aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podáva čaj, pitná voda, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba vo výdajnej kuchynke. Umývanie použitých hrnčekov je zabezpečené vo výdajnej kuchynke. Deti majú označený hrnček (plastový, sklenený) uložený na podnose.

10. Zabezpečenie stravovania detí

Stravovanie je zabezpečené zo školskej jedálne MŠ Vajanského, ktorá sa nachádza priamo v areáli MŠ Vajanského a je vzdialená od zariadenia 10 m. Pripravená strava sa prenáša v termo hrncoch s pokrievkou do výdajne stravy (prípravovne jedla). ŠJ má vypracovaný samostatný prevádzkový poriadok. **Opis výdajne a zariadenia:** Výdajňa je vybavená kuchynskou linkou, dvoma dresmi s príivodom TUV, mikrovlnkou, chladničkou s mraziacim priestorom a teplomerom, rýchlovarnou kanvicou, mixérom, detským riadom, príborom, termoskou na čaj, sterilizátorom fliaš, kuchynským stolom, 2 stoličkami, vešiakom. Vešiak slúži na uloženie

pracovného odevu pre zamestnanca ŠJ, ktorý stravu donesie. Kuchynská linka je vybavená dvojdielnym nerezovým drezom slúžiacim na umývanie riadu a nádob a jednodielnym nerezovým drezom, na umývanie rúk. Do výdajne sú dva vstupy, a to z herne a z dvora. Vstupom z vonku z dvora sa strava prinesie zo školskej jedálne. Rozdelí sa do detského riadu a servírovacím vozíkom sa odnesie do herne, kde je časť vyčlenená ako jedáleň. **Personálne zabezpečenie a príprava stravy:** S potravinami budú nakladať zamestnanci školskej jedálne a zamestnanci zariadenia s odbornou spôsobilosťou na vykonávanie tejto činnosti. V prípade potreby budú vykonávať aj prípravu mliečnej stravy, kde suroviny si zabezpečí každý rodič sám. Pred každým výdajom stravy poverený zamestnanec vpichovým teplomerom skontroluje teplotu pokrmu a zistené údaje pravidelne zapisuje do hárku Evidencia výdaja teplých pokrmov. Za množstvo vydannej porcie zodpovedá zamestnankyňa zariadenia, poverená výdajom stravy. **Likvidácia odpadu:** Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad sa ihneď po výdaji jedál odkladá do označených nádob, na to určených, ktoré sú uskladnené vo výdajni. Organický odpad sa likviduje a odváža firmou, s ktorou je uzavretá zmluva – zodpovedný zriaďovateľ. **Odkladanie vzoriek, evidencia:** V súlade s platnou legislatívou sú odoberané vzorky hotových pokrmov, ktoré odoberá poverený zamestnanec pred výdajom stravy za účelom laboratórneho vyšetrenia pri podozrení na výskyt ochorení. Každá súčasť pokrmu sa uchováva v samostatnej nádobe. Vzorky sa odoberajú do čistých, vyvarených (100°C, 15 min.) sklenených nádob s uzáverom. Hmotnosť vzorky je 50 g, ak nejde o kusový tovar. Vzorky tepelne upravených pokrmov sa uzavrujú, označia, urýchlene schladia a počas 48 hodín uskladňujú v chladničke pri teplote +2°C až +6°C. Po uplynutí 48 hodín sa vzorky odstránia neškodným spôsobom. Poverený zamestnanec vedie o odbere vzoriek dokumentáciu s uvedením: dátum, čas odberu, druhu pokrmu, meno zamestnanca, ktorý odber vykonal. **Sanitácia a umývanie:** Upratovanie a sanitácia sa vykonáva podľa charakteru výroby a situácie priebežne (podľa potreby pri zistení znečistenia), pravidelne (podľa harmonogramu upratovania). Denne sa čistia prepravné nádoby, strojové zariadenie, pomôcky, stoly a všetky použité mechanické nástroje. Základnými používanými dezinfekčnými prostriedkami sú väčšinou chlórové a alkoholové prípravky radu SAVO a i., ktoré sa striedajú, aby sa zabránilo vzniku rezistencie na dezinfekčný prostriedok. Na čistenie riadov sa používajú bežné prípravky (napr. JAR, PUR), prípadne prípravky s mechanickou zložkou (napr. TORO).

11. Starostlivosť o vonkajšie priestory :

Celý areál, hracie plochy, školská záhrada pre deti zariadenia a materskej školy je oplotený. Nachádzajú sa tu štyri pieskoviská, preliezačky, hojdačky, šmýkačky, domčeky rôzneho typu vyhotovené z kovového, dreveného a vysoko odolného plastového materiálu; altánok; spevnená asfaltová plocha, chodníky. Ostatná časť pozemku je zatrávnená.

Z hľadiska bezpečnosti detí prevádzkoví zamestnanci denne kontrolujú vonkajšie priestory, stav detských zariadení: preliezačiek, hojdačiek, lavičiek, pieskovísk. Podľa potreby - technického stavu sa prevádzka údržba a opravy / prevádzka sa ochranný náter ekologickými náterovými hmotami, ktoré neohrozujú zdravie detí, podľa pokynov výrobcov. Pri zistení nedostatku sa bezodkladne zabezpečí oprava alebo likvidácia poškodených prvkov.

Pieskovisko sa prevádzkuje sezónne od 1. 3. do 30. 11. kalendárneho roka. Pri jeho údržbe sa riadime Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská. Za starostlivosť a údržbu pieskoviska je zodpovedná upratovačka, vo frekvencii minimálne 1x za dva týždne čistí, prekope, prehrabe a denne podľa potreby poleje piesok pitnou vodou, o čom si **vedie písomné záznamy.**

12. Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácie s ňou, vrátane frekvencie jej výmeny, frekvencia výmeny pyžám, uterákov :

Každému dieťaťu je poskytnutá posteľná bielizeň. Ich výmenu a pranie zabezpečujú 1 krát za 2 týždne rodičia. Uteráky a pyžamá pre deti zabezpečujú rodičia, ktorí ich perú 1 krát do týždňa doma.

Pranie uterákov pre personál zabezpečuje 1 krát do týždňa zriaďovateľ, a to dodávateľsky v pracovni. Použitá posteľná bielizeň z jednotlivých lôžok detí, pyžamá, uteráky sa vkladajú do nepriepustných (igelitových) vreciek a tak sa odovzdávajú rodičom detí na vypratíe.

13. Skladovanie detských plienok a manipulácia s nimi

V zariadení sú používané výlučne jednorazové plienky, ktoré každý rodič svojmu dieťaťu prinesie. Čisté plienky sú uložené v osobitnej poličke s menom dieťaťa v prebaľovacej miestnosti.

Použitie jednorazové plienky sú uskladňované v nádobe s uzatváracím príklopom umiestnenej v umyvárni a v miestnosti pri šatni . Tie sú vynášané do komunálneho odpadu (kontajneru).

V zariadení deti používajú plienky prevažne len na spanie.

14. Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd:

- Prechodné skladovanie a likvidácia TKO
Odpad z miestností poverená zamestnankyňa upratovaním zabezpečí denné vynášanie smetných košov do vonkajších odpadových nádob (kontajnerov). Po vyprázdnení sa odpadkové koše umyjú a následne dezinfikujú. Interval odvážania kontajnerov je 1 krát do týždňa. V zariadení sa odpad separuje (papier, PVC, sklo).
- Odstraňovanie odpadových vôd je zabezpečené verejnou kanalizáciou.

15. Pokyny pre zamestnancov :

Všetky zamestnankyne zariadenia, ktoré pracujú s deťmi sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi vo veku od 1 do 3 rokov. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to :

- vykonávanie ranného filtra
 - kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
 - zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
 - zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
 - informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

16. Pokyny pre návštevníkov :

Návštevníci v priestoroch zariadenia používajú návleky na obuv. V objekte sa pohybujú len v sprievode zamestnanca zariadenia. Návštevníci sa v materskej škole pohybujú len vo vymedzených priestoroch a len nevyhnutný čas; pri akciách, podujatiach uskutočnených s rodičmi sa prítomní riadia pokynmi organizátora akcie alebo personálom materskej školy. Pre návštevníkov je záväzný prevádzkový poriadok zariadenia

17. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní :

V budove zariadenia je vypracovaný Požiarny evakuačný plán, Požiarné poplachové smernice.

V Požiarnom evakuačnom pláne sú delegované osoby zodpovedné za :

- evakuáciu detí
- otvorenie únikových priestorov
- vypnutie hlavného vypínača elektrického prúdu
- kontrolu detí a zamestnancov

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarnych poplachových smerniciach, na Požiarnom evakuačnom pláne. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarnych poplachových smerniciach. **Telefónne čísla tiesňových volaní :**

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičská jednotka HaZZ	150
Lekárska záchranná služba	155
Polícia	158

18. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

V priestoroch zariadenia je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušovaní tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

19. Legislatíva:

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení noviel
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie
- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

Vypracovala: Ing. Katarína Valková
vedúca odboru SVaBP

V Rožňave dňa

Michal Domik
primátor mesta

Harmonogram upratovania

	DENNÉ	TÝŽDENNÉ	MESAČNE	ŠTVRŤROČNE	POLROČNE	ROČNE	DEZINFEKCI A
Chodby	X						
Šatne	X						X
Podlahy herni (umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Podlahy spálni umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Stoličky	X						
Stoly	X						
Detské kútiky	X						
Okenné parapety	X						
Kryty na radiátoroch	X						
Kľučky dvier	X						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	X						1x týždenne
WC	X						X
Umývadla vo WC	X						X
Umyvárne	X						X
Sprchy	X						X
Umývanie umývateľných stien		X					
Poháre na stomatohygienu		X					
Hračky		X					
Ležadlá		X					
Dvere		X					
Koberce (mokrou cestou)			X				
Čalúnenie (mokrou cestou)			X				
Textilné hračky (pranie)			X				
Matrace (vysávanie)			X				
Pranie záclon a závesov				X			
Čistenie žalúzií				X			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		X					
Umývanie radiátorov mimo vykurovacieho obdobia				X			
Umývanie okien					X		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					X		